



*Consiglio Regionale della Puglia*

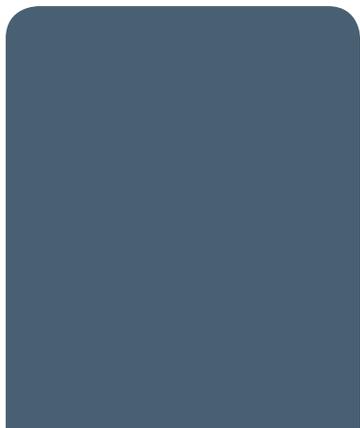
# Guida







*Consiglio Regionale della Puglia*





*Consiglio Regionale della Puglia*  
*Il Presidente*

Tutti gli Uffici del Consiglio  
Regionale della Puglia  
sono in Via Gentile, 52 - 70126 - Bari

Benvenuti, nella casa di tutti i pugliesi.

È con un abbraccio che vi accoglie questa bella costruzione a specchi, un effetto "cercato" dagli architetti che hanno disegnato il grande Palazzo del Consiglio regionale, la prima vera sede degna di questo nome dell'Assemblea legislativa della Puglia, che per quasi cinquant'anni ha dovuto svolgere la sua attività istituzionale in uno stabile progettato per abitazioni civili e adattato più volte all'interno per ospitare uffici pubblici, riunioni spesso molto affollate e un'Aula consiliare ricavata in spazi non progettati per quell'uso.

Dopo quasi mezzo secolo - le Regioni sono nate nel 1970 e il trasferimento in via Gentile è avvenuto a gennaio del 2019 - l'Istituzione consiliare dispone quindi di un edificio di particolare pregio architettonico e funzionale, nel quale trova spazio l'intero apparato legislativo, amministrativo e tecnico, con vantaggi per l'attività degli amministratori, dei dirigenti e del personale.

L'adiacenza di alcuni Assessorati regionali importanti rende quest'area un'autentica Cittadella regionale: oltre che più funzionale, la nuova sede è certamente più fruibile per i cittadini, considerata la localizzazione in un quartiere facilmente accessibile dall'esterno della città. Lo stesso centro urbano è stato "liberato" dalla presenza prestigiosa ma spesso ingombrante di una sede istituzionale tanto rilevante.

All'interno della sede, al piano terra, c'è uno spazio che rappresenta una piazza e che abbiamo chiamato agorà, ricordando i luoghi dedicati nell'antica Grecia all'incontro e allo scambio di idee. Si aggiunge alle piazze che possiamo vedere in tutte le città pugliesi, grandi e piccole e vogliamo renderla viva, riempiendola di contenuto (collegni, mostre, rassegne, esposizioni), dando spazio all'arte, alla storia, alla comunicazione e aprendola alle scolaresche, ai visitatori, all'intera comunità civile pugliese.

Vogliamo essere ogni giorno di più un'Istituzione accogliente, degna di una Puglia che si distingue da sempre per l'accoglienza e l'ospitalità della sua gente.

**Mario Loizzo**



## Ufficio di Presidenza

---

PRESIDENTE

**Mario LOIZZO**

Partito Democratico

[presidente@consiglio.puglia.it](mailto:presidente@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2960

VICE PRESIDENTE

**Giuseppe LONGO**

Popolari

[longo.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:longo.giuseppe@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2962

VICE PRESIDENTE

**Giacomo Diego GATTA**

Forza Italia

[gatta.giacomo@consiglio.puglia.it](mailto:gatta.giacomo@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2961

CONSIGLIERE SEGRETARIO

**Giuseppe TURCO**

La Puglia con Emiliano

[turco.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:turco.giuseppe@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2963

CONSIGLIERE SEGRETARIO

**Luigi MORGANTE**

Movimento Schittulli - Area Popolare

[morgante.luigi@consiglio.puglia.it](mailto:morgante.luigi@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2964

## Segreteria particolare del Presidente del Consiglio Regionale

---

Segretario particolare

**Franco NATILLA**

[natilla.franco@consiglio.puglia.it](mailto:natilla.franco@consiglio.puglia.it)

[presidente@consiglio.puglia.it](mailto:presidente@consiglio.puglia.it)

[segreteria.presidente@consiglio.puglia.it](mailto:segreteria.presidente@consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 2960

Fax +39 080 540 2416

## Addetto stampa del Presidente del Consiglio Regionale

---

Felice LAUDADIO

Tel. +39 080 540 2291

Fax +39 080 540 2416

[addettostampapresidente@consiglio.puglia.it](mailto:addettostampapresidente@consiglio.puglia.it)

Staff	e-mail	TELEFONO
Fernando PELILLO	<a href="mailto:pelillo.fernando@consiglio.puglia.it">pelillo.fernando@consiglio.puglia.it</a>	080 540 2901
Giuseppe FRUNZIO	<a href="mailto:frunzio.giuseppe@consiglio.puglia.it">frunzio.giuseppe@consiglio.puglia.it</a>	080 540 2108
Vincenzo VALORI	<a href="mailto:valori.vincenzo@consiglio.puglia.it">valori.vincenzo@consiglio.puglia.it</a>	080 540 2342
Giancarlo VECCHIO	<a href="mailto:vecchio.giancarlo@consiglio.puglia.it">vecchio.giancarlo@consiglio.puglia.it</a>	080 540 2353

## Gruppi consiliari

---

### LEU/I Progressisti

**Presidente:**

Abaterusso Ernesto

**Componenti:**

Borraccino Cosimo, Vizzino Mauro

### Direzione Italia

**Presidente:**

Zullo Ignazio

**Componenti:**

Manca Luigi, Perrini Renato, Ventola Francesco

### Emiliano Sindaco di Puglia

**Presidente:**

Zinni Sabino

**Componenti:**

Di Gioia Leonardo, Nunziante Antonio

### Forza Italia

**Presidente:**

Marmo Nicola

**Componenti:**

Damascelli Domenico, Franzoso Francesca,  
Gatta Giacomo Diego

### La Puglia con Emiliano

**Presidente:**

Pellegrino Paolo

**Componenti:**

Pisicchio Alfonsino, Turco Giuseppe

### Misto

**Presidente:**

Pendinelli Mario

**Componenti:**

Aloisi Vito Leonardo, Congedo Saverio,  
Liviano D'Arcangelo Giovanni, Romano Giuseppe,  
Stea Giovanni Francesco

### Movimento 5 Stelle

**Presidente:**

Galate Marco

**Componenti:**

Barone Rosa, Bozzetti Gianluca, Casilli Cristian,  
Conca Mario, Galante Marco, Laricchia Antonella,  
Trevisi Antonio Salvatore

### Movimento Schittulli - Area Popolare

**Presidente:**

De Leonardis Giannicola

**Componenti:**

Morgante Luigi

### Noi a Sinistra per la Puglia

**Presidente:**

Colonna Vincenzo

**Componenti:**

Leo Sebastiano Giuseppe,  
Santorsola Domenico

### Partito Democratico

**Presidente:**

Campo Francesco Paolo

**Componenti:**

Amati Fabiano, Blasi Sergio, Caracciolo Filippo,  
Emiliano Michele, Giannini Giovanni, Loizzo Mario  
Cosimo, Maurodinoia Anna, Mazzarano Michele,  
Mennea Ruggiero, Pentassuglia Donato,  
Piemontese Raffaele

### Popolari

**Presidente:**

Cera Napoleone

**Componenti:**

Longo Giuseppe, Romano Mario

## Commissioni consiliari

---

### **I COMMISSIONE**

#### **Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi**

prima.comm@consiglio.puglia.it

pres.prima.comm@consiglio.puglia.it

#### **PRESIDENTE**

Amati Fabiano

#### **VICE PRESIDENTI**

Franzoso Francesca, Mennea Ruggiero

#### **SEGRETARIO**

Cera Napoleone

#### **COMMISSARI**

Abaterusso Ernesto, Blasi Sergio,  
Campo Francesco Paolo, Conca Mario,  
Laricchia Antonella, Pentassuglia Donato,  
Zullo Ignazio

### **II COMMISSIONE**

#### **Affari Generali, Personale e Struttura degli Uffici Regionali e di Enti Regionali, Polizia Urbana e Rurale, Tempo Libero, Sport, Pesca Sportiva e Caccia**

seconda.comm@consiglio.puglia.it

#### **PRESIDENTE**

Carcciolo Filippo

#### **VICE PRESIDENTI**

Perrini Renato, Romano Mario

#### **SEGRETARIO**

Turco Giuseppe

#### **COMMISSARI**

Bozzetti Gianluca, Colonna Vincenzo,  
De Leonardis Giannicola, Galante Marco,  
Gatta Giacomo Diego,  
Liviano D'Arcangelo Giovanni,  
Maurodinoia Anna, Vizzino Mauro

### **III COMMISSIONE**

#### **Assistenza Sanitaria, Servizi Sociali**

terza.comm@consiglio.puglia.it

#### **PRESIDENTE**

Romano Giuseppe

#### **VICE PRESIDENTI**

Manca Luigi, Pellegrino Paolo

#### **SEGRETARIO**

Longo Giuseppe

#### **COMMISSARI**

Caracciolo Filippo, Conca Mario,  
De Leonardis Giannicola, Galante Marco,  
Marmo Nicola, Mazzarano Michele,  
Pandinelli Mario, Santorsola Domenico

### **IV COMMISSIONE**

#### **Industria, Commercio, Artigianato, Turismo e Industria Alberghiera, Agricoltura e Foreste, Pesca Professionale, Acquacoltura**

quarta.comm@consiglio.puglia.it

#### **PRESIDENTE**

Pentassuglia Donato

#### **VICE PRESIDENTI**

Abaterusso Ernesto, Damascelli Domenico

#### **SEGRETARIO**

Casilli Cristian

#### **COMMISSARI**

Barone Rosa, Colonna Vincenzo,  
Liviano D'Arcangelo Giovanni, Mennea Ruggiero,  
Perrini Renato, Romano Mario, Turco Giuseppe

## **V COMMISSIONE**

**Ecologia, Tutela del Territorio e delle Risorse Naturali, Difesa del suolo, Risorse Naturali, Urbanistica, Lavori Pubblici, Trasporti, Edilizia Residenziale**

quinta.comm@consiglio.puglia.it

### **PRESIDENTE**

Vizzino Mauro

### **VICE PRESIDENTI**

Casili Cristian, Pendenelli Mario

### **SEGRETARIO**

Zinni Sabino

### **COMMISSARI**

Amati Fabiano, Blasi Sergio,  
Caracciolo Filippo, Damascelli Domenico,  
Longo Giuseppe, Morgante Luigi,  
Trevisi Antonio Salvatore, Ventola Francesco

## **VI COMMISSIONE**

**Politiche Comunitarie, Lavoro e Formazione Professionale, Istruzione, Cultura, Cooperazione, Emigrazione, Immigrazione**

sesta.comm@consiglio.puglia.it

### **PRESIDENTE**

Santorsola Domenico

### **VICE PRESIDENTI**

Bozzetti Gianluca, Romano Giuseppe

### **SEGRETARIO**

Morgante Luigi

### **COMMISSARI**

Di Bari Grazia, Franzoso Francesca,  
Maurodinoia Anna, Mazzarano Michele,  
Pellegrino Paolo, Pentassuglia Donato,  
Ventola Francesco, Vizzino Mauro

## **VII COMMISSIONE**

**Statuto, Regolamenti, Riforme Istituzionali, Rapporti Istituzionali, Sistema delle Autonomie Locali**

settima.comm@consiglio.puglia.it

### **PRESIDENTE**

Congedo Saverio

### **VICE PRESIDENTI**

Campo Francesco Paolo, Di Bari Grazia

### **SEGRETARIO**

Zinni Sabino

### **COMMISSARI**

Amati Fabiano, Cera Napoleone,  
Colonna Vincenzo, De Leonardis Giannicola,  
Marmo Nicola, Mazzarano Michele,  
Pellegrino Paolo

## **COMMISSIONE regionale di studio e d'inchiesta**

**Commissione regionale di studio e d'inchiesta sul fenomeno della criminalità organizzata in Puglia**

commissione.inchiestacriminalita@consiglio.puglia.it

### **PRESIDENTE**

Barone Rosa

### **VICE PRESIDENTE**

Pendenelli Mario

### **SEGRETARIO**

### **COMMISSARI**

Abaterusso Ernesto, Campo Francesco Paolo,  
Cera Napoleone, Franzoso Francesca,  
Morgante Luigi, Perrini Renato,  
Turco Giuseppe, Zinni Sabino

# GIUNTA REGIONALE

## Presidente

### **MICHELE EMILIANO**

Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70100 Bari

fax: 080 5406358

segreteria.presidente@regione.puglia.it

## Vice presidente

### **Antonio NUNZIANTE**

Delega: **Protezione Civile - Personale e organizzazione**

Via Celsio Ulpiani, 10 - 70126 Bari

080 5406664

a.nunziant@consiglio.puglia.it

## Assessore

### **Cosimo BORRACCINO**

Delega: **Sviluppo economico - Competitività, Attività economiche e consumatori, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione**

Corso Sonnino, 177 - 70100 Bari

080 5402276

segreteria.sviluppoeconomico@regione.puglia.it

## Assessore

### **Loredana CAPONE**

Delega: **Industria Turistica e Culturale, Gestione e Valorizzazione dei Beni Culturali**

Via Gobetti, 26 - 70100 Bari

080 5404731

segreteria.turismoecultura@regione.puglia.it

## Assessore

### **Giovanni GIANNINI**

Delega: **Trasporti - Reti e Infrastrutture per la mobilità, Verifiche e Controlli dei Servizi TPL, Mobilità sostenibile; Lavori Pubblici, Risorse idriche e tutela delle acque, Difesa del suolo e rischio sismico**

Via G. Gentile - 70100 Bari

080 5404263

segreteria.mobilita@regione.puglia.it

#### **Assessore**

**Sebastiano LEO**

Delega: **Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale**

Via Corigliano, 1 - 70032 Bari (Z.I. ex plesso CIAP1)

080 5405209

segreteria.studioformazioneelavoro@regione.puglia.it

#### **Assessore**

**Raffaele PIEMONTESE**

Delega: **Bilancio - AA.GG., Contenzioso Amministrativo, Bilancio e Ragioneria, Finanze, Demanio e Patrimonio, Provveditorato ed Economato, Sport per tutti, Politiche giovanili e cittadinanza sociale**

Via G. Gentile - 70100 Bari

080 5403939 - 080 5406708 - fax: 080 5404103

segreteria.bilancio@regione.puglia.it

#### **Assessore**

**Alfonsino PISICCHIO**

Delega: **Pianificazione territoriale - Urbanistica, Assetto del territorio, Paesaggio, Politiche abitative**

Via G. Gentile - 70100 Bari

080 5404347 - 080 5378823 - fax: 080 5407887

segreteria.territorio@regione.puglia.it

#### **Assessore**

**SALVATORE Ruggeri**

Delega: **Welfare Politiche di Benessere sociale e Pari Opportunità, Programmazione sociale ed integrazione socio-sanitaria**

Via G. Gentile - 70100 Bari

080 5402023 - fax: 080 5403237

segreteria.welfare@regione.puglia.it

#### **Assessore**

**Giovanni Francesco STEA**

Delega: **Qualità dell'ambiente - Ciclo rifiuti e bonifiche, Ambiente, Rischio industriale, Vigilanza ambientale**

Via delle Magnolie 6/8 - Zona Industriale 70026 - Modugno

080 5406843 - 080 540 4655 - fax: 080 5106844

segreteria.ambiente@regione.puglia.it

# CONSIGLIERI E ASSESSORI



## **ERNESTO ABATERUSSO - [abaterusso.ernesto@consiglio.puglia.it](mailto:abaterusso.ernesto@consiglio.puglia.it)**

Nato a Patù (LE) il 18 febbraio 1956, è laureato in Scienze politiche. Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Lecce per la lista il Partito Democratico, è al suo primo mandato in Consiglio regionale. È vicepresidente della Commissione consiliare allo sviluppo economico e componente delle Commissioni consiliari agli affari generali e al lavoro e formazione professionale. È stato consigliere della Provincia di Lecce dal 1985 al 1992 e sindaco di Patù (dal 1988 al 1993 e dal 1993 al 1997).

Nel 1992 è stato eletto alla Camera dei Deputati, prima nelle liste del "Partito Democratico della Sinistra" e successivamente in quella dei "Democratici di Sinistra - Ulivo", ricoprendo questo ruolo fino al 2001. In entrambe le legislature è stato membro della Commissione permanente all'agricoltura.

È stato presidente di diverse Cooperative dedicate al settore ortofrutticolo, olivicolo e tabacchicolo.

Nel 2001 ha dato vita ad un'azienda che opera nel settore calzaturiero del basso Salento e, sempre dal 2001, è responsabile delle relazioni istituzionali di una società di primaria importanza nazionale.

Dal 2008 al 2014 è stato presidente di Italia Navigando, società del gruppo Invitalia controllata dal

Ministero dell'Economia.



## **VITO LEONARDO ALOISI - [aloisi.vito@consiglio.puglia.it](mailto:aloisi.vito@consiglio.puglia.it)**

Nato il 12 luglio 1955 a Sogliano Cavour (LE). Laureato in pedagogia presso l'Università di Lecce, specializzato in metodologia della comunicazione e progettazione educativa. Responsabile dell'Ufficio Relazioni Pubbliche presso l'Ospedale Santa Caterina Novella di Galatina. Responsabile provinciale (durante gli studi Universitari) dei Cattolici Popolari e componente di vari organismi provinciali, regionali e nazionali della DC. Assessore comunale negli anni 1983-1988 presso il Comune di Sogliano Cavour. Dal 1994 delegato di collegio LE/13 per Forza Italia. Dal 1996 consigliere regionale. Dal 1997 presidente della sesta Commissione consiliare (formazione professionale) e vice presidente della terza (sanità). Dal 1999 al 2000 presidente del Gruppo di FI alla Regione Puglia. Rieletto alle consultazioni regionali del 2000, ha ricoperto la carica di vice presidente del Consiglio regionale. Subentrato in Consiglio regionale nella nona legislatura, è stato componente della III Commissione.

Dal 9 luglio 2019 è tornato tra i banchi del Consiglio regionale aderendo al Gruppo Misto.



## **FABIANO AMATI - [amati.fabiano@consiglio.puglia.it](mailto:amati.fabiano@consiglio.puglia.it)**

Nato il 18 ottobre 1969 a Fasano (BR), è laureato in giurisprudenza e svolge la professione di avvocato. Rieletto consigliere regionale della Puglia alle elezioni del 2015 nella circoscrizione di Brindisi per la lista PD, è presidente della I Commissione consiliare. È stato consigliere comunale di Fasano sino al 2012 e assessore all'urbanistica dello stesso comune dalla primavera del 1999 a settembre 2001.

Dal settembre 2005 al giugno 2010 è stato vicepresidente regionale dell'ANCI-Puglia. Da luglio 2009 a marzo del 2010 è stato assessore regionale della Puglia alle Opere pubbliche. Nel 2010 è eletto consigliere regionale e contestualmente confermato nella carica di assessore regionale con l'ulteriore delega alla Protezione civile che manterrà sino a marzo 2013. Da luglio 2009 sino ad aprile 2013 è stato presidente dell'Autorità di bacino della Puglia; presidente del Consiglio regionale dei Lavori pubblici; componente del Comitato di coordinamento dell'accordo di programma Puglia-Basilicata per la gestione condivisa della risorsa idrica; componente del Consiglio direttivo di ITACA; componente del direttivo dell'Autorità Idrica pugliese; presidente del Comitato tecnico per la realizzazione della galleria

idraulica "Pavoncelli bis".

Autore di saggi e articoli giornalistici su lavori pubblici, urbanistica, ambiente, risorse naturali e tutela delle acque.

Ha cominciato l'impegno politico nella Democrazia Cristiana, proseguendolo nel Partito Popolare Italiano, nella Margherita e nel Partito Democratico. Di questi partiti sotto le diverse "insegne" ha svolto le funzioni di delegato cittadino e provinciale dell'organizzazione giovanile, di segretario cittadino di Fasano, di coordinatore provinciale di Brindisi, di segretario regionale della Puglia e di dirigente regionale e nazionale.

**ROSA BARONE - [barone.rosa@consiglio.puglia.it](mailto:barone.rosa@consiglio.puglia.it)**

Nata il 2 dicembre 1976 a Foggia dove risiede, è laureata in Farmacia presso l'Università di Bologna ed è farmacista specializzata in alimentazione e omeopatia etologa alimentare.

Eletta consigliere regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista Movimento 5 Stelle, è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È componente delle Commissioni consiliari allo sviluppo economico e riforme istituzionali.

Da maggio 2012 è consigliera provinciale della Protezione Civile farmacisti volontari della regione Puglia e presidente della sezione di Foggia della Protezione Civile farmacisti volontari. Nel febbraio 2006 è stata eletta presidente dei Giovani Farmacisti della Provincia di Foggia, carica riconfermata nel 2009 e 2012. Da maggio 2011 è consigliera della Federazione Nazionale Italiana Giovani Farmacisti. Nel luglio 2009 ha svolto l'attività di farmacista volontaria presso L'Aquila. Da aprile 2009 è proboviro della Federazione Nazionale Giovani Farmacisti. Da Maggio 2008 è segretaria della Federazione titolari Farmacisti della Provincia di Foggia.



**SERGIO BLASI - [blasi.sergio@consiglio.puglia.it](mailto:blasi.sergio@consiglio.puglia.it)**

Nato l'11 gennaio 1963 a Melpignano (LE) dove risiede. È bibliotecario archivistico presso il Comune di Galatina. È alla sua seconda elezione in Consiglio regionale. Eletto nella circoscrizione di Lecce per la lista Partito democratico è stato il candidato al Consiglio regionale più suffragato in assoluto. È stato segretario regionale del PD Puglia. Dal 1995 assessore alla Cultura a Melpignano, nel 2000 ne è divenuto sindaco. Sotto la sua guida, il centro grecanico è diventato uno dei maggiori centri di propulsione di turismo culturale nel Salento. Dal 1983 al 1993 funzionario responsabile delle politiche culturali del Comune di Melpignano. Dal 1995 al 2000 assessore alla cultura. Dal 2000 è sindaco del centro grecanico, divenuto ormai sotto la sua guida uno dei maggiori centri di propulsione di turismo culturale nel Salento. È membro dell'Istituto Diego Carpitella che coordina l'attività organizzativa ed artistica della Notte della Taranta.

È stato segretario provinciale dei DS a Lecce e consigliere provinciale del PD. Nella passata legislatura è stato componente della Commissione consiliare cultura, istruzione e formazione professionale. Attualmente è componente delle Commissioni consiliari ambiente, cultura, istruzione e formazione.



**COSIMO BORRACCINO - [borraccino.cosimo@consiglio.puglia.it](mailto:borraccino.cosimo@consiglio.puglia.it)**

Nato il 5 luglio 1968 a Pulsano (TA) dove risiede. Assicuratore. Da sempre una grande passione per la politica. Da giovanissimo è stato rappresentante degli studenti a Taranto. È stato eletto, per la seconda volta, consigliere regionale nel 2015, con la lista "Noi a Sinistra" nella circoscrizione di Taranto.

Nel 2005 esordì in Consiglio regionale con la lista "Comunisti Italiani" ricoprendo per l'intera legislatura la carica di presidente di Gruppo e componente della Commissione Sanità. Per tredici anni è stato consigliere comunale ed assessore al comune di Pulsano. Per nove anni ha ricoperto il ruolo di consigliere provinciale a Taranto. Il suo impegno politico quotidiano è incentrato sempre sui temi della salute, della difesa del lavoro, della lotta alla precarietà e soprattutto per i diritti dei più deboli.



**GIANLUCA BOZZETTI - [bozzetti.gianluca@consiglio.puglia.it](mailto:bozzetti.gianluca@consiglio.puglia.it)**

È nato il 21 settembre 1983 e risiede a Brindisi. Laureato in Archeologia presso l'Università del Salento con il massimo dei voti. Eletto consigliere regionale per la lista Movimento 5 Stelle nella circoscrizione di Brindisi, è alla sua prima esperienza al Consiglio regionale. È vicepresidente della Commissione consiliare alla cultura e formazione professionale e componente della Commissione agli affari generali. Ha svolto l'attività di tutor impartendo lezioni di archeologia e simulazioni di scavo archeologico per ragazzi presso il "Museo Collezione Archeologica Faldetta", in collaborazione con l'Associazione culturale di promozione sociale "Le colonne Arte antica e contemporanea".

È impiegato ordinario presso un'attività commerciale con le mansioni di gestore dei punti vendita, del personale e della contabilità. È autore di tre pubblicazioni riguardanti l'archeometria.





**FRANCESCO PAOLO CAMPO - [campo.francescopaolo@consiglio.puglia.it](mailto:campo.francescopaolo@consiglio.puglia.it)**

È nato il 18 ottobre del 1966 a Manfredonia, dove vive e lavora, esercitando la libera professione di avvocato. Si è laureato in Giurisprudenza presso l'Università di Firenze. Nel maggio 2015 è stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista Partito democratico. È vicepresidente della Commissione consiliare alle riforme istituzionali e componente delle Commissioni affari generali, servizi sociali, ambiente ed assetto del territorio. Dopo le esperienze giovanili nella FGCI, in ARCI e presso Legambiente, dal 1992 al 2000 è stato capogruppo del PDS\DS al Consiglio comunale di Manfredonia. Nel 1998 è stato eletto Consigliere provinciale a Foggia e ha ricoperto la carica di capogruppo dei DS. È stato eletto sindaco di Manfredonia nel 2000 e nel 2005.

Dal 2000 al 2010 ha ricoperto le cariche di presidente della Conferenza dei sindaci dell'ASL FG2, vice presidente dell'ATO della provincia di Foggia, membro del Consiglio direttivo dell'ATO idrica pugliese, componente del Consiglio direttivo dell'Anci Puglia e del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia dei Segretari per la Puglia. È stato segretario cittadino dei DS a Manfredonia e dal novembre 2007 all'ottobre 2013 segretario della Federazione di Foggia del PD. Nel corso degli anni ha ricoperto vari incarichi negli organismi nazionali e regionali del PDS, dei DS e del PD. Nel febbraio 2014 è stato designato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri a svolgere le funzioni di Commissario delegato per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Puglia.



**LOREDANA CAPONE - [l.capone@regione.puglia.it](mailto:l.capone@regione.puglia.it)**

Nata a Lecce il 14 febbraio 1964, ultima di otto figli, è sposata e mamma di quattro figlie. Si laurea in Giurisprudenza a Bari con il massimo dei voti e apre, subito dopo la pratica, lo studio di avvocato amministrativista. Nel 1992 riceve la "Toga d'onore", e nel 1994 la nomina a Magistrato Onorario presso la Pretura Circondariale di Lecce – sezione staccata di Nardò. Unisce all'impegno professionale, la passione per la politica, con una attenzione particolare per le donne. Il primo importante incarico politico è al Comune di Lecce nella Giunta guidata dal Sindaco Stefano Salvemini. Nel 1995, a 31 anni, viene nominata "assessore tecnico" con delega all'Ambiente e poi, nel 1996, con delega all'Urbanistica, ai Contratti e alle Pari Opportunità. Nel 1997, con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica, entra a far parte del Consiglio di amministrazione dell'Università di Lecce. Nel 1998 viene eletta all'unanimità Segretario Provinciale del Partito Popolare Italiano e, nel 1999, Consigliere Nazionale. L'attività in Provincia di Lecce inizia nel 2000, quando il Presidente Lorenzo Ria la chiama nella sua squadra di governo come Assessore delegato alle Pari Opportunità, alla Statistica e all'Innovazione

tecnologica. Nel 2003 viene scelta come rappresentante delle Province italiane per partecipare al Tavolo Strategico nazionale per l'innovazione tecnologica. A 40 anni, è eletta prima donna e prima esponente del centrosinistra nel Collegio Centro – Mazzini della Provincia, da sempre roccaforte del centrodestra. Dal 2004, l'impegno politico ed istituzionale continua nella Giunta provinciale nominata da Giovanni Pellegrino, come vicepresidente della Provincia di Lecce e Assessore alla Programmazione Economica, all'Innovazione Tecnologica, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico e alle Pari Opportunità. Con il rimpasto di governo avvenuto alla fine del 2006, oltre ad essere vicepresidente, assume le deleghe alla Comunicazione istituzionale, Affari generali, Politiche educative, Sicurezza e qualità sociale, Pari opportunità. Nel 2009 il Centrosinistra punta su di lei alla Provincia come candidata Presidente. Il 6 luglio 2009, il Governatore della Regione Puglia Nichi Vendola la nomina Vicepresidente e Assessore allo sviluppo Economico della Regione Puglia. A marzo 2010 si candida al Consiglio regionale della Puglia nella lista del Partito Democratico, nella circoscrizione di Lecce e viene eletta con oltre 11 mila preferenze. Il governatore Nichi Vendola le affida la delega di vice presidente della Regione Puglia e la guida dell'assessorato allo Sviluppo economico, Ricerca e competitività, Attività economiche e consumatori, Industria, Artigianato, Energia, Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo, Attività estrattive, Cooperazione. Energica e concreta, le piace dare forma alle idee, in tempi brevi e con risultati che si possono "toccare". Crede nell'importanza dell'ascolto e, per questo, le piace stare tra le persone, incontrarle, sentirsi, tra i cittadini, "una di loro".



**FILIPPO CARACCILO - [caracciolo.filippo@consiglio.puglia.it](mailto:caracciolo.filippo@consiglio.puglia.it)**

Nato l'11 maggio 1972 a Barletta dove risiede, ha conseguito il diploma di ragioniere. Eletto nella circoscrizione della BAT per la lista Partito Democratico è alla sua seconda esperienza in Consiglio regionale. Attualmente ricopre la carica di presidente della seconda Commissione consiliare permanente.

Dal 1996 è consigliere comunale di Barletta; dal 2007 presidente del consiglio comunale e capogruppo per due legislature. Firmatario di numerose proposte di legge e presentatore di interrogazioni ed interpellanze inerenti la tutela dell'ambiente, il rispetto e la dignità del malato e tutte le problematiche attinenti al mondo sanitario, che vanno dagli affidamenti degli incarichi agli atti aziendali ed organizzazioni dipartimentali.

**CRISTIAN CASILI - [casili.cristian@consiglio.puglia.it](mailto:casili.cristian@consiglio.puglia.it)**

Nato il 29 aprile 1976, è residente a Nardò (LE). Si è laureato in Scienze e tecnologie agrarie presso l'Università degli Studi del Molise ed è iscritto all'Albo dei dottori agronomi e forestali della provincia di Lecce. È esperto di gestione della qualità dei processi agro-industriali nel comparto biologico, di chimica del suolo e di inquinamento delle terre rosse mediterranee. Dal 2003 svolge attività professionale agro-eco-paesaggistica con studio in Nardò. Fino a giugno 2015, per quattro anni consecutivi, è stato componente della "Commissione locale per il paesaggio" del Comune di Nardò. Ha svolto l'attività di docente presso i corsi di formazione professionale. Ha ottenuto incarichi professionali svolgendo l'attività di assistenza tecnica alle aziende olivicole e frantoi. Dal 2003 è impegnato nell'associazionismo e nel volontariato. Dal 2010 è attivista del M5S con il meetup locale. È stato eletto consigliere regionale alle elezioni di maggio 2015 nella circoscrizione di Lecce per la lista Movimento 5 Stelle. È vice presidente della Commissione consiliare all'ambiente e componente della Commissione alle attività produttive.



**NAPOLEONE CERA - [cera.napoleone@consiglio.puglia.it](mailto:cera.napoleone@consiglio.puglia.it)**

Nato il 27 ottobre 1980 a San Giovanni Rotondo e residente a San Marco in Lamis (FG). È laureato in giurisprudenza e dipendente di ENEL Spa dove si occupa di affari istituzionali. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista i Popolari di cui è capogruppo. È segretario della Commissione consiliare al bilancio e componente della Commissione alle riforme istituzionali. Nel 2006 e nel 2011 è stato eletto consigliere comunale di San Marco in Lamis. Dal 1999 è socio volontario della Protezione civile, dal 2000 è vocalist dell'emittente radiofonica Radio Centro Record. Nel 2005 ha fon-dato l'Associazione sportiva di pallavolo denominata Virtus Sammarco Volley. Nel 2007 ha costituito una web radio denominata Radio Capitanata. Nel gennaio 2008 è stato nominato direttore artistico dell'emittente radiofonica Radio Centrale con una zona di copertura che comprende le regioni Puglia, Molise, Basilicata e Abruzzo.



**VINCENZO COLONNA - [colonna.vincenzo@consiglio.puglia.it](mailto:colonna.vincenzo@consiglio.puglia.it)**

Nato ad Altamura il 7 luglio 1967, è laureato in giurisprudenza ed ha conseguito un dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Bari. Diplomato in pianoforte presso il Conservatorio di Musica di Matera. È ricercatore universitario di diritto privato presso l'Università degli studi di Foggia con incarichi di insegnamento presso il Dipartimento di Giurisprudenza e i Corsi di laurea in Scienze Motorie. È avvocato e giornalista pubblicista, autore di circa cinquanta pubblicazioni scientifiche su materie giuridiche. Ha collaborato al riordino della normativa in materia di pianificazione territoriale e urbanistica e alla redazione del DRAG (documento regionale di assetto generale del territorio) presso l'Assessorato all'urbanistica della Regione Puglia (tra il 2008 e il 2010). In qualità di esperto legale, è stato componente del Comitato per la valutazione d'impatto ambientale della Regione Puglia. È fondatore e collaboratore di periodici locali di informazione indipendente. Cura, da oltre quindici anni un blog in cui è documentata parte delle sue attività e iniziative politiche e civiche svolte in questi anni. Dal 2005 al 2015 è stato consigliere comunale di Altamura del Movimento Aria Fresca, confluito nel progetto civico Altamura Bene Comune che unisce persone, gruppi e movimenti di base attivi da anni nel territorio.



**MARIO CONCA - [conca.mario@consiglio.puglia.it](mailto:conca.mario@consiglio.puglia.it)**

Nato a Esslingen (Germania) il 3 maggio 1971, è residente a Gravina di Puglia. Laureato in Lingue straniere, svolge attività imprenditoriale. Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Bari per la lista Movimento 5 Stelle, è alla sua prima esperienza al Consiglio regionale. Dal 2012 è attivista del M5S. È componente delle Commissioni consiliari al bilancio e sanità.





**SAVERIO CONGEDO - [congedo.saverio@consiglio.puglia.it](mailto:congedo.saverio@consiglio.puglia.it)**

Nato il 15 febbraio 1965 a Lecce dove risiede, è laureato in economia e commercio alla Luiss di Roma e dal 1989 esercita la professione di commercialista.

Rieletto consigliere regionale per la quarta legislatura consecutiva nella lista Oltre con Fitto nella circoscrizione di Lecce. È presidente della VII Commissione consiliare (Riforme Istituzionali). Nel 2010 è stato eletto per la lista il Popolo della Libertà. Già consigliere nella VII e VIII legislatura nella lista di Alleanza Nazionale. Nel 1995 è eletto consigliere comunale di Lecce nelle liste di AN, mandato riconfermato nel 2002 e nel 2007. Nel 1996 entra a far parte della dirigenza provinciale del partito, nel 1999 e poi anche nel 2002 viene eletto presidente provinciale di AN a Lecce. Dall'aprile 2000 è consigliere regionale: nell'elezione del 2005 è risultato il primo degli eletti di AN ed in quelle del 2010 il primo del PdL. Nel febbraio 2007 ha partecipato alla fondazione de "La Città - Progetto per Lecce e il Salento" associazione culturale e politica.



**DOMENICO DAMASCELLI - [damascelli.domenico@consiglio.puglia.it](mailto:damascelli.domenico@consiglio.puglia.it)**

Nato il 16 giugno 1973 è residente a Bitonto (Ba). Laureato in Scienze politiche è abilitato all'esercizio della libera professione di Commercialista e revisore contabile. Svolge l'attività di imprenditore agricolo. Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Bari per la lista di Forza Italia, è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. E' vicepresidente della Commissione consiliare allo sviluppo economico, componente della Commissione ambiente e del Comitato Misto Pari-tetico (Co.Mi.Pa.).

Nel 1998, è stato eletto consigliere comunale di Bitonto e riconfermato nel 2012 per la quarta volta consecutiva. Dal 2005 al 2008 ha assunto la funzione di capogruppo di Alleanza Nazionale e dal 2008 al 2012 è stato incaricato del ruolo di vice sindaco e assessore all'agricoltura e al turismo. Dal 2012 è capogruppo consiliare del Pdl-FI e componente del direttivo regionale dell'Ance Puglia. Dal 2014 è consigliere nazionale dell'Ance. Dal 2012 al 2014 è stato vice coordinatore provinciale vicario del PdL di Bari. Da marzo 2014 a marzo 2015 è stato vice coordinatore provinciale di FI di Bari, mentre da marzo 2015 è commissario provinciale di FI. È stato dirigente provinciale di Bari di Confagricoltura, componente

della Commissione Olio della Borsa Merci presso la Camera di Commercio di Bari, componente del Consiglio di Amministrazione dell'Aprili e del Consorzio di tutela e valorizzazione dell'olio extra vergine di oliva D.O.P. Terra di Bari "Terrautentica".



**GIANNICOLA DE LEONARDIS - [deleonardis.giovanni@consiglio.puglia.it](mailto:deleonardis.giovanni@consiglio.puglia.it)**

Nato il 6 agosto 1965 a Foggia dove risiede. Laureato in economia e commercio è abilitato per lo svolgimento dell'attività di dottore commercialista. Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista Movimento Schittulli, è alla terza legislatura e ricopre la carica di capogruppo. Nella sua prima legislatura, che va dal 2005 al 2010, è stato capogruppo dell'Udeur e successivamente ha ricoperto il ruolo di presidente della Commissione consiliare al bilancio. Nella passata legislatura è stato presidente della settima Commissione alle riforme istituzionali e componente della Commissione al bilancio, finanze e programmazione.

È componente delle Commissioni agli affari generali ed alle riforme istituzionali.



**GRAZIA DI BARI - [dibari.grazia@consiglio.puglia.it](mailto:dibari.grazia@consiglio.puglia.it)**

Nata a Barletta il 21 maggio 1973 e residente in Andria. È laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi Aldo Moro di Bari ed esercita la professione di avvocato presso il proprio studio in Andria.

È stata eletta consigliera regionale alle elezioni del 31 maggio 2015, nella circoscrizione della BAT per la lista Movimento 5 Stelle. È vicepresidente della Commissione consiliare alle riforme istituzionali e componente della Commissione al lavoro, formazione professionale e cultura.

Nel corso della sua esperienza professionale si è occupata del recupero credito in via giudiziale e stragiudiziale, sviluppando, così, ottime capacità relazionali e di negoziazione. Si occupa anche di controversie in diritto del lavoro e previdenziali. Nell'ottobre 2007 si è abilitata all'esercizio della professione forense e dal febbraio 2008 è iscritta all'Albo degli avvocati presso l'Ordine di Trani. Nel 2004 ha frequentato la Scuola di primo livello per praticanti e giovani avvocati. Continua ad arricchire le conoscenze sulla sua professione partecipando a diversi convegni, seminari di studi e tavole rotonde su materie giuridiche.

**LEONARDO DI GIOIA - [digioia.leonardo@consiglio.puglia.it](mailto:digioia.leonardo@consiglio.puglia.it)**

Nato il 18 aprile 1971 a Foggia dove risiede, è dottore in economia e commercio e revisore contabile. Rieletto consigliere regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista Emiliano Sindaco di Puglia, è assessore alle politiche agricole. Alla sua prima esperienza in Consiglio regionale è stato eletto nella lista del Pdl. Nella seconda metà della IX legislatura è stato nominato dal presidente Vendola assessore al bilancio e ragioneria, finanze, contenzioso amministrativo, demanio e patrimonio, provveditorato ed economato, dimettendosi dal Gruppo del Pdl ed aderendo al Gruppo consiliare Misto.

È stato componente del coordinamento regionale Puglia del Popolo della Libertà. Nel 2004 è risultato il primo degli eletti per la carica a consigliere comunale di Foggia nella lista di Alleanza Nazionale ed è stato nominato capogruppo di AN. Nel 2008, alle elezioni provinciali di Foggia, è stato eletto consigliere e nominato assessore al bilancio, programmazione economica e finanziaria, demanio e patrimonio, affari generali e informatizzazione. Nel 2007 è entrato a far parte del Consiglio nazionale dell'ANCI.



**MICHELE EMILIANO - [emiliano.michele@consiglio.puglia.it](mailto:emiliano.michele@consiglio.puglia.it)**

Nato a Bari il 23 luglio 1959, ha tre figli, Giovanni, Francesca e Pietro. È il presidente della Regione Puglia, eletto con la coalizione del centrosinistra, con 791.498 voti e una percentuale del 47,17%.

È magistrato in aspettativa, è stato sostituito procuratore della Repubblica presso la Direzione distrettuale antimafia di Bari e, precedentemente, presso il tribunale di Brindisi e di Agrigento. Nelle sue funzioni di pubblico ministero ha istruito alcuni tra i più importanti processi alle mafie pugliesi. È stato sindaco di Bari per dieci anni, dal 2004 al 2014, per la coalizione di centrosinistra. È segretario regionale del Partito Democratico dal febbraio 2014, ruolo che ha ricoperto anche dall'ottobre 2007 al 2009. Nel giugno 2014 è stato nominato assessore alla Legalità e Polizia municipale nel Comune di San Severo, a titolo gratuito.



**FRANCESCA FRANZOSO - [franzoso.francesca@consiglio.puglia.it](mailto:franzoso.francesca@consiglio.puglia.it)**

Nata il 13 giugno 1980 a Grottaglie (Ta), ha conseguito il diploma di Maturità classica al Liceo Classico "De Sanctis" di Manduria (Ta). È stata eletta consigliere regionale alle elezioni di maggio 2015 nella circoscrizione di Taranto per la lista di Forza Italia. È vicepresidente della Commissione bilancio e componente della Commissione lavoro, cultura e formazione professionale.

Dal 2002 al 2011 ha svolto la mansione di impiegata contabile-amministrativa a tempo pieno e indeterminato di un'azienda del settore metalmeccanico e dal 2011 è direttore commerciale e socio ordinario della stessa azienda. È presidente dell'Associazione culturale Torricella 2.0-fab/lab di idee e cittadinanza attiva.



**MARCO GALANTE - [galante.marco@consiglio.puglia.it](mailto:galante.marco@consiglio.puglia.it)**

Nato a Taranto l'11 settembre 1969, risiede a Ginosa. Laureato in Scienze infermieristiche presso la facoltà dell'Università degli studi di Bari, svolge la professione di infermiere. Ha acquisito il diploma di ragionerie, indirizzo amministrativo all'Istituto tecnico "Nuova Europa" di Ginosa (TA).

Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Taranto con il Movimento 5 stelle, è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È componente delle Commissioni consiliari alla Sanità e Affari generali. Ha prestato servizio come infermiere e ausiliario sanitario presso strutture sanitarie private. Ha svolto anche l'attività di addetto ai distributori di carburante.





**GIACOMO DIEGO GATTA - [gatta.giacomo@consiglio.puglia.it](mailto:gatta.giacomo@consiglio.puglia.it)**

Nato il 10 aprile 1964 a Manfredonia (FG) dove risiede, è laureato in giurisprudenza. Rieletto in Consiglio regionale nella circoscrizione di Foggia per la lista Forza Italia. È stato eletto per la prima volta consigliere regionale nella IX legislatura per la lista il Popolo della Libertà, dopo la mancata elezione nel 2000 per una mancata di voti. Attualmente è vicepresidente del Consiglio regionale.

Da giovane è stato segretario provinciale del Fronte della Gioventù della provincia dauna.

Nel 2004 viene nominato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, presidente del Parco Nazionale del Gargano, incarico che ricopre anche come commissario straordinario fino all'aprile del 2010. Avvocato patrocinante in Cassazione e presso le Magistrature Superiori. Dal 2006 al 2009 docente di corsi integrativi in materia ambientale presso la Facoltà di economia dell'ambiente e del territorio dell'Università degli Studi di Foggia. Nel 2009 viene nominato componente del Consiglio direttivo nazionale di Federparchi. È stato vicepresidente della quarta Commissione consiliare allo sviluppo economico. È componente della Commissione agli affari generali.



**GIOVANNI GIANNINI - [giannini.giovanni@consiglio.puglia.it](mailto:giannini.giovanni@consiglio.puglia.it)**

Nato il 23 gennaio 1953 a Bari dove risiede. Laureato in Giurisprudenza, esercita la libera professione di avvocato. Eletto consigliere regionale del Pd nelle elezioni del 31 maggio 2015, è stato riconfermato assessore ai Trasporti e Lavori pubblici.

È stato capogruppo del Partito Democratico della Sinistra nel Consiglio comunale al Comune di Bari dal 1995 al 1999 e coordinatore dei gruppi di opposizione durante il mandato amministrativo dal 1999 al 2004. È stato presidente della Commissione per la revisione dello Statuto attualmente in vigore al Comune di Bari. Dal 2004 al 2009 è stato assessore al patrimonio, E.R.P. e politiche abitative.

Nel gennaio 2008 ha ricevuto la delega all'attuazione del programma, da giugno 2008 a giugno 2009 ha assunto anche la delega al bilancio e tributi.

A marzo 2013 lascia la carica di assessore comunale a Bari con delega ai tributi, economia e finanze, contenzioso e politiche abitative a seguito della nomina ad assessore regionale esterno ai Trasporti, Infrastrutture e Lavori pubblici, conferitagli dal presidente Vendola nella formazione della nuova Giunta.



**ANTONELLA LARICCHIA - [laricchia.antonella@consiglio.puglia.it](mailto:laricchia.antonella@consiglio.puglia.it)**

Nata il primo maggio 1986, è residente ad Adelfia (BA) ed è laureanda in Architettura U.E. presso il Politecnico di Bari. Ha conseguito il diploma di maturità linguistica e le certificazioni in lingua inglese fino al livello avanzato. Alle elezioni regionali di maggio 2015 si è candidata alla presidenza della Regione Puglia risultando il secondo candidato più votato alla carica di presidente, con una percentuale del 18,42. Questo gli ha consentito l'elezione a consigliere regionale con seggio individuato nella Circoscrizione di Bari per la lista Movimento 5 Stelle di cui è capogruppo. È componente della Commissione consiliare al bilancio e programmazione.

Molteplici le esperienze lavorative maturate in diversi settori. Dal 2011 svolge attività di volontariato in collaborazione con la Pro loco di Adelfia nell'ambito della promozione turistica, dedicandosi alla programmazione delle attività e degli eventi, spaziando dalle mostre alla produzione di materiale turistico, dall'organizzazione di competizioni sportive, spettacoli musicali e folkloristici a quelli di rivisitazione storica. Esercita anche l'attività di guida turistica, accompagnando i turisti alla scoperta delle bellezze del paese.



**SEBASTIANO GIUSEPPE LEO - [leo.sebastianogiuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:leo.sebastianogiuseppe@consiglio.puglia.it)**

Nato il 28 febbraio 1961 a Copertino dove risiede, ha conseguito la Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Bologna. È docente negli Istituti Superiori e dottore commercialista.

È stato eletto al Consiglio regionale pugliese per la circoscrizione di Lecce nella lista Noi a Sinistra per la Puglia. È stato nominato assessore al lavoro, formazione professionale, diritto allo studio, istruzione ed università.

La politica ha rappresentato da sempre una grande passione da vivere tra le persone, ascoltando le istanze di tutti e provando a tradurle in buone pratiche.

È stato per due volte assessore comunale nella sua città. Presidente regionale del Movimento la Puglia per Vendola, ha assunto in seguito la carica di coordinatore provinciale del movimento "La Puglia in Più" per la provincia di Lecce.

#### **GIOVANNI LIVIANO D'ARCANGELO - [livianodarcangelo.giovanni@consiglio.puglia.it](mailto:livianodarcangelo.giovanni@consiglio.puglia.it)**

È nato il 23 giugno 1965 a Martina Franca, ha conseguito la laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Urbino e svolge la professione di commercialista e revisore dei conti. È stato eletto consigliere regionale nella Circoscrizione di Taranto per la lista Emiliano Sindaco di Puglia ed è stato nominato assessore con delega a cultura e turismo.

Dal 1991 al 2011 ha insegnato come docente di ragioneria, economia e disciplina del lavoro in svariati enti scolastici e scuole di formazione a Taranto e provincia.

Dal 2007 al 2009 è stato componente dell'Assemblea nazionale costituente del Partito democratico.

È consigliere comunale di Taranto da tre legislature. Dal 1997 ad oggi è promotore di un'iniziativa estiva svolta presso i Missionari Saveriani (Lama) per la formazione all'educazione alla legalità, alla giustizia, alla solidarietà. Dal 2002 al 2004 è stato promotore del progetto "Università della Giustizia" in collaborazione con la provincia e le diocesi di Taranto, Oria e Castellaneta, la Asl ed una rete di associazioni di volontariato. Dal 1996 al 1999 è stato rappresentante laicale presso la commissione episcopale italiana per le missioni. È stato responsabile dell'associazione antimafia "Libera" per Taranto e provincia dal 2001 al 2004, presidente dell'associazione di volontariato "Le sentinelle" per i minori a rischio dal 1989 al 1996 e responsabile della pastorale giovanile parrocchiale nella parrocchia Concattedrale dal 1986 al 1989.



#### **MARIO LOIZZO - [loizzo.mario@consiglio.puglia.it](mailto:loizzo.mario@consiglio.puglia.it)**

È nato a Sannicandro di Bari, dove risiede, il 1 gennaio 1951. È presidente del Consiglio regionale della Puglia. Alle regionali del 2015 è stato rieletto consigliere regionale per la quarta volta nella circoscrizione di Bari per la lista Partito Democratico. Ha conseguito il diploma di scuola media superiore presso l'Istituto Bianchi-Dottula di Bari. Da giovanissimo è entrato nella Federbraccianti Cgil di Bari, una delle più forti e numerose organizzazioni sindacali d'Italia. Per il suo impegno Loizzo viene chiamato a Roma, dove lavora per alcuni mesi sempre nella Federbraccianti Nazionale. Rientrato in Puglia, diventa prima segretario della Camera del Lavoro di Bari, poi segretario regionale aggiunto ed infine segretario generale della Cgil Puglia.

Nel 2000 è stato eletto consigliere regionale nelle liste del Pds, assumendo la carica di vicepresidente del gruppo e della Commissione consiliare al bilancio e programmazione.

È stato rieletto nel 2005 e nominato assessore ai trasporti e alle vie di comunicazione, nella prima Giunta Vendola. Rieletto ancora nel 2010, ha svolto il suo mandato nella I commissione, in qualità di vice presidente e nella VII Commissione.



#### **GIUSEPPE LONGO - [longo.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:longo.giuseppe@consiglio.puglia.it)**

Nato a Bari il 17 marzo 1952, è residente a Modugno. Imprenditore nel settore dell'edilizia è stato rieletto consigliere regionale nella circoscrizione di Bari per la lista I Popolari. Attualmente ricopre la carica di vicepresidente del Consiglio regionale. Eletto per la prima volta al Consiglio regionale con la lista Unione di Centro nel corso della IX legislatura, nel 2005 si candida alle regionali nella lista della Margherita, risultando il primo dei non eletti. Nel triennio 1999/2001 ricopre la carica di consigliere di amministrazione del Consorzio Asi di Bari. Nel luglio del 2006 viene nominato commissario cittadino della Margherita, incarico che ricopre fino al febbraio 2007. Nello stesso mese, dopo il congresso cittadino, viene eletto segretario della Margherita e resta in carica fino ad ottobre dello stesso anno quando, dopo la fusione con i Ds, nasce il Partito Democratico. Nei primi mesi del 2008, in coerenza con la sua estrazione cattolico-cristiana, decide l'ingresso nell'Udc ed è nominato responsabile provinciale degli enti locali. È stato consigliere segretario della IX legislatura e componente

della quinta Commissione consiliare all'ambiente, assetto ed utilizzazione del territorio. È segretario della Commissione sanità e componente della Commissione ambiente.



#### **LUIGI MANCA - [manca.luigi@consiglio.puglia.it](mailto:manca.luigi@consiglio.puglia.it)**

Nato il 20 giugno 1964 a Novoli (Le) dove risiede, è laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia conseguita presso l'Azienda Ospedaliera S. Orsola di Bologna. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Lecce per la lista Movimento politico Schittulli-Area Popolare ed è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È vicepresidente della Commissione consiliare alla sanità e servizi sociali.

Ha frequentato la Divisione di Senologia dell'Istituto Europeo di Oncologia (Milano) partecipando alle attività cliniche della Divisione, di Ambulatorio ed alle sedute operatorie.

Da luglio 2000 a dicembre 2006 è stato responsabile della Chirurgia senologica presso la Casa di cura privata "Città di Lecce Hospital".

Dal 1 gennaio 2007 è responsabile della Chirurgia senologica presso la Casa di cura privata "Prof. Petrucciani" a Lecce. Dal 1 Aprile 2015 è responsabile della Chirurgia senologica presso la "Città di Lecce Hospital". È socio fondatore dell'A.N.I.S.C. (Associazione Nazionale Italiana Senologi Chirurghi) con la carica di consigliere nazionale. Da settembre 2012 è l'esperto Senologo del mensile nazionale "Vero Salute".





**NICOLA MARMO - [marmo.nicola@consiglio.puglia.it](mailto:marmo.nicola@consiglio.puglia.it)**

Nato il primo gennaio 1953 ad Andria dove risiede è laureato in scienze politiche ed è giornalista. Rieletto nella circoscrizione BAT nella lista di Forza Italia, è alla sua quinta legislatura.

Nel 1995 è eletto per la prima volta consigliere regionale e designato capogruppo di Alleanza Nazionale, ruolo che ricopre fino alla nomina, nel giugno del '98, di assessore con delega alla formazione professionale ed al lavoro.

Nella legislatura successiva, è assessore all'agricoltura nella Giunta Fitto e coordinatore nazionale degli assessori regionali all'agricoltura. Nelle elezioni del 2005 è rieletto consigliere regionale e ricopre la carica di componente della Commissione consiliare allo sviluppo economico.

Componente della direzione nazionale di AN, nel 2005 è vicepresidente della Consulta nazionale per l'agricoltura. È componente della Commissione Pesca del gruppo parlamentare del Partito Popolare Europeo a Bruxelles. Consigliere comunale di Andria, è al suo ottavo mandato. Nella precedente legislatura è stato vicepresidente del Consiglio regionale. È componente della Commissione sanità.

a Bruxelles. Consigliere comunale di Andria, è al suo ottavo mandato. Nella precedente legislatura è stato vicepresidente del Consiglio regionale. È componente della Commissione sanità.



**ANNA MAURODINOIA - [maurodinoia.anna@consiglio.puglia.it](mailto:maurodinoia.anna@consiglio.puglia.it)**

Detta Anita, nata ad Hamilton (Canada) il 26 settembre 1975. Laureata in "economia ed organizzazione aziendale". Iscritta nell'Albo dei Promotori Finanziari.

Eletta al Consiglio Provinciale di Bari ove ha rivestito il ruolo di Vice Presidente del Consiglio dal 2009 al 2014. Eletta al Consiglio Comunale di Triggiano ove ha rivestito il ruolo di capogruppo Consiliare dal 2011 al 2014. Eletta al Consiglio Comunale di Bari nel 2014, tutt'ora in carica, ove è Capogruppo Consiliare.

Eletta al Consiglio della Città Metropolitana di Bari nel 2014, tutt'ora in carica, ove è Capogruppo Consiliare. Componente del Consiglio Nazionale ANCI da ottobre 2017



**MICHELE MAZZARANO - [mazzarano.michele@consiglio.puglia.it](mailto:mazzarano.michele@consiglio.puglia.it)**

Nato a Taranto l'8 luglio 1974, risiede a Massafra (TA). Conseguita la maturità scientifica ha frequentato il corso di studi di Filosofia presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Bari. Rieletto al Consiglio regionale nella circoscrizione di Taranto per la lista del Partito Democratico. È stato eletto per la prima volta in Consiglio regionale alle elezioni regionali del 2010 nella lista del Partito democratico. Ha costituito il gruppo Misto di cui è stato il capogruppo per un breve periodo. Successivamente è rientrato a far parte del Gruppo consiliare del Partito Democratico. Dal 1997 al 2001 è stato segretario regionale della sinistra giovanile Puglia. Dal 2001 al 2006 responsabile della politica estera della sinistra giovanile nazionale. Dal 2007 segretario regionale dei Democratici di Sinistra in Puglia, vicesegretario regionale e segretario organizzativo del Partito Democratico Puglia. Dal 2011 è consigliere comunale di Massafra. È stato componente della terza Commissione consiliare ai servizi sociali e della quarta allo sviluppo economico. È componente delle Commissioni bilancio, cultura e riforme istituzionali.



**RUGGIERO MENNEA - [mennea.ruggiero@consiglio.puglia.it](mailto:mennea.ruggiero@consiglio.puglia.it)**

Nato il 5 novembre 1964 a Barletta dove risiede, è laureato in scienze economiche e bancarie presso l'Università degli Studi di Siena. È commercialista e revisore contabile.

Eletto nella circoscrizione della BAT per la lista il Partito Democratico, è alla seconda legislatura. Ha militato tra le file del Partito Popolare Italiano, della Margherita, dell'Ulivo, e successivamente, ha iniziato a condividere le sue battaglie con gli amici del Partito Democratico, per il quale, dal febbraio 2008 al giugno 2010, è stato segretario provinciale di Barletta-Andria-Trani. Nel 2010 è entrato in Consiglio regionale. A settembre 2014 è entrato a far parte della segreteria regionale del Pd in cui ricopre il ruolo di responsabile dell'organizzazione. È vicepresidente della commissione bilancio e componente della commissione allo sviluppo economico.

**LUIGI MORGANTE - [morgante.luigi@consiglio.puglia.it](mailto:morgante.luigi@consiglio.puglia.it)**

Nato a Manduria il 24 marzo 1972 è sposato con due figli. È sottufficiale dell'Aeronautica Militare in aspettativa. Alle elezioni regionali del 2015 è stato eletto per la prima volta consigliere regionale, risultando il primo degli eletti nella circoscrizione di Taranto per la lista Movimento Schittulli-Area Popolare. È consigliere segretario dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale. È componente delle Commissioni consiliari all'ambiente e alla cultura e formazione professionale. Dal 2002 è consigliere comunale a Manduria. Dal 2010 al 2012 ha ricoperto la carica di assessore al bilancio, tributi, affari generali, appalti e contratti, demanio, contenzioso, beni patrimoniali nell'amministrazione di centrodestra. Candidato sindaco nel 2015, sempre per la coalizione di centrodestra, è stato sconfitto al ballottaggio nonostante fosse stato il più suffragato al primo turno.



**ANTONIO NUNZIANTE - [nunziantantonio@consiglio.puglia.it](mailto:nunziantantonio@consiglio.puglia.it)**

Nato a Palo del Colle (BA) il 10 marzo 1950. Laureato in Giurisprudenza. Eletto consigliere regionale della Puglia il 31 maggio 2015, è stato nominato vicepresidente della Giunta regionale e assessore alla Protezione Civile e al Personale e organizzazione. Dal 1979 entra nei ruoli del Ministero dell'Interno come Consigliere di Prefettura presso la Prefettura di Imperia, da cui si trasferisce nel 1981 a Roma presso il Ministero dell'Interno Direzione Generale della Protezione Civile. Dal 01/04/1989 presta servizio per circa 15 anni presso la Prefettura di Bari prima con le funzioni di Capo di Gabinetto e poi con quelle di Viceprefetto Vicario. Dal 1993 al 1998 è stato componente del Comitato di Controllo sugli atti degli Enti Locali. Dal 24/05/2000 è stato membro della Commissione Statale di Controllo per gli atti della Regione Puglia; è stato componente del Comitato Regionale per la Puglia del Ministero dei lavori Pubblici Ispettorato Generale per l'A.N.C. e per i contratti. Nominato Prefetto in data 22/07/2005, nel tempo ha ricoperto tale ruolo per le Province di Forlì-Cesena, Foggia, Potenza e Bari.



**PAOLO PELLEGRINO - [pellegrino.paolo@consiglio.puglia.it](mailto:pellegrino.paolo@consiglio.puglia.it)**

È nato il 29 settembre 1945 a Lecce dove risiede. È avvocato cassazionista e revisore contabile. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Lecce per la lista La Puglia con Emiliano di cui è capogruppo. È vicepresidente della Commissione consiliare alla sanità e componente della Commissione alle riforme istituzionali. È stato consigliere comunale dal 1980 al 1985 e dal 1990 al 1993. È stato presidente regionale della FISE (federazione Italiana Sport Equestre) dal 1990 al 2012. Componente del Co.Re.Co. della sezione di Lecce dal 1986 al 1990. Segretario provinciale del PSDI dal 1991 al 1993 e coordinatore provinciale di Futuro e Libertà dal 2011 al 2013. Dal 2013 è coordinatore regionale di Puglia Protagonista Movimento politico.



**MARIO PENDINELLI - [pendinelli.mario@consiglio.puglia.it](mailto:pendinelli.mario@consiglio.puglia.it)**

Nato il 19 ottobre 1965 a Scorrano (Le) dove risiede, ha conseguito il diploma di maturità classica e la laurea in giurisprudenza. Eletto consigliere regionale alle elezioni di maggio 2015 nella circoscrizione di Lecce per la lista Emiliano Sindaco di Puglia è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È vicepresidente della Commissione all'ambiente e componente della Commissione sanità. Nel 1990 è stato eletto consigliere comunale di Scorrano, ha poi ricoperto il ruolo di vice sindaco e dal 2002 al 2012 di sindaco. Nel 1995 è eletto consigliere della Provincia di Lecce per la prima volta ed ha continuato a svolgere il ruolo di amministratore dell'Ente sino al 2014, con l'incarico di assessore dal 1999 al 2009 con deleghe, in modo alternato, al personale, bilancio, coordinamento lavori pubblici, lavoro e formazione professionale. È stato componente della "Commissione per il sostegno all'autoimpresa" e componente del "Comitato Accordo di programma Provincia e Università degli Studi di Lecce", istituiti dalla Provincia di Lecce.





**DONATO PENTASSUGLIA - [pentassuglia.donato@consiglio.puglia.it](mailto:pentassuglia.donato@consiglio.puglia.it)**

Nato a Locorotondo (BA) il 21 ottobre 1967, risiede a Martina Franca (TA). Ha conseguito il diploma di tecnico commerciale.

Nella X Legislatura è stato eletto nella circoscrizione di Taranto per la lista del Partito Democratico. Già consigliere regionale nella VIII e IX legislatura, attualmente presiede la Commissione consiliare allo sviluppo economico. Già presidente della Commissione all'ambiente fino a giugno 2014, data in cui ha lasciato l'incarico per svolgere il mandato di assessore alle politiche della salute nella giunta Vendola.

Nel 2005 è eletto per la prima volta al Consiglio regionale e ha ricoperto la carica di vicepresidente della commissione consiliare agli affari generali e segretario della commissione ambiente.

Eletto consigliere provinciale a Taranto nella lista Florido, è segretario provinciale del PD di Taranto. È cresciuto nella Cisl, nella categoria della FISBA Cisl di Martina Franca. Dal 1995 al 1999 è operatore sociale del Patronato Inas a Taranto e nel 2003 è nominato direttore provinciale dello stesso ente.



**RENATO PERRINI - [perrini.renato@consiglio.puglia.it](mailto:perrini.renato@consiglio.puglia.it)**

Nato il 23 marzo 1972 a Martina Franca (TA), risiede nel comune di Crispiano (TA). Ha conseguito la maturità tecnica, diploma di Geometra. È un imprenditore e dirigente della sua azienda.

È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Taranto per la lista Oltre con Fitto ed è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È vicepresidente della Commissione consiliare agli affari generali e componente della Commissione per lo sviluppo economico.

La sua attività politica ha avuto inizio nel 2000 con Forza Italia. Nel maggio 2003 è risultato il primo degli eletti al Consiglio comunale di Crispiano, con la lista "Casa delle libertà", e successivamente, nell'aprile 2008 è stato riconfermato consigliere comunale con la lista "Popolo delle libertà".

Nel Marzo 2013 è stato nominato vice coordinatore provinciale di Taranto di Forza Italia.

Nel luglio 2013 ha rilevato l'associazione sportiva calcistica locale, dove attualmente ricopre il ruolo di presidente.



**RAFFAELE PIEMONTESE - [piemontese.raffaele@consiglio.puglia.it](mailto:piemontese.raffaele@consiglio.puglia.it)**

Nato a San Giovanni Rotondo il 27 aprile 1981. È avvocato civilista. Eletto consigliere regionale nelle liste del PD, con 11.418, è stato nominato assessore al bilancio e ragioneria, finanze, demanio e patrimonio, provveditorato ed economato, Aa.Gg., contenzioso amministrativo, sport per tutti, politiche giovanili e cittadinanza sociale.

Segretario provinciale del PD di Capitanata, è stato l'ultimo segretario dei Democratici di Sinistra e il primo del PD di Foggia, partito che ha contribuito a fondare. Dal 2009 al 2014 è stato presidente del Consiglio comunale di Foggia, dove era stato eletto nelle liste del Partito Democratico risultando il più suffragato. Nello stesso quinquennio è stato componente del Consiglio Nazionale dell'ANCI.

È stato rappresentante degli studenti del Liceo classico "Vincenzo Lanza" di Foggia, presidente della Consulta Provinciale degli Studenti, organo di rappresentanza degli studenti medi, e consigliere della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Foggia.

**ALFONSO PISICCHIO - [picchio.alfonsino@consiglio.puglia.it](mailto:picchio.alfonsino@consiglio.puglia.it)**

Nato il 20 ottobre 1960 è docente di decorazione e disegno presso l'Accademia di Belle Arti di Bari. Nella X Legislatura è eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Bari per la lista La Puglia con Emiliano di cui è capogruppo.

Eletto nel '90 consigliere del Comune di Bari, viene nominato assessore al personale e Area metropolitana e, successivamente, all'ambiente, igiene e sanità. Nel giugno del 1999 è eletto nel Consiglio della Provincia di Bari che, all'unanimità, lo elegge suo Presidente. Entra a far parte del direttivo nazionale dell'UPI, assumendo la carica di Presidente del dipartimento del Personale. Nell'aprile del 2000 è eletto per la prima volta consigliere regionale e componente delle Commissioni per la riforma dello Statuto e in quella del Bilancio.

Nel 2004 è rieletto nel Consiglio provinciale. Nel dicembre 2006 è nominato presidente dell' AMGAS s.r.l.

Nel giugno 2009 è eletto consigliere comunale di Bari e, nell'agosto dello stesso anno è nominato vicesindaco della seconda Amministrazione Emiliano. Alla fine del 2013 assume anche le deleghe al bilancio e alle politiche comunitarie. Nel 2014 rieletto consigliere comunale nelle file della sua lista civica. Consigliere metropolitano delegato al Bilancio, Programmazione economica, Affari generali e Rapporti con il Consiglio metropolitano.



**GIUSEPPE ROMANO - [romano.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:romano.giuseppe@consiglio.puglia.it)**

Nato l'8 febbraio 1952 a San Pietro Vernotico (BR) dove risiede, ha conseguito il diploma di ragioniere ed è dirigente di azienda privata. Nella X Legislatura è stato rieletto al Consiglio regionale nella circoscrizione di Brindisi per la lista del Partito Democratico ed è presidente della Commissione Sanità. Già consigliere regionale nell'VIII e nella successiva legislatura, dal 2013 è stato capogruppo del Partito democratico.

Dal 2005 al 2010 consigliere regionale nelle liste dei Democratici di Sinistra e componente della commissione alle politiche della salute, nonché segretario della commissione agli affari generali.

È stato Sindaco di San Pietro Vernotico; segretario provinciale del Partito Democratico della Sinistra a Brindisi; vicepresidente dell'amministrazione provinciale di Brindisi; segretario provinciale della Confederazione Nazionale Artigianato; componente dell'Ufficio di presidenza della Conferenza dei Sindaci AUSL Br. È stato componente delle Commissioni consiliari alla sanità e affari istituzionali.

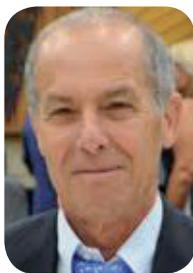


**MARIO ROMANO - [romano.mario@consiglio.puglia.it](mailto:romano.mario@consiglio.puglia.it)**

Nato a Matino (LE) il 12 novembre 1950. Laureato, dirigente regionale in pensione dal 2005, è sposato e padre di due figli.

La sua carriera politica inizia nel 1969, militando nel Partito della Democrazia Cristiana e frequentando le segretarie del suo Partito, fino ad essere eletto consigliere comunale di Matino. Dal 1980 al 1985 ha ricoperto il ruolo di assessore e nel quinquennio successivo, fino al 1990, è stato vicesindaco. Rimane in Consiglio comunale fino al 1993 senza ricoprire più alcun incarico. Nel 1995 ha tentato per la prima volta l'elezione al Consiglio regionale pugliese candidandosi nelle liste Centro Cristiano Democratico. Nel 1999 si è candidato alle elezioni amministrative della Provincia di Lecce. Alle consultazioni regionali del 2015 si è candidato nella lista "Popolari" per la circoscrizione di Lecce ed è risultato il primo dei non eletti con 3.770 preferenze. Dal 1990 al 2000 è stato componente della commissione provinciale IACP e dal 1995 al 2005 ha ricoperto la carica di presidente della commissione provinciale per il rilascio al porto d'armi.





**DOMENICO SANTORSOLA - [santorsola.domenico@consiglio.puglia.it](mailto:santorsola.domenico@consiglio.puglia.it)**

È nato il 9 marzo 1950. È medico specializzato in ematologia clinica e di laboratorio. Attualmente è dirigente medico di I fascia di Ematologia dell'Asl BAT. Eletto consigliere regionale alle elezioni del 31 maggio 2015 nella circoscrizione BAT per la lista Noi a Sinistra per la Puglia, è stato nominato assessore all'ambiente dal presidente della Regione Michele Emiliano. Dal 1994 è aiuto medico coresponsabile della Divisione di Ematologia dell'Asl BAT. Nel corso della sua lunga esperienza professionale ha ricoperto incarichi di assistente medico del Centro trasfusionale e della Divisione di ematologia dell'Ospedale di Trani. È stato medico di base del territorio di Trani dal 1980 al 1991. È stato dirigente e responsabile dell'ambulatorio di oncologia del P.O. di Bisceglie dal 2008 al 2011 e dell'Ambulatorio territoriale di oncematologia dell'Asl BAT dal 1999 al 2006. È stato responsabile dell'U.O. Dipartimentale di Ambulatorio di onco-ematologia dal 2007 al 2013.

È stato docente al primo anno della Scuola infermieri professionali di Trani, al corso di "Nozioni generali di immunologia", per dieci anni consecutivi dal 1982 al 1992. Oltre a partecipare a numerosi corsi di aggiornamento, di alcuni di essi è stato anche relatore e moderatore.



**SALVATORE RUGGERI - [assessore.welfare@regione.puglia.it](mailto:assessore.welfare@regione.puglia.it)**

Nato a Muro Leccese (Le) il 12 febbraio 1950.

Esperienza lavorativa pregresse, in tempi diversi: Amministratore Unico della TO.MA. S.P.A., RUGGERI SERVICE S.P.A., AZETA COLOR S.R.L., ATLANTIS S.R.L.; GIIT S.R.L.; AZETA METALLI S.R.L.; MDR S.R.L.; Socio Accomandatario della AZETA METALLI S.A.S.; Presidente del Consiglio di Amministrazione del CONSORZIO CONSAL.; Consigliere di Amministrazione della TREVISAN COMETAL S.P.A.; MPS BANCA PERSONALE S.P.A.; MIDA INDUSTRIA S.R.L.; Consigliere di Amministrazione ed Amministratore delegato della METRA PUGLIA S.R.L.

Istruzione e formazione: Diploma di maturità magistrale conseguito nell'anno 1970 con valutazione di 60/60 presso l'Istituto Magistrale di Maglie (Le);

Incarichi istituzionali ricoperti: Consigliere della giunta della ASSOCIAZIONE INDUSTRIALI (Assindustria) della provincia di Lecce; Senatore della Repubblica italiana nella XV Legislatura dal 28 aprile 2006 (2006-2008); Capogruppo UDC nella X Commissione permanente del Senato Industria Commercio e

Turismo; Capogruppo UDC nella Commissione Parlamentare d'inchiesta sul fenomeno della criminalità organizzata mafiosa o similare (Commissione Antimafia) dal 13 novembre 2006; Deputato della Repubblica Italiana nella XVI legislatura (2008-2013); Componente della X<sup>a</sup> Commissione permanente della Camera – Attività Produttive Commercio e Turismo; Onorificenze: Cavaliere della Repubblica nominato nel 1997; Commendatore della Repubblica nominato nel 2002; Grande Ufficiale della Repubblica nominato nel 2006.



**GIOVANNI FRANCESCO STEA - [stea.giovanfrancesco@consiglio.puglia.it](mailto:stea.giovanfrancesco@consiglio.puglia.it)**

Nato il 3 maggio 1965 è residente ad Adelfia (BA). Ha conseguito il diploma di tecnico di laboratorio chimico-biologico all'Istituto Tecnico "Chiarulli" di Acquaviva delle Fonti. È amministratore di un'azienda di import-export di prodotti orto- frutticoli. È stato eletto consigliere regionale alle elezioni di maggio 2015 nella circoscrizione di Bari per la lista Movimento Schittulli-Area Popolare. È componente delle Commissioni consiliari bilancio e sviluppo economico.

Dal 2006 al 2010 è stato consigliere comunale di Adelfia, ricoprendo la carica di capogruppo. Dal 2004 al 2006 è stato assessore ai lavori pubblici e dal 2001 al 2004 presidente del Consiglio comunale di Adelfia. Dal 1993 al 1995 è stato consigliere comunale, ricoprendo la carica di assessore al bilancio.

**ANTONIO SALVATORE TREVISI - [trevisi.antonio@consiglio.puglia.it](mailto:trevisi.antonio@consiglio.puglia.it)**

Nato il 26 Gennaio 1976, è residente a Monteroni (LE). Si è laureato in Economia presso l'Università del Salento e successivamente ha conseguito un Master Universitario annuale post-laurea in Gestione del Risparmio ed il dottorato di ricerca in Sistemi Energetici e Ambiente presso la Facoltà di Ingegneria dell'Università del Salento. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Lecce per la lista Movimento 5 Stelle ed è componente della Commissione consiliare ambiente.

Nel 2007 è entrato nel primo Meetup salentino dove, in seguito, ha fondato con alcuni concittadini il Meetup Monteroni 5stelle, candidandosi nel 2013 alla carica di sindaco.

È esperto in pianificazione energetica ed ambientale, sistemi di efficienza e uso razionale dell'energia. Ha realizzato Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile e, in particolare, quello dei comuni dell'Unione Entroterra Idruntino.

È stato docente in diversi master Universitari post-laurea ed ha partecipato a numerosi seminari e convegni nazionali e internazionali. È stato coautore di cinque libri e di una ventina di articoli scientifici.



**GIUSEPPE TURCO - [turco.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:turco.giuseppe@consiglio.puglia.it)**

Nato il 17 maggio 1959 a Torricella (Ta), è residente a Maruggio (Ta). Ha conseguito il diploma di maturità classica nel 1978 presso il Liceo Classico Desantis di Manduria. È laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli studi di Pisa e nel 1985 si è abilitato all'esercizio della professione. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Taranto per la lista Emiliano per Puglia e ricopre la carica di consigliere segretario dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale. È segretario della Commissione consiliare agli affari generali e componente della Commissione allo sviluppo economico. Nel 1993 è risultato vincitore di concorso in pediatria, specializzazione esercitata presso l'Ospedale di Manduria fino a maggio 2006. Da maggio 2006 a novembre 2009 ha diretto la centrale operativa del 118 di Taranto. Da novembre 2009 a 2 luglio 2015 ha ricoperto il ruolo di dirigente presso il Distretto di Grottaglie. Dal 2 luglio è in aspettativa per mandato elettivo regionale.

È stato consigliere comunale del Comune di Torricella e nel quinquennio 2006-2011, ha rivestito la carica di sindaco dello stesso Comune. Dal 1999 al 2013 è stato consigliere provinciale di Taranto.



**FRANCESCO VENTOLA - [ventola.francesco@consiglio.puglia.it](mailto:ventola.francesco@consiglio.puglia.it)**

Nato il 12 maggio 1971 a Canosa di Puglia. È bancario di professione. È stato eletto consigliere regionale nella circoscrizione della BAT per la lista Oltre con Fitto. È componente delle Commissioni consiliari all'ambiente e al lavoro, formazione professionale e cultura. La sua attività politica ha avuto inizio nel 1996, quando è stato il primo degli eletti nel Consiglio comunale di Canosa, con la lista di Forza Italia. Un anno dopo gli è stata conferita la nomina assessorile, mentre nel 1998 ha assunto l'incarico di consigliere della società gestrice dei fondi del Patto Territoriale Nord-Barese Ofantino (SIL). Alle comunali del 2000 è stato confermato primo degli eletti ricoprendo la carica di Capo-gruppo consiliare. Nel 2002 è stato eletto Sindaco. Nel 2004 ha assunto l'incarico di vicepresidente A.N.C.I. Puglia, mentre nel 2007 ha assunto la Presidenza regionale dell'AGES. Un anno dopo è stato nominato Commissario provinciale per la BAT di Forza Italia, successivamente Coordinatore provinciale del Popolo della Libertà fino al 2012. Nel 2007, ripresentandosi come candidato Sindaco del Comune di Canosa di Puglia, è stato rieletto con oltre il 70% dei suffragi. Nel 2009 è stato eletto primo Presidente della neonata Provincia di Barletta-Andria-Trani. Dopo aver ricoperto contemporaneamente la carica di Presidente della Provincia e Sindaco di Canosa di Puglia, nel 2012, alla scadenza del secondo mandato, ha cessato tale incarico.





**MAURO VIZZINO - [vizzino.mauro@consiglio.puglia.it](mailto:vizzino.mauro@consiglio.puglia.it)**

Nato il 16 giugno 1981 a Mesagne, dove risiede. Diplomato presso l'Istituto Tecnico Commerciale "M. L. Flacco" di Brindisi, da dieci anni lavora nel settore sanitario presso il CUP dell'Asl di Mesagne. L'impegno lavorativo gli ha permesso di essere osservatore attento delle criticità del sistema e delle esigenze prioritarie dei cittadini. Eletto consigliere regionale nella circoscrizione di Brindisi per la lista Emiliano Sindaco di Puglia, è alla sua prima esperienza in Consiglio regionale. È segretario delle Commissioni consiliari allo sviluppo economico e alla cultura, lavoro e formazione professionale. Particolarmente vicino al mondo del sindacato, ha sviluppato una naturale propensione per le questioni di immediato impatto sociale.



**SABINO ZINNI - [zinni.sabino@consiglio.puglia.it](mailto:zinni.sabino@consiglio.puglia.it)**

È nato il 6 giugno 1962 ad Andria dove risiede, coniugato con due figli. Nel 1985 ha conseguito la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari. Dal 1991 svolge la professione di Notaio ad Andria e fino al 1998 a Spinazzola. Attualmente è componente del Consiglio Notarile Distrettuale di Trani. Alle regionali del 2015 è stato eletto per la prima volta, consigliere regionale nella circoscrizione BAT per la lista "Emiliano Sindaco di Puglia", di cui è capogruppo. È segretario della Commissione consiliare alle riforme istituzionali.

Ha frequentato il corso da Allievo Ufficiale di Complemento della GdF prestando servizio nella città di Napoli. Ha frequentato l'Azione Cattolica e la scuola di Teologia ed ha insegnato religione presso la Scuola Media Inferiore. Insegna attualmente presso la Scuola Pugliese di Notariato "V. Stifano" e svolge attività di didattica integrativa presso il Corso di Specializzazione post laurea per le professioni legali presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari.

Impegnato nella vita politica del territorio, ha partecipato alla fondazione del Partito Popolare di Martinazzoli, nonché de La Margherita di cui è stato segretario cittadino per numerosi anni.



**IGNAZIO ZULLO - [zullo.ignazio@consiglio.puglia.it](mailto:zullo.ignazio@consiglio.puglia.it)**

Nato il 20 agosto 1959 a Cassano Murge (BA), dove risiede è laureato in medicina e chirurgia e dirigente medico del distretto socio sanitario di base dell'Azienda Asl/Ba. Rieletto nella circoscrizione di Bari per la lista Oltre con Fitto, è approdato al Consiglio regionale nel 2005, eletto nella lista la Puglia Prima di Tutto ed è stato componente della commissione consiliare all'ecologia, urbanistica, trasporti e lavori pubblici. Nella precedente legislatura (IX), è stato capogruppo di Forza Italia-Pdl.

È stato consigliere comunale di Cassano Murge e anche consigliere della Comunità montana Murgia e Sud-est. Ha rivestito anche il ruolo di presidente del Consiglio comunale di Cassano Murge e di coordinatore dei presidenti dei Consigli dei Comuni del Sud Italia in seno all'Anci nazionale. È stato nominato presidente del Gruppo consiliare Pdl-FI in sostituzione di Rocco Palese dimissionario consigliere regionale a seguito dell'elezione in Parlamento alle Politiche del 2013. È stato componente della prima Commissione consiliare al bilancio e della settima agli affari istituzionali. È componente delle commissioni al bilancio e sanità.

# ARTICOLAZIONI DEL CONSIGLIO REGIONALE

## COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI - CORECOM PUGLIA

### **PRESIDENTE:**

**Lorena SARACINO**

saracino.loreana@consiglio.puglia.it

### **COMPONENTI:**

**Francesco DI CHIO**

dichio.francesco@consiglio.puglia.it

**Felice BLASI** (VICE PRESIDENTE)

blasi.felice@consiglio.puglia.it

**Marigea CIRILLO**

cirillo.marigea@consiglio.puglia.it

**Elena PINTO**

pinto.elena@consiglio.puglia.it

### **CHI SIAMO**

Il Comitato Regionale per le Comunicazioni (Co.re.com.) è stato istituito con Legge regionale 3/2000 al fine di assicurare a livello territoriale regionale le necessarie funzioni di governo, di garanzia e di controllo, in tema di comunicazioni.

Il Co.re.com. è anche organo funzionale dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM). In qualità di organo regionale, quindi, svolge funzioni di consulenza, di supporto e di garanzia della Regione per le funzioni ad essa spettanti, secondo le leggi statali e regionali, nel campo della comunicazione.

Esprime pareri sulle proposte di legge regionale disciplinanti in tutto o in parte la materia rientrante nel settore delle comunicazioni. Assume ogni opportuna iniziativa nell'ambito delle attività di informazione e della comunicazione a livello regionale e locale. Propone alla regione iniziative atte a stimolare e sviluppare la formazione e la ricerca sulla comunicazione

### **FUNZIONI PROPRIE**

#### **PAR CONDICIO**

La legge 28/2000 promuove e disciplina la parità di trattamento e l'imparzialità, rispetto a tutti i soggetti politici, l'accesso ai mezzi di informazione per la comunicazione politica. Detta la disciplina per i programmi di informazione e comunicazione politica, distinguendo fra due diversi periodi: quello non elettorale, e quello elettorale. La ParCondicio disciplina anche la comunicazione istituzionale delle amministrazioni pubbliche in periodo elettorale (art.9 L28/00 - Disciplina della Comunicazione Istituzionale e Obblighi di Informazione).

#### **DIRITTO DI ACCESSO**

Il Corecom regola la partecipazione di soggetti collettivi organizzati alle trasmissioni televisive di Rai3 Puglia ai sensi della Legge n. 103 del 14 aprile 1975. Le trasmissioni consistono in programmi della durata massima di tre minuti, realizzati integralmente o parzialmente con mezzi propri o con la collaborazione tecnica gratuita, per esigenze minime di base, della RAI regionale.

Il Corecom esamina le richieste di accesso, ne valuta l'ammissibilità e adotta il piano trimestrale delle trasmissioni televisive, ripartendo tra i soggetti ammessi il tempo messo a disposizione dalla sede regionale della RAI. Svolge, inoltre, attività di vigilanza sulla corretta messa in onda da parte della RAI e sul rispetto del divieto, per i soggetti ammessi, di fare comunicazione politica o di inserire pubblicità commerciale nei programmi.

Per partecipare ai programmi dell'accesso è necessario fare domanda utilizzando il modulo predisposto dal Corecom.

L'accesso alle trasmissioni di Rai3 Puglia è disciplinato dal regolamento per l'accesso ai programmi radiotelevisivi approvato dal Corecom nella seduta del 21 dicembre 2018.

Sul sito del Corecom Puglia all'indirizzo

<http://corecom.consiglio.puglia.it/dettaglio/menu/4427/Diritto-d-accesso>

è possibile trovare tutte le informazioni per l'invio della domanda di partecipazione.

## **FUNZIONI DELEGATE**

### **RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE CON I GESTORI DI TELEFONIA E PAY TV**

La conciliazione è una procedura di risoluzione extragiudiziale delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, durante la quale le parti, aiutate da un soggetto terzo - il conciliatore - tentano di comporre bonariamente la lite. Il tentativo di conciliazione costituisce condizione di procedibilità della domanda giudiziale.

A far tempo dal 23 luglio 2018 è entrato in vigore il nuovo Regolamento sulle procedure di risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche (delibera n. 203/18/CONS, modificata dalla delibera n. 296/18/CONS); quest'ultimo ha introdotto la nuova piattaforma telematica di gestione delle procedure denominata "ConciliaWeb" con la quale si è semplificata la procedura di presentazione delle istanze senza più richiedere la presenza fisica degli utenti nella sede di conciliazione.

Dal momento che la procedura viene svolta esclusivamente per il tramite della piattaforma "Conciliaweb" il Co.re.com. Puglia fornisce supporto nei confronti degli utenti che non possiedono un computer ovvero hanno difficoltà nell'accesso alla piattaforma.

Se la conciliazione ha esito positivo è redatto un verbale, in cui vengono enunciati i termini dell'accordo e tale verbale costituisce titolo esecutivo.

Se non si raggiunge l'accordo viene redatto un verbale di esito negativo. In questo caso l'utente può ricorrere all'Autorità Giudiziaria ordinaria o, in alternativa, chiedere al Co.re.com. la definizione amministrativa della controversia.

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Se il tentativo di conciliazione ha avuto esito negativo, l'utente o entrambe le parti possono chiedere al Co.re.com, esclusivamente per il tramite della piattaforma "Conciliaweb", di definire la controversia, presentando istanza entro tre mesi dalla data di conclusione del primo tentativo di conciliazione.

Il Co.re.com, verificata l'ammissibilità dell'istanza, comunica alle parti l'avvio del procedimento e concede i termini entro cui produrre memorie e documentazione, integrare e replicare alle produzioni avversarie, nonché il termine di conclusione del procedimento.

Esaurita la fase istruttoria, che può prevedere un'udienza di discussione della controversia, il Co.re.com redige un provvedimento (determina o delibera) che definisce la controversia, notificando alle parti e pubblicato sul sito web dell'AGCOM. L'atto vincolante con il quale viene definita la lite, ove si riscontri la fondatezza della domanda, può disporre che l'operatore rimborsi all'utente somme non dovute o corrisponda gli indennizzi nei casi previsti dal contratto, delle Carte dei servizi, dalle disposizioni normative o dalle Delibere dell'AGCOM.

Resta in ogni caso salvo la possibilità per le parti di far valere in sede giurisdizionale il maggior danno.

### **PROVVEDIMENTI TEMPORANEI**

Contestualmente o nel corso dei procedimenti UG e GU14, gli utenti possono chiedere, esclusivamente per il tramite della piattaforma "Conciliaweb", l'adozione di provvedimento temporaneo diretto a garantire la continuità del servizio o far cessare forme d'abuso o di scorretto funzionamento da parte dell'operatore di telecomunicazioni. Entro i termini fissati dall'art. 5 del suddetto Regolamento, il Co.re.com, invita all'Operatore a produrre memorie e documenti e all'esito, con atto motivato, adotta un provvedimento temporaneo, ovvero rigetta la richiesta, notificandolo pia le parti.

Per ulteriori approfondimenti è possibile consultare il sito [corecom.consiglio.puglia.it](http://corecom.consiglio.puglia.it)

## **REGISTRO DEGLI OPERATORI DI COMUNICAZIONE (ROC)**

Istituto con legge n. 249/97, rappresenta una vera e propria anagrafe degli operatori di comunicazione ed è gestito sulla base delle disposizioni contenute nel Regolamento dell'AGCOM, n. 666/08/CONS, in vigore dal 2 marzo 2009. Scopo del ROC è quello di garantire la trasparenza, la pubblicità degli assetti proprietari oltre che di consentire l'applicazione delle norme sulla disciplina anticoncentrazione e sulla tutela del pluralismo.

## **MONITORAGGIO DELL' EMITTENZA RADIO TELEVISIVA LOCALE**

Dal 1° Ottobre 2009 il Co.re.com Puglia ha ricevuto dall'AGCOM (Autorità Garante per le Comunicazioni) la delega sulle attività di monitoraggio e di vigilanza del sistema dei media locali.

La delega consta delle seguenti attività di monitoraggio e vigilanza:

- 1. OBBLIGHI DI PROGRAMMAZIONE;*
- 2. PUBBLICITÀ: posizionamento e divieti;*
- 3. TUTELA DEI MINORI E GARANZIE DELL'UTENZA;*
- 4. RISPETTO DEL PLURALISMO SOCIO-POLITICO.*

## **DIRITTO DI RETTIFICA**

Il diritto di rettifica consiste nella facoltà, da parte dei soggetti di cui siano state diffuse immagini o ai quali siano stati attribuiti atti, pensieri, affermazioni, dichiarazioni contrari a verità da parte di una radio o una televisione di richiedere all'emittente, privata o pubblica, la diffusione di proprie dichiarazioni di replica, in condizioni paritarie rispetto all'affermazione che vi ha dato causa.

## GARANTE REGIONALE DEI DIRITTI DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTÀ PERSONALE



### **Dr. Pietro ROSSI**

Garante regionale delle Persone sottoposte a misure restrittive della libertà  
tel. 080 540 5774 / 080 540 5715

Mail to: [garanteliberta@consiglio.puglia.it](mailto:garanteliberta@consiglio.puglia.it)

pagina web: <http://garantedetenuti.consiglio.puglia.it>

L'Ufficio del Garante ha sede presso il Consiglio regionale a Bari in via Gentile 52.

Nel maggio 2017 il Consiglio Regionale ha confermato il Dott. Pietro Rossi Garante delle Persone sottoposte a misure restrittive della libertà.

La Regione Puglia con la L.R. n. 19/2006 Art. 31, al fine di contribuire a garantire, in conformità ai principi fondamentali della Costituzione e nell'ambito delle competenze regionali, i diritti delle persone presenti negli istituti penitenziari, negli istituti penali per minori, nei centri di prima accoglienza e nei centri di assistenza temporanea per stranieri, nelle strutture sanitarie in quanto sottoposti al trattamento sanitario obbligatorio, ha istituito l'ufficio del Garante regionale delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale mentre, attraverso il regolamento regionale n. 21 /2009 ne ha definito funzioni e compiti.

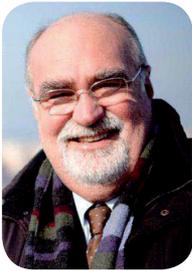
### **ATTIVITÀ**

#### ***Il Garante svolge le seguenti funzioni:***

- Assume ogni iniziativa volta ad assicurare che le misure di restrizione della libertà personale siano attuate in conformità dei principi e delle norme stabiliti dalla Costituzione, dalle convenzioni internazionali sui diritti umani, dalle leggi dello Stato e dai regolamenti. In particolare assume ogni iniziativa volta ad assicurare che ai soggetti interessati siano erogate le prestazioni inerenti al diritto alla salute, all'istruzione e alla formazione professionale e ogni altra prestazione finalizzata al recupero, alla reintegrazione sociale e all'inserimento nel mondo del lavoro;
- Segnala agli organi regionali eventuali fattori di rischio o di danno per i soggetti interessati, dei quali venga a conoscenza in qualsiasi forma, su indicazione sia degli stessi soggetti sia di associazioni o di organizzazioni non governative che svolgano attività inerenti a quanto segnalato;
- Si attiva nei confronti dell'amministrazione interessata affinché questa assuma le necessarie iniziative volte ad assicurare le prestazioni di cui alla lettera a);
- Interviene nei confronti degli enti interessati e delle strutture regionali in caso di accertate omissioni o inosservanze di quanto disposto dalle norme vigenti, per le rispettive competenze, che compromettano l'erogazione delle prestazioni di cui alla lettera a) e, qualora dette omissioni o inosservanze perdurino, propone agli organi regionali titolari della vigilanza su tali strutture ed enti le opportune iniziative, ivi compreso l'esercizio dei poteri sostitutivi;
- Propone agli organi regionali gli interventi amministrativi e legislativi da intraprendere per contribuire ad assicurare il pieno rispetto dei diritti dei soggetti interessati e, su richiesta degli stessi organi, esprime pareri su atti amministrativi e legislativi che possono riguardare anche detti soggetti;
- Propone all'Assessorato regionale competenze iniziative concrete d'informazione e promozione culturale sui temi dei diritti e delle garanzie delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale;
- Informa dello svolgimento delle funzioni di cui al comma 1 costantemente il Presidente della Giunta regionale.
- Promuove iniziative nei confronti dei media e dell'opinione pubblica per fare crescere sensibilità e attenzione collettiva verso le tematiche delle istituzioni totali, delle libertà personali inviolabili, della tutela delle vittime e della mediazione penale e sociale anche attraverso partnership e patrocini onerosi in favore di iniziative di terzo e quarto settore, partecipazioni a sovvenzioni in favore di progetti finalizzati ovvero dando vita ad iniziative proprie, sempre entro i limiti di spesa assegnata all'ufficio.

**Il Garante, d'intesa con gli Assessori proponenti,** promuove la sottoscrizione di protocolli d'intesa tra la Regione e le amministrazioni statali per:

- Attivare all'interno degli istituti penitenziari strumenti informativi e di supporto ai detenuti in relazione agli interventi rientranti nelle materie di competenza regionale per le finalità di cui al comma 1;
- Prevedere anche altre forme di collaborazione volte ad agevolare lo svolgimento delle sue funzioni.



### **Dr. Ludovico Abbaticchio**

Garante regionale dell'Infanzia e dell'Adolescenza

Mail: [garanteminori@consiglio.puglia.it](mailto:garanteminori@consiglio.puglia.it)

Sito web: [garanteminori.consiglio.puglia.it](http://garanteminori.consiglio.puglia.it)

Tel. +39 080 540 5727

L'Ufficio regionale del Garante ha sede presso il Consiglio Regionale in via Gentile,52 - Bari e svolge le proprie funzioni anche in sedi decentrate.

Nel giugno 2017 la Regione Puglia ha nominato Garante, per cinque anni, il Dott. Ludovico Abbaticchio.

La figura del Garante dell'Infanzia e dell'Adolescenza è prevista dalla Convenzione internazionale Onu sui diritti dell'infanzia (20 novembre 1989), è stata ratificata dallo Stato Italiano il 27 maggio 1991. La Regione Puglia ha istituito l'Ufficio del Garante dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza con la L. R.19/2006 art. 30 mentre le sue funzioni sono definite dal Regolamento Regionale II novembre 2008 n. 23.

È un'autorità indipendente cui è affidata la protezione e la tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

Il Garante dei diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza è un'autorità non giurisdizionale ed indipendente. Promuove la cultura dei diritti sostenendo iniziative a favore dell'esercizio dei diritti di cittadinanza e forme di partecipazione attiva alla comunità da parte dei minori.

Propone azioni partecipate di progettazione ed ascolto ed attività a favore della prevenzione piuttosto che del controllo.

Sostiene strategie e strumenti per garantire un facile accesso dell'Ufficio del Garante da parte di minori, famiglie e organizzazioni.

### **ATTIVITÀ**

- Il Garante mira a promuovere, diffondere e realizzare una cultura dei diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza. In collaborazione con enti ed istituzioni competenti, il Garante promuove i diritti, bisogni e gli interessi dell'infanzia e dell'Adolescenza a livello familiare, sociale, educativo, sanitario, urbanistico, ambientale, culturale, economico e in relazione alle nuove tecnologie e ai fenomeni migratori;
- Sostiene la diffusione di una cultura che riconosce i minori come persone titolari di diritti;
- Segnala le violazioni dei diritti alle istituzioni competenti, raccomanda azioni legislative e formula pareri su atti normativi e di indirizzo riguardanti i minori;
- Propone iniziative per contrastare e prevenire il maltrattamento e la violenza, la dispersione scolastica, il bullismo, il lavoro minorile e ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, nonchè per la promozione dell'affido e del ruolo genitoriale,
- Contribuisce a sensibilizzare gli organi di informazione e l'opinione pubblica sul tema e supporta l'acquisizione di maggiori capacità critiche nei minori;
- Vigila sull'assistenza prestata nelle strutture educativo-assistenziali, nonchè sui percorsi di affido e adozione;
- Concorre alla verifica degli interventi volti all'accoglienza e all'inserimento del minore straniero, anche non accompagnato;
- Supporta la formazione di idonee figure preposte alla rappresentanza legale dei minori (es. tutori);
- Promuove iniziative per il rispetto dei diritti dei minori sottoposti a provvedimenti restrittivi e per la prevenzione della devianza minorile;
- Collabora all'attività di raccolta dati e studio sulla condizione dell'infanzia e dell'adolescenza in ambito regionale;
- Rappresenta i diritti e gli interessi dell'infanzia e dell'adolescenza presso tutte le sedi istituzionali e gli organismi giudiziari collaborando con tutte le autorità competenti.



### **Dr. Giuseppe Tulipani**

Garante regionale dei disabili

tel. 0805402173

[garantedisabili@consiglio.puglia.it](mailto:garantedisabili@consiglio.puglia.it)

Pagina web: [garantedisabili.consiglio.puglia.it](http://garantedisabili.consiglio.puglia.it)

Sede presso Consiglio regionale della Puglia – via Gentile 52 – Bari

Nel 2018 il Consiglio regionale ha eletto il Dott. Giuseppe Tulipani Garante regionale dei diritti delle persone con disabilità.

Per la prima volta l'Assemblea regionale ha proceduto con l'elezione del Garante dei diritti delle persone con disabilità, figura istituita con la legge regionale n. 19 del 2006 di "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia", a cui è affidata la protezione e la tutela non giurisdizionale dei diritti dei disabili residenti o temporaneamente presenti sul territorio regionale, al fine di assicurare la piena attuazione dei diritti e degli interessi individuali e collettivi delle persone con disabilità.

Le funzioni e i compiti attribuiti al Garante regionale sono individuati nell'ambito della legge e dell'apposito Regolamento attuativo. (Regolamento regionale del 21 marzo 2017, n. 9)

Esso è tenuto a promuovere l'affermazione del pieno rispetto della dignità umana e i diritti di libertà e di autonomia della persona con disabilità, promuovendone la piena integrazione nella famiglia, nella scuola, nel lavoro e nella società. Si occupa anche di garantire la piena accessibilità dei servizi e delle prestazioni per la prevenzione, la cura e la riabilitazione delle minorazioni, la tutela giuridica ed economica della persona con disabilità e la piena integrazione sociale. È chiamato anche a garantire la collaborazione con enti locali e istituzioni scolastiche per agevolare l'obbligo scolastico anche da parte degli alunni disabili che vivono in contesti sociali a rischio di esclusione.

Altro compito del Garante è di assicurare il sostegno tecnico e legale agli operatori dei servizi sociali, istituire un elenco regionale di tutori o curatori a cui possano attingere anche i giudici competenti e formulare proposte o pareri su atti normativi e di indirizzo che riguardino le disabilità, di competenza della Regione e degli enti locali.

### **ATTIVITÀ**

#### ***Il Garante mira a promuovere:***

- L'affermazione del pieno rispetto della dignità umana e i diritti di libertà e di autonomia della persona con disabilità, promuovendone la piena integrazione nella famiglia, nella scuola, nel lavoro e nella società, e ponendo in essere azioni di contrasto ai fenomeni discriminatori.
- La piena accessibilità dei servizi e delle prestazioni per la prevenzione, la cura e la riabilitazione delle minorazioni, nonché la tutela giuridica ed economica della persona con disabilità e la piena integrazione sociale;
- La collaborazione con enti locali e istituzioni scolastiche per agevolare l'obbligo scolastico anche da parte degli alunni disabili che vivono in contesti sociali a rischio di esclusione;
- Le azioni per accogliere le segnalazioni in merito a variazioni dei diritti dei disabili per sollecitare le amministrazioni competenti nell'adozione di interventi adeguati per rimuovere le cause che ne impediscono la tutela e il rispetto dei diritti;
- Il rispetto del principio di pari opportunità tra donne e uomini, anche attraverso la promozione di azioni positive in raccordo con la Consigliera regionale di parità di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro);
- La sensibilizzazione presso gli organi d'informazione, a mezzo di stampa, radio, televisione e web, nei confronti dei diritti delle persone con disabilità;
- Il sostegno tecnico e legale agli operatori dei servizi sociali e propone alla Giunta regionale lo svolgimento di attività di formazione;
- L'istituzione di un elenco regionale di tutori o curatori a cui possano attingere anche i giudici competenti;
- La formulazione di proposte ovvero di pareri su atti normativi e di indirizzo che riguardino le disabilità, di competenza della Regione e degli enti locali.
- Iniziative nei confronti dei media e dell'opinione pubblica per accrescere sensibilità e attenzione collettiva verso le tematiche della disabilità, anche attraverso partnership e patrocinii onerosi in favore di iniziative del terzo e quarto settore; promuovere inoltre la partecipazione a sovvenzioni in favore dei progetti finalizzati, nonché l'organizzazione di iniziative proprie, entro i limiti di spesa assegnata all'ufficio.

## TECA DEL MEDITERRANEO

La Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia "Teca del Mediterraneo" è stata Istituita negli anni Settanta per rispondere alle esigenze di documentazione del Consiglio Regionale pugliese, dal 1996 offre i propri servizi anche al pubblico esterno in conformità a quanto indicato dal "Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche".

Dotata di un patrimonio di circa 35.000 documenti (monografie, periodici, ebook, quotidiani elettronici, banche dati, risorse audio e video); specializzata nei profili tematici della pubblica amministrazione, diritto, economia e finanza, politiche pubbliche, organizzazione e management, la biblioteca negli ultimi anni ha accresciuto il proprio patrimonio con sezioni che valorizzano l'identità territoriale pugliese e i temi della cittadinanza attiva, quali la legalità, la non violenza e la partecipazione.

Dispone di spazi ampi e luminosi, dove poter consultare libri, riviste, dvd e banche dati, ma anche sfogliare un quotidiano, fare una ricerca nel catalogo, costantemente aggiornato, o studiare con i propri libri.

Nelle sale, allestite a scaffale aperto, in modo da consentire al pubblico di accedere direttamente ai libri e ai periodici, sono collocati i volumi di Diritto ed economia, Cultura dell'Ambiente, Cultura di Genere e Medicina di Genere, Ragazzi, Multiculturale, Arte e spettacolo, Identità pugliese e Biblioteconomia.

La "Teca del Mediterraneo" è **aperta** dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 18.00. Il primo sabato di ogni mese, il 24 e il 31 dicembre dalle 09.00 alle 13.00.

**L'accesso è libero e gratuito.** Ogni persona può iscriversi ai servizi.



Tutti i libri e documenti sono catalogati e ricercabili on line nel catalogo consultabile sul sito web della biblioteca.

I servizi di **reference**, disponibili anche on-line e telefonicamente, forniscono assistenza per ricerche bibliografiche e giuridiche. E' possibile anche presentare **proposte d'acquisto**.

Lo sportello **Infopoint** fornisce informazioni di ambito regionale (concorsi, leggi, bandi ecc.)

Nelle sale della biblioteca sono disponibili: **quotidiani, riviste on-line** e cartacee, libri, **enciclopedie** e **dizionari**. Si può anche utilizzare il proprio materiale per studiare.

E' possibile **navigare in rete** tramite le postazioni della biblioteca o tramite wi-fi o utilizzare programmi office per le esigenze personali.

Si possono effettuare **ricerche bibliografiche**, utilizzando il catalogo online attraverso postazioni dedicate, e

consultare Banche dati giuridiche e le Riviste elettroniche.

**Il prestito** può essere richiesto per un massimo di 3 libri per 15 giorni (esclusi repertori, codici, enciclopedie e dizionari). Il prestito in corso è rinnovabile una sola volta per altri 15 giorni.

Libri e articoli non presenti nel catalogo o in altre Biblioteche di Bari possono essere richiesti tramite i servizi di Prestito **interbibliotecario e Document delivery**.

È possibile richiedere la **redazione di dossier e bibliografie** tematici per motivi di studio e ricerca.

Attraverso lo "**spazio personale**" di SebinaYou si può consultare RETE INDACO, controllare lo stato dei prestiti, gestire prenotazioni e proroghe, segnalare novità editoriali, prenotazioni e proroghe; gli stessi servizi sono disponibili anche utilizzando l'applicazione "**Biblio Teca**" per dispositivi mobili.

Il portale <http://webzine.consiglio.puglia.it/> offre l'accesso a bollettini tematici redatti da Teca: Biblos per conoscere i nuovi acquisti presenti nel catalogo digitale; Bits & Npm dedicato al management pubblico; Noprofit relativo ai profili pubblici e privati del Terzo Settore; Regio che affronta riguardante le tematiche del regionalismo e del federalismo; Terminus con approfondimenti sulle relazioni transfrontaliere nel Mediterraneo.

È consultabile in sede il **Libro Parlato Lions**: Banca-dati di audiolibri in formato MP3 per gli utenti non vedenti, ipovedenti e dislessici.

Si organizzano: **stage e tirocini** seguiti da tutor; incontri gratuiti di informazione e aggiornamento (**Information Literacy**) su: ricerca bibliografica on line, citazione o organizzazione di una bibliografia, banche dati e riviste elettroniche, documentazione di fonte pubblica in rete, servizi bibliotecari avanzati e remoti; percorsi di **Alternanza Scuola Lavoro**.

Le **sale** sono disponibili per l'organizzazione di corsi, presentazioni di libri, laboratori didattici.

## Contatti

Biblioteca Consiglio Regionale della Puglia "Teca del Mediterraneo"

tel.: 080.540.2770 Email: [biblioteca@consiglio.puglia.it](mailto:biblioteca@consiglio.puglia.it)

Sito web: <http://biblioteca.consiglio.puglia.it>

FB: Biblioteca Consiglio Reg puglia; TW @TecaMediterrane

You Tube:Teca del Mediterraneo





**PRESIDENTE:**

**Patrizia del GIUDICE**

TEL. +39 3356632553 080 5403890

E-mail [cpo@regione.puglia.it](mailto:cpo@regione.puglia.it) [cpo@pec.rupar.puglia.it](mailto:cpo@pec.rupar.puglia.it)

Portale ufficiale

[www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/SistemaPuglia/commissionepariopportunita](http://www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/SistemaPuglia/commissionepariopportunita)

Istituita con la Legge Regionale 30/04/1990 n. 16 per l'uguaglianza di opportunità in materia di lavoro fra cittadini di sesso diverso.

Essa opera per rimuovere le discriminazioni dirette e indirette e ogni ostacolo che, di fatto, limiti la effettiva uguaglianza fra lavoratori e lavoratrici; per promuovere l'accesso al lavoro e la progressione professionale delle donne.

### ATTIVITA'

- Verifica e valuta, in modo continuativo e sistematico, lo stato di attuazione, nella Regione Puglia, della legislazione statale e regionale riferita alla condizione femminile in materia di lavoro e vigila, in particolare, sull'applicazione effettiva delle norme di parità in materia di lavoro;
- Esprime pareri al Consiglio e alla Giunta regionale su provvedimenti legislativi e amministrativi che abbiano rilevanza diretta o indiretta con la condizione femminile in materia di lavoro, nelle diverse fasi di svolgimento del procedimento di approvazione;
- Propone le eventuali e opportune modifiche alla disciplina legislativa regionale al fine di conformarla all'obiettivo dell'uguaglianza sostanziale tra i sessi in materia di formazione, lavoro;
- Opera per la rimozione delle forme di discriminazione rilevate e di quelle denunciate, anche individualmente:
  1. Promuovendo tentativi di conciliazione fra le parti;
  2. Proponendo nelle sedi competenti la soluzione delle controversie;
  3. Fornendo pareri e consulenza tecnica ai soggetti discriminati e/o alle loro organizzazioni;
  4. Promuovendo eventuale assistenza legale gratuita nel rispetto dell'autonomia di scelta del difensore da parte del soggetto discriminato, in relazione alla difesa dei diritti in materia di lavoro, subordinandola alla condizione che i soggetti interessati siano percettori di reddito individuale non superiore al triplo della pensione sociale o che facciano parte di un nucleo familiare il cui reddito complessivo non raggiunga l'importo della pensione sociale moltiplicato per i membri del nucleo familiare <sup>(3)</sup>;
- Raccoglie elementi e adotta iniziative finalizzate a diffondere le informazioni riguardanti la condizione femminile in materia di lavoro, assicurando un permanente dibattito e promuovendo un migliore utilizzo delle fonti di informazione;
- Svolge e promuove indagini conoscitive e ricerche sulla condizione femminile in materia di lavoro nell'ambito regionale, anche al fine di individuare le forme di discriminazione diretta e indiretta;
- Promuove progetti e interventi intesi:
  1. Ad incrementare la valorizzazione professionale delle donne già occupate;
  2. Ad espandere l'accesso delle donne al lavoro;
  3. A sollecitare programmi di orientamento e di formazione professionale in grado di determinare condizioni di effettiva pari opportunità;
- Promuove e sostiene l'adozione di azioni positive definite con specifici programmi di intervento da aziende ed enti pubblici e privati verificandone l'esecuzione;
- Esamina gli aspetti della condizione delle donne impiegate in lavori stagionali e precari e adotta iniziative conseguenti nei confronti degli enti competenti;
- Svolge un'azione di collegamento nell'ambito regionale fra organismi, che operano nel campo della parità e delle pari opportunità, istituiti dagli Enti locali, nonché fra tutti gli organismi che perseguono analoghe finalità;
- Promuove un'adeguata rappresentanza delle donne nelle commissioni e negli organismi competenti in materia di lavoro e di formazione professionale le cui nomine sono di competenza regionale.



**PRESIDENTE**  
**Vera GUELFI**

Tel. +39 335 534 6811

### **LA CONSULTA REGIONALE FEMMINILE DI PUGLIA**

Istituita con Legge Regionale n. 70 del 1980 collabora a promuovere tutte le iniziative tese a realizzare la piena parità tra i cittadini, uomini e donne, sancita dalla Costituzione e ad individuare e rimuovere ostacoli di diritto e di fatto che impediscono il pieno sviluppo della personalità della donna nella sua effettiva partecipazione alla organizzazione politica, economica, sociale e culturale.

#### **La Consulta Regionale:**

- A. Contribuisce attivamente alla elaborazione della programmazione, pianificazione e legislazione regionale, con particolare riferimento alle condizioni di vita e di lavoro della donna in rapporto all'assetto economico e sociale della Regione;
- B. Segnala l'opportunità di proporre al Parlamento, ai sensi dell'art. 121 della Costituzione, provvedimenti ed iniziative tendenti a tutelare i diritti della donna;
- C. Di promuove iniziative per la soluzione concreta dei problemi affrontati e per l'attuazione dei programmi e delle leggi;
- D. Propone a livello degli Enti locali e degli organi di decentramento amministrativo la istituzione di consulte femminili;
- E. Di promuove indagini conoscitive sui problemi che si devono affrontare per consentire un pieno inserimento della donna nella vita sociale, civile, economica e politica;
- F. Promuove dibattiti pubblici, convegni ed incontri anche con le Consulte di altre Regioni;
- G. Cura la raccolta e la diffusione di materiale bibliografico e documentario, nonché la pubblicazione di volumi e periodici.

A norma dell'articolo 7 della legge istitutiva la Regione sente la Consulta quando sono in discussione programmi e provvedimenti legislativi che hanno rilevanza per la condizione femminile.

La funzione legislativa della Regione si arricchisce di vicinanza alle esigenze della popolazione grazie alla collaborazione della Consulta che è composta da esponenti di Sindacati, Associazioni Femminili e Partiti.

## **COLLEGIO REVISORI DEI CONTI**

---

revisoriconti@consiglio.puglia.it  
revisoriconti@pec.consiglio.puglia.it  
Tel. +39 080 540 2368

PRESIDENTE:

**Serenella BARBARESÌ**

COMPONENTI:

**Silvio DE PASCALE**  
**Giovanni SALERNO**

## **ASSOCIAZIONE CONSIGLIERI REGIONALI**

---

Tel. +39 080 540 5729 +39 080 540 5728 +39 080 540 5711 +39 080 540 2449  
ass.consiglieri@consiglio.puglia.it

PRESIDENTE:

**Luigi FERLICCHIA**

### **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E AMMINISTRATIVA**

**Ernesto Giampiero MONTEFUSCO**  
Tel. +080 540 5728  
ass.consiglieri@consiglio.puglia.it

**Vito Nicola FATO**  
Tel. +39 080 540 2449  
nfato@consiglio.puglia.it

# STRUTTURE DEL CONSIGLIO REGIONALE

Sezioni e servizi

## SEGRETARIATO GENERALE

segretario.generale@consiglio.puglia.it  
segretario.generale@pec.consiglio.puglia.it

### SEGRETARIO GENERALE:

**Domenica GATTULLI**

Tel. +39 080 540 6720 - Fax +39 080 540 2145  
gattulli.domenica@consiglio.puglia.it

<b>Affari costituzionali e raccordo istituzionale</b>  Posizione organizzativa: <b>Giulio LOVINO</b> Tel. +39 080 540 6687 <a href="mailto:lovino.giulio@consiglio.puglia.it">lovino.giulio@consiglio.puglia.it</a>	<b>Relazioni istituzionali e azioni di rappresentanza</b>  Posizione organizzativa: <b>Domenico LEANZA</b> Tel. +39 080 5402219 <a href="mailto:leanza.domenico@consiglio.puglia.it">leanza.domenico@consiglio.puglia.it</a>
<b>Coordinamento funzionale all'Ufficio di Presidenza</b>  Posizione organizzativa: <b>Isabella DE GIROLAMO</b> Tel. +39 080 5402236 <a href="mailto:degirolamo.isabella@consiglio.puglia.it">degirolamo.isabella@consiglio.puglia.it</a>	<b>Affari generali e promozione della sussidiarietà</b>  Posizione Organizzativa: <b>Carmela SCARAGGI</b> Tel. +39 080 540 7713 <a href="mailto:scaraggi.carmela@consiglio.puglia.it">scaraggi.carmela@consiglio.puglia.it</a>
<b>Coordinamento funzionale all'Organo di Revisione Contabile</b>  Posizione organizzativa: <b>Concetta RACANELLI</b> Tel. +39 080 540 2368 <a href="mailto:racanelli.concetta@consiglio.puglia.it">racanelli.concetta@consiglio.puglia.it</a>	<b>Consulenza giuridica e sviluppo competenze di cittadinanza attiva</b>  Posizione Organizzativa: <b>Paola SILVESTRI</b> Tel. +39 080 540 3976 <a href="mailto:silvestri.paola@consiglio.puglia.it">silvestri.paola@consiglio.puglia.it</a>
<b>Raccordo processi di organizzazione, performance e trasparenza</b>  Posizione organizzativa: <b>Maria Lucia BENEVENI</b> Tel. +39 080 540 2048 <a href="mailto:beneveni.marialucia@consiglio.puglia.it">beneveni.marialucia@consiglio.puglia.it</a>	<b>Comunicazione, raccordo interno e processi per l'informazione</b>  Posizione Organizzativa: <b>Giuseppe FRANGIONE</b> Tel. +39 080 540 2048 <a href="mailto:frangione.giuseppe@consiglio.puglia.it">frangione.giuseppe@consiglio.puglia.it</a>
<b>Azioni per la diffusione della storia costituzionale e per la divulgazione del patrimonio storico e culturale regionale</b>  Posizione organizzativa: <b>Gerolamo GRASSI</b> Tel. +39 080 540 5696 <a href="mailto:grassi.gerolamo@consiglio.puglia.it">grassi.gerolamo@consiglio.puglia.it</a>	

## SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dirigente: **Maria CONTE**  
Tel. +39 080 540 6910  
[conte.maria@consiglio.puglia.it](mailto:conte.maria@consiglio.puglia.it)

## SEZIONE ASSEMBLEA E COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI

sezione.assemblea@consiglio.puglia.it

sezione.assemblea@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Anna Rita DEL GIUDICE**

Tel. +39 080 540 7896 - Fax +39 080 541 2390 - Fax +39 080 540 9563

delgiudice.annarita@consiglio.puglia.it

<b>Coordinamento Segreteria di direzione</b> Posizione organizzativa: <b>Achille LONGO</b> Tel. +39 080 540 2057 <a href="mailto:longo.achille@consiglio.puglia.it">longo.achille@consiglio.puglia.it</a>	
--	--

SERVIZIO ASSEMBLEA E ASSISTENZA AGLI ORGANI	
Dirigente: <b>Domenico DE GIOSA</b> Tel. +39 080 540 2062 - Fax +39 080 540 2390 <a href="mailto:degiosa.domenico@consiglio.puglia.it">degiosa.domenico@consiglio.puglia.it</a>	<a href="mailto:servizio.assemblea@pec.consiglio.puglia.it">servizio.assemblea@pec.consiglio.puglia.it</a>
<b>Adempimenti amministrativi e legislativi</b> Posizione Organizzativa: <b>Felicetta CAPRIATI</b> Tel. +39 080 540 2021 <a href="mailto:capriati.felicetta@consiglio.puglia.it">capriati.felicetta@consiglio.puglia.it</a>	

SERVIZIO I, II E VII COMMISSIONE CONSILIARE	
Dirigente: <b>Vito ABBATANTUONO</b> Tel. +39 080 540 3308 <a href="mailto:abbatantuono.vito@consiglio.puglia.it">abbatantuono.vito@consiglio.puglia.it</a>	<a href="mailto:prima.comm@consiglio.puglia.it">prima.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:seconda.comm@consiglio.puglia.it">seconda.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:settima.comm@consiglio.puglia.it">settima.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:commissioneconsiliare-1-2-7@pec.consiglio.puglia.it">commissioneconsiliare-1-2-7@pec.consiglio.puglia.it</a>
<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla I Commissione Consiliare Permanente</b> Posizione Organizzativa: <b>Anna LORUSSO</b> Tel. +39 080 540 7813 <a href="mailto:lorusso.anna@consiglio.puglia.it">lorusso.anna@consiglio.puglia.it</a>	<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla II Commissione Consiliare Permanente</b> Posizione Organizzativa: <b>Paola PAPA</b> Tel. +39 080 540 5689 <a href="mailto:papa.paola@consiglio.puglia.it">papa.paola@consiglio.puglia.it</a>
<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla VII Commissione Consiliare Permanente</b> Posizione Organizzativa: <b>Maurizio CAFAGNO</b> Tel. +39 080 540 5645 <a href="mailto:cafagno.maurizio@consiglio.puglia.it">cafagno.maurizio@consiglio.puglia.it</a>	

SERVIZIO III E VI COMMISSIONE CONSILIARE	
Dirigente: <b>Anna Rita DELGIUDICE</b> (ad interim) Tel. +39 080 540 7896 - Fax +39 080 541 2390 <a href="mailto:delgiudice.annarita@consiglio.puglia.it">delgiudice.annarita@consiglio.puglia.it</a>	<a href="mailto:terza.comm@consiglio.puglia.it">terza.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:sesta.comm@consiglio.puglia.it">sesta.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:commissioneconsiliare-3-5@pec.consiglio.puglia.it">commissioneconsiliare-3-5@pec.consiglio.puglia.it</a>
<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla III Commissione Consiliare Permanente</b>  Posizione Organizzativa: <b>Daniela DE NICOLÒ</b> Tel. +39 080 540 2438 <a href="mailto:danicolo.daniela@consiglio.puglia.it">danicolo.daniela@consiglio.puglia.it</a>	<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla VI Commissione Consiliare Permanente</b>  Posizione Organizzativa: <b>Daria BELLISARIO</b> Tel. +39 080 540 2045 <a href="mailto:bellisario.daria@consiglio.puglia.it">bellisario.daria@consiglio.puglia.it</a>

SERVIZIO IV E V COMMISSIONE CONSILIARE	
Dirigente: <b>Tiziana DI COSMO</b> Tel. +39 080 540 2125 <a href="mailto:dicosmo.tiziana@consiglio.puglia.it">dicosmo.tiziana@consiglio.puglia.it</a>	<a href="mailto:quarta.comm@consiglio.puglia.it">quarta.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:quinta.comm@consiglio.puglia.it">quinta.comm@consiglio.puglia.it</a> <a href="mailto:commissioneconsiliare-4-5@pec.consiglio.puglia.it">commissioneconsiliare-4-5@pec.consiglio.puglia.it</a>
<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla IV Commissione Consiliare Permanente</b>  Posizione Organizzativa: <b>Mario Marcello QUARANTA</b> Tel. +39 080 540 2444 <a href="mailto:quaranta.mario@consiglio.puglia.it">quaranta.mario@consiglio.puglia.it</a>	<b>Supporto amministrativo e tecnico-legislativo alla V Commissione Consiliare Permanente</b>  Posizione organizzativa: <b>Salvatore SARACINO</b> Tel. +39 080 540 5501 <a href="mailto:saracino.salvatore@consiglio.puglia.it">saracino.salvatore@consiglio.puglia.it</a>

## SEZIONE STUDIO E SUPPORTO ALLA LEGISLAZIONE E ALLE POLITICHE DI GARANZIA

[sezione.legislazione.garanzia@consiglio.puglia.it](mailto:sezione.legislazione.garanzia@consiglio.puglia.it)  
[sezione.legislazione.garanzia@pec.consiglio.puglia.it](mailto:sezione.legislazione.garanzia@pec.consiglio.puglia.it)

DIRIGENTE:

**Giuseppe MUSICCO**

Tel. +39 080 540 3937

[musicco.giuseppe@consiglio.puglia.it](mailto:musicco.giuseppe@consiglio.puglia.it)

<b>Affari europei</b>  Posizione Organizzativa: <b>Alessandro ZEZZA</b> Tel. +39 080 540 2222 <a href="mailto:zezza.alessandro@consiglio.puglia.it">zezza.alessandro@consiglio.puglia.it</a>	<b>Rapporti di collaborazione con Università, Enti di ricerca e Centri di competenza</b>  Posizione Organizzativa: <b>Michele CHIECO</b> Tel. +39 080 540 7879 <a href="mailto:chieco.michele@consiglio.puglia.it">chieco.michele@consiglio.puglia.it</a>
<b>Supporto Amministrativo ai Garanti Regionali</b>  Posizione Organizzativa: <b>Graziella FERENTE</b> Tel. +39 080 540 5669 <a href="mailto:ferente.graziella@consiglio.puglia.it">ferente.graziella@consiglio.puglia.it</a>	

## SEZIONE AFFARI E STUDI GIURIDICI E LEGISLATIVI

---

sezione.legislativo@consiglio.puglia.it

sezione.affarilegislativi@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Domenica GATTULLI** (ad interim)

Tel. +39 080 540 6720 - Fax +39 080 540 2145

[gattulli.domenica@consiglio.puglia.it](mailto:gattulli.domenica@consiglio.puglia.it)

SEZIONE AFFARI E STUDI GIURIDICI E LEGISLATIVI	
<b>Affari e Studi Giuridici</b> Posizione Organizzativa: <b>Stella BIALLO</b> Tel. +39 080 540 2778 <a href="mailto:biallo.stella@consiglio.puglia.it">biallo.stella@consiglio.puglia.it</a>	<b>Affari generali</b> Posizione organizzativa: <b>Teresa Maria ADDATO</b> Tel. +39 080 540 2346 <a href="mailto:addato.teresamaria@consiglio.puglia.it">addato.teresamaria@consiglio.puglia.it</a>
<b>Assistenza tecnico-legislativa</b> Posizione organizzativa: <b>Maria TRIZIO</b> Tel. +39 080 540 2232 <a href="mailto:trizio.mariella@consiglio.puglia.it">trizio.mariella@consiglio.puglia.it</a>	

SERVIZIO AFFARI E STUDI LEGISLATIVI E GIURIDICI	
Dirigente: <b>Settimio GIULIESE</b> Tel. +39 080 540 2027 <a href="mailto:giuliese.settimio@consiglio.puglia.it">giuliese.settimio@consiglio.puglia.it</a>	

## SEZIONE AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ

---

sezione.amministrazione@consiglio.puglia.it

sezione.amministrazionecontabilita@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Angela VINCENTI**

Tel. +39 080 540 2736 - Fax +39 080 540 2117

vincenti.angela@consiglio.puglia.it

<p>Gestione Cassa centrale. Servizi economici e di provveditorato</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Rosa DE FLORIO</b> Tel. +39 080 540 2417 deflorio.rosa@consiglio.puglia.it</p>	<p>Bilancio del Consiglio Regionale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Rita SPORTELLI</b> Tel. +39 080 540 2289 sportelli.rita@consiglio.puglia.it</p>
<p>Gare e contratti</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Annalisa DI CARLO</b> Tel. +39 080 540 2433 dicarlo.annalisa@consiglio.puglia.it</p>	<p>Amministrazione e controllo di gestione</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Teresa ANCONA</b> Tel. +39 080 540 2425 ancona.teresa@consiglio.puglia.it</p>
<p>Trattamento giuridico ed economico dei consiglieri ed ex consiglieri regionali</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Maria Grazia BRUZZESE</b> Tel. +39 080 540 2333 bruzzese.mariagrazia@consiglio.puglia.it</p>	

## SEZIONE RISORSE UMANE

---

sezione.personale@consiglio.puglia.it

risorseumane@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Angelica BRANDI**

Tel. +39 080 540 2930

brandi.angelica@consiglio.puglia.it

<p>Gestione del personale del Consiglio Regionale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Nicola CORIOLANO</b> Tel. +39 080 540 6696 coriolano.nicola@consiglio.puglia.it</p>	
--	--

## SEZIONE INFORMATICA E TECNICA

---

sezione.informatica@consiglio.puglia.it  
sezione.informatica@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Angela VINCENTI** (ad interim)

Tel. +39 080 540 2247 - Fax +39 080 540 9222

vincenti.angela@consiglio.puglia.it

<p>Responsabile dei sistemi Informatici - Assistenza alle strutture</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Vito PISCOPO</b> Tel. +39 080 540 2448 - Fax +39 080 540 2884 piscopo.vito@consiglio.puglia.it</p>	<p>Gestione documentale e flussi informativi</p> <p>Posizione organizzativa: <b>Anna Giulia CALVANI</b> Tel. +39 080 540 2214 calvani.annagiulia@consiglio.puglia.it</p>
---	--

## SEZIONE BIBLIOTECA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

---

sezione.biblioteca@consiglio.puglia.it  
sezione.bibliotecacomunicazione@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Anna Vita PERRONE**

Tel. +39 080 540 5683 - cell. +39 392 9254 724

perrone.annavita@consiglio.puglia.it

<p>Pianificazione e Comunicazione Istituzionale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Antonella FRANZOSO</b> Tel. +39 080 540 3766 franzoso.antonella@consiglio.puglia.it</p>	<p>Coordinamento della Biblioteca e promozione culturale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Elena INFANTINI</b> Tel. +39 080 540 1556 infantini.elena@consiglio.puglia.it</p>
--	---

## SEZIONE INFORMAZIONE E STAMPA

---

sezione.stampa@consiglio.puglia.it  
sezione.stampa@pec.consiglio.puglia.it

DIRETTORE:

**Francesco LILLO**

Tel. +39 080 540 2296 - Fax +39 080 540 2515

lillo.francesco@consiglio.puglia.it

<p>Capo Servizio Ufficio Stampa: <b>Patrizia SGAMBATI</b> Tel. +39 080 540 2512 sgambati.patrizia@consiglio.puglia.it</p>	
---	--

## SEZIONE COORDINAMENTO POLITICHE DI GENERE E SUPPORTO ALLE AZIONI DI CONCILIAZIONE E DI PARITÀ

sezionepolitichedigenere@consiglio.puglia.it  
sezionepolitichedigenere@pec.consiglio.puglia.it

DIRIGENTE:

**Rocca Anna ETTORRE**

Tel. +39 080 540 2074 - Fax +39 080 540 9303  
ettorre.rocca@consiglio.puglia.it

## COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI - CORECOM

Fax: 080 540 9882  
uff.corecom@consiglio.puglia.it  
corecompuglia@pec.it  
contenziosocorecom@pec.consiglio.puglia.it

DIRETTORE:

**Francesco Fabio PLANTAMURA**

Tel. +39 080 540 2527 - Fax +39 080 540 9882  
plantamura.francesco@consiglio.puglia.it

<p>Coordinamento amministrativo e funzionale a supporto della Direzione</p> <p>Tel. +39 080 540 2528</p>	<p>Conciliazione delle controversie in materia di comunicazione elettorale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Angela DE PAOLO</b> Tel. +39 080 540 2308 depaolo.angela@consiglio.puglia.it</p>
<p>Definizione delle controversie in materia di comunicazioni elettroniche</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Eduardo DE CUNTO</b> Tel. +39 080 540 5773 decunto.eduardo@consiglio.puglia.it</p>	<p>Registro degli operatori di Comunicazione, diritto di decesso l. 103/75, reportistica AGCOM</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Martino TRIGGIANI</b> Tel. +39 080 540 2535 triggiani.martino@consiglio.puglia.it</p>
<p>Responsabile sistema di ritrasmissione e storage monitoraggio televisivo locale</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Martino TRIGGIANI</b> (ad interim) Tel. +39 080 540 2535 triggiani.martino@consiglio.puglia.it</p>	<p>Monitoraggio politico istituzionale - l. 28/00 e minori - pubblicità - obbligo di programmazione</p> <p>Posizione Organizzativa: <b>Elena MAZZEI</b> Tel. +39 080 540 2462 mazzei.elena@consiglio.puglia.it</p>

## SERVIZIO CONTENZIOSO CON GLI OPERATORI TELEFONICI E LE PAY TV

Dirigente: **Angelica BRANDI** (ad interim)  
Tel. +39 080 540 2172  
brandi.angelica@consiglio.puglia.it

# STATUTO DELLA REGIONE PUGLIA

## SOMMARIO

### TITOLO I "PRINCIPI"

articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7

### TITOLO II "COMPITI E FINALITÀ"

articoli 8, 9, 10, 11 e 12

### TITOLO III "PARTECIPAZIONE"

#### Capo I "Partecipazione"

articolo 13

articolo 14 (Diritto all'informazione)

#### Capo II "Partecipazione popolare"

articolo 15 (Iniziativa popolare)

articolo 16 (Petizione)

articolo 17 (Referendum statutario)

articolo 18 (Referendum abrogativo)

articolo 19 (Referendum consultivo)

### TITOLO IV "ORGANI DELLA REGIONE"

articolo 20 (Organi)

articolo 21 (Organi a rilevanza statutaria)

#### Capo I "Organi"

##### Sezione I - *Consiglio regionale*

articolo 22 (Attribuzioni del Consiglio regionale)

articolo 23 (Autonomia del Consiglio regionale)

articolo 24 (Composizione, modalità di elezione e scioglimento del Consiglio regionale)

articolo 25 (Organi interni del Consiglio regionale)

articolo 26 (Presidente del Consiglio regionale)

articolo 27 (Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale: elezione e decadenza)

articolo 28 (Competenze dell'Ufficio di Presidenza)

articolo 29 (Gruppi consiliari)

articolo 30 (Commissioni consiliari permanenti)

articolo 31 (Commissioni di indagine e di inchiesta)

articolo 32 (Funzioni delle Commissioni permanenti)

articolo 33 (Prima seduta del Consiglio regionale)

articolo 34 (Convocazione del Consiglio regionale)

articolo 35 (Sedute e deliberazioni consiliari)

articolo 36 (Programmazione dei lavori)

articolo 37 (Regolamento interno del Consiglio regionale)

##### Sezione II - *Consigliere regionale*

articolo 38 (Status del consigliere regionale)

articolo 39 (Diritti del consigliere regionale)

articolo 40 (Trattamento economico)

##### Sezione III - *Presidente della Giunta regionale*

articolo 41 (Presidente della Giunta regionale)

articolo 42 (Attribuzioni del Presidente della Giunta regionale)

##### Sezione IV - *Giunta regionale*

articolo 43 (Giunta regionale)

articolo 44 (Attribuzioni della Giunta regionale)

#### Capo II "Organi a rilevanza statutaria"

##### Sezione I - *Consiglio delle Autonomie locali*

articolo 45 (Istituzione del Consiglio delle Autonomie locali)

##### Sezione II - *La Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale*

articolo 46 (La Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale)

##### Sezione III - *Il Consiglio statutario regionale*

articolo 47 (Istituzione del Consiglio statutario regionale)

articolo 48 (Composizione del Consiglio statutario regionale)

articolo 49 (Consiglio statutario regionale: funzionamento, organizzazione)

##### Sezione IV - *Autorità di garanzia*

articolo 50 (Istituzione delle Autorità di garanzia)

articolo 50 bis (Collegio dei revisori dei conti)

### TITOLO V "ORDINAMENTO AMMINISTRATIVO"

articolo 51 (Principi dell'azione amministrativa)

articolo 52 (Servizi al cittadino)

articolo 53 (Pubblicazione delle leggi)

### TITOLO VI "ORDINAMENTO IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, FINANZE E CONTABILITÀ"

#### Capo I "Atti della programmazione"

articolo 54 (Atti della programmazione economica, sociale, territoriale e finanziaria)

articolo 55 (Documento annuale di programmazione economica e finanziaria)

articolo 56 (Legge finanziaria annuale regionale)

articolo 57 (Autonomia finanziaria)

#### Capo II "Bilancio"

articolo 58 (Sistema di bilancio)

articolo 59 (Bilancio di previsione)

articolo 60 (Assestamento e variazioni del bilancio)

articolo 61 (Rendiconto generale)

#### Capo III "Demanio e patrimonio"

articolo 62 (Amministrazione del demanio e patrimonio)

## TITOLO I PRINCIPI

### Art. 1

1. La Puglia, nell'unità e indivisibilità della Repubblica e nell'ambito dell'Unione europea, è Regione autonoma fondata sul rispetto della dignità, dei diritti, delle libertà della persona umana e sui valori che hanno informato quanti si sono battuti per la Liberazione e per la riconquista della democrazia nel nostro Paese.

2. La Puglia, per la storia plurisecolare di culture, religiosità, cristianità e laboriosità delle popolazioni che la abitano e per il carattere aperto e solare del suo territorio proteso sul mare, è ponte dell'Europa verso le genti del Levante e del Mediterraneo negli scambi culturali, economici e nelle azioni di pace.

3. La Regione Puglia favorisce l'autogoverno dei suoi abitanti e ne persegue il benessere e la sicurezza ispirandosi ai principi della Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo, della Convenzione europea dei diritti dell'uomo, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e della Costituzione italiana.

4. La Regione esercita la propria funzione di governo attuando il principio di sussidiarietà, come responsabilità primaria delle istituzioni più vicine ai bisogni e come integrazione costante con le iniziative delle formazioni sociali e del volontariato dirette all'interesse generale e alla tutela pubblica dei diritti universali.

### Art. 2

1. La Puglia riconosce la propria identità nel territorio e nelle tradizioni regionali che costituiscono risorsa da tramandare alle future generazioni.

2. Il territorio della regione Puglia è un bene da proteggere e da valorizzare in ciascuna delle sue componenti ambientale, paesaggistica, architettonica, storico culturale e rurale.

### Art. 3

1. La Regione riconosce nella pace, nella solidarietà e nell'accoglienza, nello sviluppo umano e nella tutela delle differenze, anche di genere, altrettanti diritti fondamentali dei popoli e della persona, con particolare riferimento ai soggetti più deboli, agli immigrati e ai diversamente abili.

### Art. 4

1. La Regione riconosce, tutela e promuove le minoranze linguistiche presenti nel proprio territorio.

2. La Regione valorizza il legame con i pugliesi emigrati.

### Art. 5

1. La Regione tutela l'infanzia e i diritti dei minori, degli anziani e della famiglia, con adeguate misure di sostegno alle giovani coppie e ai nuclei familiari socialmente svantaggiati.

### Art. 6

1. La Regione garantisce in ogni campo dell'attività politi-

ca, sociale, familiare, scolastica, professionale e lavorativa il principio della parità tra i sessi, valorizzando la consultazione degli organismi di parità e pari opportunità istituiti con legge regionale ai sensi degli articoli 3 e 51 della Costituzione italiana.

2. La legge regionale promuove parità di accesso fra donne e uomini alle cariche elettive e pubbliche, allo scopo di favorire l'equilibrio della presenza fra generi.

### Art. 7

1. I comuni i cui territori sono compresi nelle province di Bari, Barletta-Andria-Trani, Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto costituiscono la Regione Puglia<sup>1</sup>.

2. Il capoluogo della Regione è Bari, la cui funzione di città metropolitana è attuata attraverso le procedure di legge.

3. La Regione ha un gonfalone, una bandiera e uno stemma stabiliti con legge regionale.

4. Le sedi del Consiglio e della Giunta regionale sono ubicate nella città capoluogo di Regione.

## TITOLO II COMPITI E FINALITÀ

### Art. 8

1. La Regione concorre allo sviluppo delle autonomie locali secondo i principi di sussidiarietà, leale collaborazione, differenziazione, unicità e adeguatezza delle funzioni.

2. La Regione favorisce la partecipazione delle autonomie locali e funzionali e delle formazioni sociali all'esercizio dell'attività legislativa.

### Art. 9

1. La Regione opera nel quadro dei principi e delle norme dell'Unione europea perseguendo la valorizzazione delle politiche comunitarie regionali, cooperando con le Regioni d'Europa e sostenendo opportuni e più ampi processi d'integrazione, nel rispetto delle diverse culture.

2. La Regione partecipa, attraverso i propri organi rappresentativi, alla formazione di decisioni degli organismi comunitari e, nelle materie di sua competenza, nei casi e con le forme disciplinati dallo Stato, può concludere accordi con Stati e intese con enti territoriali interni ad altro Stato.

3. La Regione promuove intese con altre Regioni per il migliore esercizio delle proprie funzioni e nell'interesse delle rispettive comunità.

### Art. 10

1. La Regione tutela e promuove la qualità della vita dei cittadini, con particolare attenzione alle condizioni dei diversamente abili, garantisce la sicurezza sociale e il diritto alla salute e all'assistenza.

2. La legge regionale individua i sistemi di garanzia del-

<sup>1</sup> Comma così sostituito dalla legge regionale 11 aprile 2012, n. 9; la precedente formulazione non comprendeva la Provincia di Barletta-Andria-Trani, istituita con la legge 11 giugno 2004, n. 148.

la sicurezza alimentare e della salvaguardia delle risorse idriche e naturali, agendo responsabilmente nei confronti delle generazioni future.

#### Art. 11

1. La Regione incentiva lo sviluppo sostenibile dell'economia pugliese, nel rispetto dell'ambiente, attraverso interventi tendenti a rafforzare un sistema produttivo integrato, a valorizzare le risorse e le vocazioni territoriali con azioni di concertazione istituzionale e a internazionalizzare l'economia regionale.

2. Al fine di rendere concretamente fruibile il diritto al lavoro, la Regione attua politiche attive, con particolare riferimento alle esigenze e alle aspirazioni delle generazioni più giovani, e opera per la rimozione di tutte le condizioni ostative alla sua piena attuazione.

3. Nel quadro del sostegno allo sviluppo economico, alla coesione e alla solidarietà sociale, la Regione altresì promuove e favorisce la cooperazione a carattere di mutualità e senza fini speculativi, definendone con legge gli strumenti attuativi.

4. La Regione riconosce il ruolo delle Organizzazioni sindacali nella rappresentanza dei lavoratori.

5. La Regione valorizza e sostiene l'impresa e riconosce il ruolo di rappresentanza delle relative associazioni.

6. La Regione valorizza e tutela l'artigianato, anche nelle sue forme associate.

#### Art. 12

1. La Regione promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità.

2. La Regione riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione.

3. La Regione garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema universitario pugliese.

### TITOLO III PARTECIPAZIONE

#### Capo I Partecipazione

#### Art. 13

1. La Regione:
  - a) riconosce nella partecipazione attiva e consapevole dei cittadini l'elemento essenziale della vita pubblica democratica;
  - b) promuove il rapporto tra società e istituzioni e tra le istituzioni stesse garantendo forme di coinvolgimento

nelle proprie scelte agli enti locali, alle autonomie funzionali, alle formazioni sociali e ai soggetti portatori di interessi diffusi;

c) favorisce, nel rispetto della loro autonomia, le forme democratiche di associazionismo e di autogestione.

#### Art. 14 (Diritto all'informazione)

1. La Regione riconosce e garantisce il diritto dei cittadini all'informazione sull'attività istituzionale.

2. La Regione riconosce e garantisce il diritto dei cittadini a essere informati sulle condizioni e qualità dell'ambiente, sui rischi per la salute derivanti dall'esercizio di attività economiche o dall'esecuzione di opere pubbliche o private e, in generale, su ogni situazione di pericolo che possa loro derivare da attività incidenti sul territorio.

3. La Regione attiva adeguate forme di ascolto finalizzate alla migliore conoscenza dei bisogni dei cittadini e delle istanze sociali per il miglioramento dei servizi e delle prestazioni.

4. La legge regionale disciplina l'esercizio dei diritti di cui al presente articolo.

#### Capo II Partecipazione popolare

#### Art. 15 (Iniziativa popolare)

1. L'iniziativa popolare di legge si esercita secondo le disposizioni del presente Statuto e della legge regionale, mediante la presentazione di un progetto redatto in articoli e sottoscritto da almeno dodicimila<sup>2</sup> elettori della regione.

2. L'iniziativa legislativa può essere inoltre esercitata da ciascun Consiglio provinciale, dal Consiglio dell'area metropolitana, da ciascun Consiglio di Comune capoluogo di provincia e da almeno cinque Consigli comunali.

3. L'iniziativa legislativa dei soggetti di cui al presente articolo non è ammessa per la revisione dello Statuto, per leggi in materia tributaria e di bilancio e non può essere esercitata nei sei mesi antecedenti la scadenza del Consiglio regionale.

4. I progetti di legge di iniziativa popolare non esaminati non decadono in caso di scadenza o scioglimento anticipato del Consiglio regionale.

5. Il Consiglio regionale, con regolamento, assicura servizi e strutture per l'assistenza ai proponenti e definisce le modalità e i tempi di esame delle proposte.

6. Il Consiglio statutario verifica la sussistenza del quorum richiesto e dichiara l'ammissibilità dell'iniziativa legislativa.

7. Sino alla nomina del primo Consiglio statutario le fun-

<sup>2</sup> Parola così sostituita dalla legge regionale 20 ottobre 2014, n. 44. In precedenza il numero degli elettori era fissato in "quindicimila".

zioni previste al comma 6 sono esercitate dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

#### **Art. 16 (Petizione)**

1. I cittadini, gli enti locali, le associazioni e le organizzazioni sociali e gli enti autonomi funzionali possono rivolgere petizioni al Consiglio regionale, secondo le modalità previste dal regolamento interno, per sollecitare l'intervento della Regione su questioni di interesse collettivo.

#### **Art. 17 (Referendum statutario)**

1. Le leggi di revisione statutaria, compresa quella con la quale si approva un nuovo Statuto, sono sottoposte a referendum popolare, ai sensi dall'articolo 123, terzo comma, della Costituzione, qualora, entro tre mesi dalla data di pubblicazione, lo richieda un cinquantesimo degli elettori della regione, calcolato in base all'aggiornamento delle ultime liste elettorali, o un quinto dei componenti il Consiglio regionale.

2. Il Consiglio statutario verifica la sussistenza del quorum previsto per la richiesta e ne dichiara l'ammissibilità.

3. La legge regionale stabilisce le modalità di svolgimento del referendum.

4. Sino alla nomina del primo Consiglio statutario le funzioni previste al comma 2 sono esercitate dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

#### **Art. 18 (Referendum abrogativo)**

1. Nell'ambito della regione è indetto referendum per l'abrogazione totale o parziale di una legge regionale quando lo richiedano almeno sessantamila elettori dei comuni della Puglia, tre Consigli provinciali o metropolitani, trenta Consigli comunali che rappresentino almeno un quarto degli abitanti della regione.

2. Non può essere proposto referendum abrogativo per lo Statuto o parte di esso, per i regolamenti interni del Consiglio e della Giunta regionale, per le leggi tributarie e di bilancio e per le norme regolamentari meramente esecutive di leggi dello Stato o di direttive dell'Unione europea.

3. I regolamenti e gli atti amministrativi meramente esecutivi di leggi regionali non possono essere sottoposti a referendum abrogativo se la proposta non attiene anche alle relative disposizioni legislative.

4. L'iniziativa referendaria non può essere esercitata negli otto mesi precedenti la scadenza del Consiglio regionale, calcolati dal deposito del testo della richiesta abrogativa a norma di legge.

5. L'ammissibilità della iniziativa referendaria, anche ai fini della verifica delle modalità di presentazione e del quorum richiesto, è dichiarata dal Consiglio statutario.

6. La proposta soggetta a referendum è approvata se partecipa alla votazione la maggioranza degli elettori della regione e se è raggiunta la maggioranza dei voti validamente espressi.

7. Qualora non sia stato raggiunto il quorum previsto per la validità del referendum la proposta abrogativa non può essere ripresentata nella stessa legislatura e comunque prima che siano trascorsi tre anni.

8. La legge regionale stabilisce le modalità di svolgimento del referendum.

9. Sino alla nomina del primo Consiglio statutario le funzioni previste al comma 5 sono esercitate dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

#### **Art. 19 (Referendum consultivo)**

1. Il Consiglio regionale può deliberare, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, lo svolgimento di referendum consultivi per conoscere l'opinione della popolazione regionale, o di parte di essa, circa proposte di legge, regolamenti regionali e atti di programmazione generale e settoriale.

2. Sono, altresì, sottoposte a referendum consultivo delle popolazioni interessate, secondo modalità stabilite con legge regionale, le proposte di legge concernenti l'istituzione di nuovi comuni e i mutamenti delle circoscrizioni e delle denominazioni comunali.

### **TITOLO IV ORGANI DELLA REGIONE**

#### **Art. 20 (Organi)**

1. Sono organi della Regione Puglia:
  - a) il Consiglio regionale;
  - b) il Presidente della Giunta regionale;
  - c) la Giunta regionale.

#### **Art. 21 (Organi a rilevanza statutaria)**

1. Sono organi regionali a rilevanza statutaria:
  - a) il Consiglio delle autonomie locali;
  - b) la Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale;
  - c) il Consiglio statutario;
  - d) le Autorità di garanzia;
  - d bis) il Collegio dei revisori dei conti<sup>3</sup>.

### **Capo I - Organi**

#### **Sezione I Consiglio regionale**

#### **Art. 22 (Attribuzioni del Consiglio regionale)**

1. Il Consiglio regionale rappresenta la Comunità pugliese; esercita la potestà legislativa e svolge la funzione di indirizzo e di controllo dell'attività della Giunta regionale.

<sup>3</sup> Lettera così aggiunta dalla legge regionale 28 marzo 2013, n. 8, in attuazione dell'articolo 14, comma 1, lettera e), del d.l. n. 138/2011, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011 n. 148

## 2. Il Consiglio regionale:

- a) approva il piano di sviluppo generale e ne verifica periodicamente l'attuazione;
- b) approva il documento annuale di programmazione economica e finanziaria;
- c) approva con legge i principi e gli indirizzi della programmazione generale, intersettoriale e settoriale, la cui attuazione è disciplinata dai regolamenti di cui all'articolo 44;
- d) approva la legge finanziaria regionale annuale, il bilancio di previsione annuale e pluriennale, il rendiconto generale e l'esercizio provvisorio;
- e) esercita la potestà regolamentare in ordine alla propria organizzazione funzionale e contabile;
- e bis) esercita la potestà regolamentare nelle materie di competenza esclusiva statale ove delegata alla Regione. Il Consiglio regionale, a maggioranza dei componenti, può attribuire alla Giunta regionale l'approvazione dei regolamenti delegati; la Giunta regionale provvede previo parere obbligatorio della Commissione consiliare competente ai sensi dell'articolo 44<sup>4</sup>;
- f) delibera le nomine che gli sono attribuite espressamente dalla Costituzione, dal presente Statuto e dalle leggi;
- g) propone alle Camere, ai sensi dell'articolo 121 della Costituzione, i progetti di legge che coinvolgono gli interessi della Regione e richiede lo svolgimento dei referendum nazionali previsti dagli articoli 75 e 138 della Costituzione;
- h) esprime i pareri previsti dagli articoli 132 e 133 della Costituzione;
- i) provvede all'istituzione di nuovi Comuni, alla modificazione delle loro circoscrizioni e denominazioni a norma dell'articolo 133, secondo comma, della Costituzione;
- j) ratifica con legge le intese previste al penultimo comma dell'articolo 117 della Costituzione;
- k) esercita ogni altra potestà e funzione conferitagli dalla Costituzione, dal presente Statuto e dalle leggi.

3. Il Consiglio regionale può esprimere la sfiducia nei confronti del Presidente della Giunta mediante mozione motivata, sottoscritta da almeno un quinto dei suoi componenti e approvata per appello nominale a maggioranza assoluta dei consiglieri in carica. La mozione non può essere messa in discussione prima di tre giorni dalla presentazione.

4. L'approvazione della mozione di sfiducia nei confronti del Presidente della Giunta regionale, nonché la rimozione, l'impedimento permanente, la morte o le dimissioni volontarie dello stesso comportano le dimissioni della Giunta e lo scioglimento del Consiglio. In ogni caso i medesimi effetti conseguono alle dimissioni contestuali della maggioranza dei componenti il Consiglio.

## Art. 23

### (Autonomia del Consiglio regionale)

1. Il Consiglio regionale ha piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile nell'ambito dello stanziamento del bilancio regionale.
2. Il Consiglio regionale si avvale di una specifica struttura organizzativa e di proprio personale appartenente a un proprio ruolo organico disciplinato dalla legge regionale.

<sup>4</sup> Lettera aggiunta dalla legge regionale 20 ottobre 2014, n. 44.

<sup>5</sup> Parola così sostituita dalla legge regionale 28 marzo 2013, n. 8. In precedenza il numero dei consiglieri era fissato in "settanta". La disposizione si applica a partire dalla X legislatura.

3. Lo stato giuridico e il trattamento economico del personale del Consiglio regionale sono disciplinati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, secondo i contratti collettivi di lavoro.

## Art. 24

### (Composizione, modalità di elezione e scioglimento del Consiglio regionale)

1. Il Consiglio regionale è composto da cinquanta<sup>5</sup> consiglieri, oltre al Presidente della Giunta regionale, eletti a suffragio universale dai cittadini, donne e uomini, iscritti nelle liste elettorali dei comuni della Puglia, con voto diretto, personale, eguale, libero e segreto.
2. La legge elettorale regionale è approvata a maggioranza assoluta dei consiglieri in carica e ne determina il sistema di elezione, i casi di ineleggibilità e di incompatibilità.
3. Il Consiglio regionale, nella prima seduta, provvede alla convalida dell'elezione dei consiglieri regionali con le modalità stabilite dal proprio regolamento interno.
4. Le dimissioni contestuali della maggioranza dei componenti il Consiglio ne comportano lo scioglimento.
5. In ogni caso di scioglimento il Consiglio regionale resta in carica fino alla data di proclamazione degli eletti.

## Art. 25

### (Organi interni del Consiglio regionale)

1. Sono organi interni del Consiglio regionale:
  - a) il Presidente;
  - b) l'Ufficio di Presidenza;
  - c) i Gruppi consiliari;
  - d) le Commissioni consiliari permanenti, di indagine e di inchiesta.

## Art. 26

### (Presidente del Consiglio regionale)

1. Il Presidente rappresenta il Consiglio regionale, lo convoca e ne dirige i lavori, secondo le modalità previste dal regolamento interno.
2. Il Presidente:
  - a) tutela le prerogative e assicura il pieno e libero esercizio del mandato di tutti i consiglieri regionali;
  - b) insedia le Commissioni e ne verifica il buon funzionamento;
  - c) richiede al Presidente della Giunta lo svolgimento di comunicazioni in Consiglio su argomenti di interesse generale;
  - d) garantisce il rispetto delle norme del presente Statuto e del regolamento interno del Consiglio, con particolare riferimento a quelle inerenti la tutela dei diritti delle opposizioni;
  - e) esercita le altre funzioni previste dal presente Statuto, dal regolamento interno e dalle leggi regionali.
3. Il Presidente non può far parte delle Commissioni consiliari.

4. Nel caso di assenza o impedimento temporaneo, il Presidente è sostituito dal Vice Presidente vicario.

#### **Art. 27**

##### **(Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale: elezione e decadenza)**

1. L'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale è costituito dal Presidente, da due Vice Presidenti e da due Segretari. Il Presidente o un Vice Presidente e un Segretario sono attribuiti alle opposizioni per l'intera durata della legislatura.

2. Il Presidente, i Vice Presidenti e i Segretari sono eletti dal Consiglio regionale a scrutinio segreto e restano in carica per l'intera legislatura, salvo il disposto di cui al comma 4.

3. Le modalità di elezione del Presidente, dei Vice Presidenti e dei Segretari sono disciplinate dal regolamento interno.

4. La mozione di decadenza per gravi motivi, presentata da almeno due terzi dei consiglieri regionali in carica, nei confronti di uno dei componenti l'Ufficio di Presidenza, approvata a scrutinio segreto dai due terzi dei componenti il Consiglio regionale, ne determina la rimozione dalla carica.

#### **Art. 28**

##### **(Competenze dell'Ufficio di Presidenza)**

1. L'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale:

- a) coopera con il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni;
- b) regola l'amministrazione dei fondi assegnati al proprio bilancio autonomo, l'organizzazione delle strutture consiliari e del personale e determina il trattamento economico dei Consiglieri regionali in applicazione della relativa normativa;
- c) disciplina lo stato giuridico e il trattamento economico del personale secondo quanto previsto dall'articolo 23;
- d) attribuisce e revoca gli incarichi dirigenziali di vertice del Consiglio regionale;
- e) esercita le ulteriori attribuzioni previste dal presente Statuto, dalle leggi regionali e dal regolamento interno;
- f) mantiene i rapporti con i Gruppi consiliari e assicura agli stessi, per l'assolvimento delle loro funzioni, la disponibilità di personale, locali, servizi, determinandone la dotazione finanziaria, in applicazione delle relative normative.

2. Il regolamento interno prevede idonee forme di informazione interna sugli atti dell'Ufficio di Presidenza.

#### **Art. 29**

##### **(Gruppi consiliari)**

1. I consiglieri regionali si costituiscono in Gruppi, secondo le modalità stabilite dal regolamento interno del Consiglio regionale.

#### **Art. 30**

##### **(Commissioni consiliari permanenti)**

1. Il Consiglio regionale istituisce proprie Commissioni permanenti per ambito di competenza.

2. Il numero, la composizione e le modalità di funzionamento delle Commissioni sono disciplinati dal regolamento interno.

#### **Art. 31**

##### **(Commissioni d'indagine e di inchiesta)**

1. Il Consiglio regionale può istituire con legge Commissioni d'indagine e di inchiesta per tempo limitato e per oggetti determinati, su materie di interesse regionale.

2. La Presidenza delle Commissioni è assegnata a un Consigliere di opposizione.

#### **Art. 32**

##### **(Funzioni delle Commissioni permanenti)**

1. Le Commissioni consiliari permanenti, per le materie di propria competenza, esercitano le funzioni referenti, consultive, legislative, redigenti e di controllo, secondo le modalità previste dal regolamento interno.

#### **Art. 33**

##### **(Prima seduta del Consiglio regionale)**

1. Il consigliere più anziano di età convoca la prima seduta del Consiglio regionale non prima di quindici giorni e non oltre i venticinque giorni dalla data di proclamazione degli eletti.

2. Nel caso in cui non si provveda ai sensi del comma 1, il Consiglio può essere convocato da sei<sup>6</sup> consiglieri.

3. Fino all'elezione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, l'Ufficio provvisorio di Presidenza è costituito dal consigliere più anziano di età, che funge da Presidente, e dai due consiglieri più giovani, che fungono da segretari.

4. Dopo la costituzione dell'Ufficio provvisorio di Presidenza, il Consiglio provvede alla convalida degli eletti a norma del proprio regolamento interno.

5. Successivamente, il Consiglio provvede all'elezione del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza.

#### **Art. 34**

##### **(Convocazione del Consiglio regionale)**

1. Il Consiglio regionale si riunisce per iniziativa del suo Presidente, ovvero su richiesta del Presidente della Giunta regionale o di un quinto dei consiglieri regionali o dei Presidenti di almeno tre Gruppi consiliari costituiti complessivamente da non meno di sei<sup>7</sup> consiglieri.

<sup>6</sup> Parola così sostituita dalla legge regionale 28 marzo 2013, n.8. In precedenza il numero dei consiglieri era fissato in "dieci". La disposizione si applica a partire dalla X legislatura.

<sup>7</sup> Parola così sostituita dalla legge regionale 28 marzo 2013, n.8. In precedenza il numero dei consiglieri era fissato in "dieci". La disposizione si applica a partire dalla X legislatura.

2. Il Consiglio è convocato dal Presidente, che stabilisce l'ordine del giorno in conformità al programma dei lavori fissato ai sensi dell'articolo 36.

3. Il regolamento interno disciplina i casi ulteriori di richiesta di convocazione del Consiglio.

#### **Art. 35**

##### **(Sedute e deliberazioni consiliari)**

1. Le sedute del Consiglio regionale sono pubbliche, salvo i casi previsti dal regolamento interno. L'Ufficio di Presidenza individua le modalità e gli strumenti più idonei a favorirne la più ampia informazione.

2. Le sedute durante le quali sono discusse le interrogazioni a risposta immediata devono essere dotate di strumenti di contemporanea comunicazione esterna.

3. Le deliberazioni del Consiglio regionale sono valide se adottate con la presenza in aula della maggioranza dei consiglieri assegnati alla Regione e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

4. Le deliberazioni concernenti materie tributarie e di bilancio sono valide se adottate con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri regionali in carica.

5. Le deliberazioni del Consiglio regionale sono adottate a scrutinio palese, salvi i casi previsti dal presente Statuto e dal regolamento interno. Alle votazioni concernenti le persone si procede con lo scrutinio segreto.

#### **Art. 36**

##### **(Programmazione dei lavori)**

1. Al fine di programmare i lavori del Consiglio e delle Commissioni, l'Ufficio di Presidenza, sentito il Presidente della Giunta regionale nonché i Presidenti delle Commissioni consiliari permanenti e i Presidenti dei Gruppi consiliari in apposita Conferenza, delibera il calendario dei lavori.

#### **Art. 37**

##### **(Regolamento interno del Consiglio regionale)**

1. Il funzionamento del Consiglio regionale è disciplinato da un regolamento approvato a maggioranza dei consiglieri in carica.

2. Il regolamento determina le regole poste a presidio della qualità dei testi di legge per garantire il requisito della chiarezza della legge e prevede l'improcedibilità dei disegni di legge e delle proposte normative che intervengono nelle materie già codificate senza provvedere, in modo espresso, alla modifica o integrazione dei relativi testi.

3. Il regolamento determina, altresì, le ulteriori norme cui deve attenersi il procedimento legislativo.

4. Il regolamento è approvato entro un anno dalla data di entrata in vigore del presente Statuto.

### **Sezione II** **Consigliere regionale**

#### **Art. 38**

##### **(Status del consigliere regionale)**

1. Il consigliere regionale rappresenta la regione ed esercita le sue funzioni senza vincolo di mandato.

2. Il consigliere regionale non può essere chiamato a rispondere delle opinioni espresse e dei voti dati nell'esercizio delle sue funzioni.

3. Lo status di consigliere regionale si acquisisce al momento della proclamazione.

4. La legge regionale disciplina i casi di ineleggibilità, incompatibilità, dimissioni e decadenza del consigliere regionale.

#### **Art. 39**

##### **(Diritti del consigliere regionale)**

1. Il consigliere regionale esercita il diritto di iniziativa legislativa, di interrogazione, di interpellanza, di mozione, nonché ogni altra competenza attribuitagli dal presente Statuto, dalle leggi e dai regolamenti. L'esercizio di tali diritti è disciplinato dal regolamento interno.

2. La risposta all'interrogazione, anche nelle forme del quesito estemporaneo, e all'interpellanza è obbligatoria e il regolamento interno prevede i termini perentori entro i quali la Giunta e il suo Presidente sono tenuti a rispondere.

3. Il consigliere regionale, al fine di ottenere notizie e informazioni utili all'esercizio del proprio mandato elettivo, esercita il diritto di accesso agli uffici e agli atti della Regione, delle amministrazioni pubbliche, aziende e società da essa controllate o partecipate e dei concessionari di pubblici servizi regionali e ha diritto, altresì, a prendere visione e a ottenere immediatamente copia dei provvedimenti e dei relativi atti preparatori, compresi quelli in essi richiamati, a eccezione degli atti ufficialmente elencati tra quelli interdetti all'accesso, nonché degli elenchi periodici dei provvedimenti stessi.

4. Il consigliere regionale, nell'esercizio del diritto di accesso, è tenuto a osservare le norme sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

#### **Art. 40**

##### **(Trattamento economico)**

1. Al consigliere regionale è attribuito uno specifico trattamento economico e previdenziale, giusta le determinazioni di cui al disposto dell'articolo 28, comma 1, lettera b).

### **Sezione III**

#### **Presidente della Giunta regionale**

#### **Art. 41**

##### **(Presidente della Giunta regionale)**

1. Il Presidente della Giunta regionale è eletto a suffragio

universale dai cittadini, donne e uomini, iscritti nelle liste elettorali dei comuni della Puglia, con voto diretto, personale, eguale, libero e segreto, contestualmente alla elezione del Consiglio ed è componente dello stesso.

2. La legge elettorale regionale determina il sistema di elezione, i casi di ineleggibilità e di incompatibilità.

3. Il Presidente, nella prima seduta del Consiglio regionale, dopo gli adempimenti di convalida dei Consiglieri eletti, presta giuramento di fedeltà alla Costituzione e al presente Statuto.

4. Il Presidente, entro dieci giorni dalla proclamazione, nomina i componenti della Giunta regionale, tra i quali un Vice Presidente, e ne dà comunicazione al Consiglio regionale nella seduta successiva alla nomina, unitamente al programma di governo.

5. Il Presidente, fino alla nomina dei componenti della Giunta regionale, ne esercita le funzioni dalla data della propria proclamazione.

6. Il Presidente può revocare uno o più componenti della Giunta, informandone il Consiglio regionale.

7. Dopo la scadenza del Consiglio o lo scioglimento dello stesso nei casi di sfiducia del Presidente della Giunta o dimissioni contestuali della maggioranza dei Consiglieri regionali, il Presidente e la Giunta regionale rimangono in carica fino all'elezione, così come prevista dalla legge elettorale, del nuovo Consiglio e del Presidente della Giunta, per l'ordinaria amministrazione.

8. In caso di dimissioni volontarie, rimozione, impedimento permanente o morte del Presidente della Giunta, le sue funzioni sono esercitate dal Vice Presidente o, in mancanza, dall'assessore più anziano per età e la Giunta rimane in carica per l'ordinaria amministrazione, fino all'elezione, così come prevista dalla legge elettorale, del nuovo Consiglio regionale e del Presidente della Giunta regionale.

#### Art. 42

##### (Attribuzioni del Presidente della Giunta regionale)

1. Il Presidente della Giunta regionale rappresenta la Regione.

2. Il Presidente inoltre:

- a) dirige la politica generale della Regione e la sua organizzazione amministrativa e ne è responsabile;
- b) nomina e revoca i componenti della Giunta, ai quali attribuisce e revoca i relativi incarichi;
- c) promulga le leggi ed emana i regolamenti;
- d) dirige le funzioni amministrative delegate dallo Stato alla Regione, ai sensi dell'articolo 118, terzo comma, della Costituzione, conformandosi alle istruzioni del Governo della Repubblica;
- e) indice i referendum previsti dallo Statuto regionale;
- f) riferisce annualmente al Consiglio regionale sullo stato di attuazione del piano di sviluppo regionale, dei

piani e dei programmi attuativi e sulla situazione gestionale complessiva della Regione;

g) può adottare ordinanze di necessità e provvedimenti di urgenza salvo ratifica della Giunta regionale;

h) adotta provvedimenti di organizzazione degli uffici regionali a eccezione degli uffici del Consiglio regionale.

#### Sezione IV

##### Giunta regionale

#### Art. 43

##### (Giunta regionale)

1. La Giunta regionale è formata dal Presidente e da un numero di componenti, compreso il Vice Presidente, non superiore a un quinto dei consiglieri assegnati alla Regione.

2. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in casi di assenza o di impedimento temporaneo e negli altri casi stabiliti dal presente Statuto e dalle leggi.

3. La Giunta regionale opera in quanto organo collegiale, secondo le direttive impartite dal Presidente della Regione che ne dirige la politica e ne coordina l'attività. Essa partecipa alla determinazione e all'attuazione dell'indirizzo politico-amministrativo della Regione.

4. Il Presidente può delegare ai componenti della Giunta regionale l'esercizio di funzioni per settori organici di materia e lo svolgimento di compiti circoscritti, anche temporalmente.

5. Possono essere nominati componenti della Giunta regionale esclusivamente i Consiglieri regionali eletti<sup>8</sup>.

5 bis. In deroga al comma 5, il Presidente della Giunta regionale può nominare assessori, in un numero non superiore a due, i cittadini in possesso dei requisiti di eleggibilità e compatibilità per la carica di Consigliere regionale<sup>9</sup>.

6. Il regolamento interno approvato dalla Giunta regionale ne disciplina l'organizzazione e il funzionamento.

7. Al componente esterno è attribuito, altresì, il trattamento economico previsto per il consigliere regionale e l'indennità di funzione previste per l'assessore.

8. La Giunta regionale delibera a porte chiuse con l'intervento della maggioranza dei suoi componenti e a maggioranza dei presenti. Nei casi di parità prevale il voto del Presidente.

#### Art. 44

##### (Attribuzioni della Giunta regionale)

1. Alla Giunta regionale spetta la potestà regolamentare nella forma dei regolamenti esecutivi e di attuazione delle leggi regionali e degli atti dell'Unione europea. La legge regionale indica le norme da delegificare e i principi che la

<sup>8</sup> Comma così sostituito dalla legge regionale 28 marzo 2013, n. 8. La precedente formulazione stabiliva che potessero essere nominati componenti della Giunta regionale i cittadini in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità per la carica di consigliere regionale. La disposizione si applica a partire dalla X legislatura.

<sup>9</sup> Comma inserito dalla legge regionale 28 marzo 2013, n. 8. La disposizione si applica a partire dalla X legislatura.

Giunta regionale deve osservare nei regolamenti di delegificazione. Le materie oggetto di legislazione concorrente non possono essere delegificate.<sup>10</sup>

2. I regolamenti sono sottoposti al parere preventivo obbligatorio, non vincolante, delle Commissioni consiliari permanenti competenti per materia, che si esprimono entro il termine di trenta giorni, decorso il quale si intende favorevole. In caso di necessità e urgenza il termine è ridotto a quindici giorni.<sup>11</sup>

3. (abrogato)<sup>12</sup>

4. Alla Giunta regionale spetta altresì:

- a) predisporre il bilancio di previsione e il rendiconto generale e le relative variazioni e ogni altro atto di programmazione finanziaria;
- b) gestire il bilancio, amministrare il patrimonio e il demanio regionale; deliberare in ordine ai contratti secondo le modalità di legge; dare piena attuazione al piano regionale di sviluppo economico e sociale;
- c) deliberare in materia di liti attive e passive, di rinunce e transazione; deliberare sulla proposizione dei ricorsi alla Corte costituzionale e alla Corte di giustizia delle Comunità europee;
- d) sovrintendere alla gestione dei beni pubblici regionali e vigilare sugli enti e aziende dipendenti dalla Regione o con partecipazione regionale;
- e) esercitare ogni altra attribuzione e funzione amministrative che dalla Costituzione, dal presente Statuto o dalle leggi non sono demandate espressamente alla competenza del Consiglio regionale.

5. La Giunta regionale può avvalersi del parere del Consiglio di Stato nell'esercizio dell'attività regolamentare.

## Capo II Organi a rilevanza statutaria

### Sezione I *Consiglio delle Autonomie locali*

#### Art. 45

##### (Istituzione del Consiglio delle autonomie locali)

1. È istituito il Consiglio delle autonomie locali, con sede presso il Consiglio regionale, quale organo di rappresentanza e di partecipazione delle autonomie locali, al fine di favorirne l'intervento nei processi decisionali della Regione, di esercitare la funzione di raccordo e consultazione permanente tra Regione ed enti locali e di verificare l'attuazione del principio di sussidiarietà nell'esercizio delle funzioni regionali.

<sup>10</sup> Comma così sostituito dalla legge regionale 20 ottobre 2014, n. 44. La precedente formulazione stabiliva che alla Giunta regionale spettasse la potestà regolamentare nella forma dei regolamenti esecutivi, di attuazione, d'integrazione nonché dei regolamenti delegati, demandando alla legge regionale l'indicazione delle norme da delegificare e i principi che la Giunta regionale doveva osservare nei regolamenti di delegificazione.

<sup>11</sup> Comma così sostituito dalla legge regionale 20 ottobre 2014, n. 44. La precedente formulazione prevedeva che i regolamenti fossero sottoposti al parere preventivo obbligatorio, non vincolante, delle Commissioni consiliari permanenti competenti per materia, che si esprimevano entro il termine di trenta giorni, decorso il quale lo stesso si intendeva favorevole.

<sup>12</sup> Comma abrogato dalla legge regionale 20 ottobre 2014, n. 44. Il comma prevedeva che in caso di necessità e urgenza la Giunta regionale poteva adottare il regolamento salvo la successiva acquisizione del parere di cui al comma 2, che la Giunta era tenuta a richiedere entro trenta giorni dalla data della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione.

2. Il Consiglio delle autonomie locali è composto da un numero di membri non superiore a quello del Consiglio regionale, in rappresentanza dei Consigli comunali, provinciali, della Città metropolitana e delle Comunità montane.

3. La legge regionale, approvata nei sessanta giorni successivi alla data di entrata in vigore del presente Statuto, sentite le associazioni di rappresentanza, disciplina le funzioni, i criteri di nomina e composizione, le modalità di elezione e gli strumenti di funzionamento dell'organo, garantendone l'equilibrata rappresentanza territoriale e il pluralismo rappresentativo.

### Sezione II

#### *La Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale*

#### Art. 46

##### (La Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale)

1. È istituita, con sede presso il Consiglio regionale, la Conferenza regionale permanente per la programmazione economica, territoriale e sociale, quale organo consultivo della Regione.

2. Fanno parte della Conferenza i delegati delle autonomie funzionali, delle formazioni sociali e del terzo settore, secondo criteri di effettiva rappresentatività.

3. La Conferenza si riunisce, di norma, in due sessioni annuali per formulare proposte e indirizzi nonché per esprimere pareri sui documenti generali di programmazione della Regione, sulla legge finanziaria e per redigere il documento di valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità delle azioni programmate, anche attraverso il puntuale monitoraggio dei bilanci consuntivi della Regione e degli enti, aziende e agenzie ad essa collegati.

4. La legge regionale, approvata nei sessanta giorni successivi alla data di entrata in vigore del presente Statuto, ne disciplina i criteri di nomina e composizione, in attuazione del comma 2, nonché le modalità di elezione e gli strumenti di funzionamento.

### Sezione III

#### *Il Consiglio statutario regionale*

#### Art. 47

##### (Istituzione del Consiglio statutario regionale)

1. È istituito il Consiglio statutario regionale che:

- a) interviene, su richiesta, nella verifica della incompatibilità statutaria delle proposte di legge eventualmente dichiarata dalla competente Commissione consiliare, nei casi previsti dal regolamento interno del Consiglio regionale;
- b) verifica l'ammissibilità dei referendum, la sussistenza del quorum previsto per la richiesta di referendum statutario e l'ammissibilità dell'iniziativa legislativa popolare e dei soggetti previsti al comma 2 dell'articolo 15;
- c) esprime parere non vincolante nella valutazione delle capacità dei soggetti non pubblici che la Regione individua per il conferimento dei compiti di per sé pubblici.

#### Art. 48

##### (Composizione del Consiglio statutario regionale)

1. Il Consiglio statutario regionale è eletto dal Consiglio regionale ed è composto:
  - a) da tre Consiglieri regionali non in carica eletti, con voto limitato a due, tra coloro che hanno esercitato la funzione per almeno dieci anni;
  - b) da due esperti in discipline giuridiche, eletti con voto limitato a uno.
2. Il Consiglio statutario regionale elegge il Presidente. Le funzioni di Segretario sono esercitate dal componente più giovane d'età.

#### Art. 49

##### (Consiglio statutario regionale: funzionamento, organizzazione)

1. Con legge regionale, da approvare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente Statuto, sono disciplinati il funzionamento, l'organizzazione del Consiglio statutario regionale nonché il trattamento economico dei suoi componenti e le incompatibilità.

#### Sezione IV Autorità di garanzia

#### Art. 50

##### (Istituzione delle Autorità di garanzia)

1. Sono istituite, con sede presso il Consiglio regionale, le Autorità di garanzia, con poteri di accesso agli atti normativi e amministrativi e con funzioni di tutela e salvaguardia, nell'interesse della più compiuta fruizione dei diritti garantiti. Esse possono, altresì, richiedere alla Regione l'adozione di specifiche misure.
2. Sono Autorità di garanzia:
  - a) l'Ufficio della difesa civica, che agisce a tutela dei diritti e degli interessi di persone ed enti nei confronti dei soggetti, individuati dalla legge, che esercitano una funzione pubblica o di interesse pubblico per garantire l'imparzialità, il buon andamento e la trasparenza nell'azione amministrativa; interviene, altresì, nella tutela dei diritti e dei principi fondamentali di cui agli articoli 3 e 6, nella tutela non giurisdizionale dell'infanzia, degli adolescenti e dei minori, nella tutela dei diritti umani e delle libertà fondamentali degli immigrati, nella tutela dei diritti e degli interessi dei consumatori e degli utenti;
  - b) il Consiglio generale dei pugliesi nel mondo, che inter-

viene nella tutela dei diritti dei cittadini pugliesi stabilitisi all'estero;

c) il Comitato per l'informazione e la comunicazione (CO.RE.COM), che interviene a tutela della conoscenza e trasparenza dell'azione legislativa e amministrativa.

3. L'Ufficio di difesa civica, previsto alla lettera a) del comma 2, è organo ausiliario e indipendente ed è composto da cinque componenti eletti dal Consiglio regionale, al quale riferisce.

4. L'Ufficio di difesa civica interviene, su domanda o di propria iniziativa, secondo criteri e procedure non giurisdizionali, affinché gli organi e le strutture competenti pongano rimedio agli abusi, alle irregolarità e alle iniquità accertati e ne rimuovano le cause.

5. L'Ufficio di difesa civica integra e coordina la propria attività con quelle delle analoghe istituzioni che operano ai diversi livelli istituzionali in ambito locale, nazionale e internazionale.

6. La legge regionale disciplina i requisiti e le procedure per la nomina e la revoca, lo status e le modalità di intervento dell'Ufficio di difesa civica e determina i principi per l'organizzazione della funzione di difesa e per l'attribuzione delle risorse necessarie al suo esercizio, al fine di assicurarne l'indipendenza, l'efficacia, la prossimità all'utenza e il coordinamento funzionale sul territorio.

7. La legge regionale definisce gli ambiti di azione, i modelli istituzionali, organizzativi e procedurali delle Autorità di cui alle lettere b) e c) del comma 2.

#### Art. 50 bis<sup>13</sup>

##### (Collegio dei revisori dei conti)

1. Con legge regionale sono disciplinati la composizione, i criteri di nomina, il funzionamento e l'organizzazione del Collegio dei revisori dei conti, nonché il trattamento economico dei suoi componenti.

#### TITOLO V ORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

#### Art. 51

##### (Principi dell'azione amministrativa)

1. La Regione e gli enti, le aziende e le agenzie ad essa collegati svolgono l'attività amministrativa, nei limiti del suo esercizio, nel rispetto dei seguenti principi:
  - a) buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione;
  - b) trasparenza, pubblicità e semplificazione normativa e procedimentale;
  - c) partecipazione dei soggetti interessati alle progressive fasi del procedimento, anche al fine di verificarne il consenso;
  - d) efficacia, efficienza, tempestività ed economicità.
2. La legge regionale fissa i criteri e le modalità per la

<sup>13</sup> Articolo aggiunto dalla legge regionale 28 marzo 2013, n. 8., in attuazione dell'articolo 14, comma 1, lettera e), del d.l. n. 138/2011, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148

verifica del rispetto dei principi di cui al comma 1.

**Art. 52**  
**(Servizi al cittadino)**

1. La Regione assicura, attraverso apposite intese con i Comuni, che il cittadino possa rivolgersi al Comune per il disbrigo di ogni e qualunque adempimento amministrativo che lo riguarda, indipendentemente dalle amministrazioni pubbliche competenti.

**Art. 53**  
**(Pubblicazione delle leggi e dei regolamenti)**

1. Le leggi regionali e i regolamenti sono pubblicati nel Bollettino ufficiale della Regione non oltre dieci giorni dalla data della promulgazione ed entrano in vigore il quindicesimo giorno successivo alla loro pubblicazione, salva l'ipotesi dell'urgenza che deve essere esplicitamente contenuta nei relativi contesti e ne determina l'entrata in vigore alla data di pubblicazione.

**TITOLO VI**  
**ORDINAMENTO IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE,**  
**BILANCIO, FINANZE E CONTABILITA'**

**Capo I**  
**Atti della programmazione**

**Art. 54**  
**(Atti della programmazione economica, sociale,**  
**territoriale e finanziaria)**

1. Sono atti della programmazione economica, sociale, territoriale e finanziaria regionale:

- il piano regionale di sviluppo;
- il documento annuale di programmazione economica e finanziaria;
- la legge finanziaria annuale regionale;
- il bilancio annuale di previsione;
- il bilancio pluriennale di previsione.

**Art. 55**  
**(Documento annuale di programmazione economica e**  
**finanziaria)**

1. Il documento annuale di programmazione economica e finanziaria è atto di indirizzo programmatico, economico e finanziario dell'attività di governo della Regione.

2. La Giunta regionale adotta il documento annuale di programmazione economica e finanziaria e lo sottopone all'approvazione del Consiglio regionale con le modalità e nei termini previsti dalla legge regionale.

**Art. 56**  
**(Legge finanziaria annuale regionale)**

1. La legge finanziaria annuale regionale espone annualmente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel bilancio pluriennale e provvede, per il medesimo periodo, alla regolazione annuale degli stanziamenti previsti dalla legislazione regionale vigente, al fine di adeguare gli effetti finanziari agli obiettivi, nel rispetto della programmazione economico-finanziaria regionale.

**Art. 57**  
**(Autonomia finanziaria)**

1. La Regione ha autonomia finanziaria di entrata e di spesa, in coerenza con i principi costituzionali e con le norme di coordinamento della finanza pubblica.

2. La Regione istituisce con legge regionale i tributi propri, individuando i presupposti dell'imposizione, i soggetti passivi, le basi imponibili, le aliquote.

**Capo II**  
**Bilancio**

**Art. 58**  
**(Sistema di bilancio)**

1. Il sistema di bilancio della Regione si articola in:

- bilanci di previsione annuale e pluriennale;
- esercizio provvisorio del bilancio;
- assestamento e variazioni del bilancio;
- rendiconto generale annuale.

2. I provvedimenti di cui al comma 1 sono approvati con le modalità e nei termini previsti dalle leggi regionali.

**Art. 59**  
**(Bilancio di previsione)**

1. La Regione ha un proprio bilancio finanziario di previsione annuale e pluriennale.

2. Le entrate sono costituite da:

- tributi propri, tributi erariali o quote di essi devolute alla Regione;
- contributi e trasferimenti di parte corrente dell'Unione europea, dello Stato e di altri soggetti;
- extratributarie;
- alienazioni, riscossioni di crediti e trasferimenti in conto capitale, donazioni;
- mutui, prestiti e altre operazioni creditizie;
- proventi da contabilità speciali.

3. L'esercizio finanziario del bilancio coincide con l'anno solare.

4. Il bilancio di previsione è presentato dalla Giunta regionale al Consiglio regionale, che lo approva con le modalità e nei termini previsti dalla legge regionale.

5. Entro il 30 giugno la Giunta regionale trasmette al Consiglio regionale, per l'esame della Commissione consiliare competente, una relazione sull'andamento gestionale della Regione e degli enti e organismi da essa dipendenti e partecipati.

6. L'esercizio provvisorio del bilancio può essere concesso per periodi complessivamente non superiori a quattro mesi.

7. I bilanci di esercizio degli enti e organismi dipendenti e partecipati dalla Regione, approvati dai rispettivi organi deliberanti, sono inviati alla Giunta regionale, che li trasmette per conoscenza al Consiglio regionale entro i trenta giorni successivi alla data di ricevimento.

8. Le leggi e gli atti amministrativi regionali che comportano spesa devono assicurare la copertura finanziaria indicandone i relativi mezzi.

#### **Art. 60**

##### **(Assestamento e variazioni del bilancio)**

1. L'assestamento e le variazioni del bilancio sono approvati con le modalità e nei termini previsti dalla legge regionale.

#### **Art. 61**

##### **(Rendiconto generale)**

1. Il rendiconto della Regione è approvato con le modalità e nei termini previsti dalla legge regionale ed è articolato in:

- a) conto del bilancio;
- b) conto generale del patrimonio.

2. I rendiconti degli enti e organismi dipendenti e partecipati dalla Regione sono allegati al rendiconto della Regione.

### **Capo III**

#### **Demanio e patrimonio**

#### **Art. 62**

##### **(Amministrazione del demanio e patrimonio)**

1. La Regione ha un proprio demanio e patrimonio.

2. Con legge regionale è approvata l'amministrazione del demanio e del patrimonio regionale.

# REGOLAMENTO INTERNO

## INDICE

### TITOLO I

#### ORGANI DEL CONSIGLIO E LORO FUNZIONI

##### Capo I - Presidenza provvisoria

Art. 1 - Ufficio provvisorio di Presidenza

##### Capo II - Attribuzioni del Presidente del Consiglio regionale

Art. 2 - Funzioni del Presidente

Art. 3 - I Vice Presidenti del Consiglio

Art. 4 - I Segretari del Consiglio

Art. 5 - Ufficio di Presidenza

##### Capo III - Dei Gruppi consiliari e della Conferenza dei Presidenti

Art. 6 - Adesione ai Gruppi

Art. 7 - Loro costituzione ed organi

Art. 8 - La Conferenza dei Presidenti

##### Capo IV - Delle Commissioni consiliari permanenti e delle Commissioni d'indagine e d'inchiesta

Art. 9 - Costituzione delle Commissioni

Art. 10 - Loro competenze

Art. 11 - Discussione in Commissione

Art. 12 - Esame in sede referente, consultiva o deliberante

Art. 13 - Del procedimento redigente

Art. 14 - Parere obbligatorio della Commissione

Art. 15 - Commissioni speciali, d'indagine o d'inchiesta

Art. 16 - Esame del Bilancio

Art. 17 - Termini

Art. 18 - Richiesta di rinvio ad altra Commissione o di Parere

Art. 19 - Convocazione

Art. 20 - Deliberazioni

Art. 21 - Processo verbale

Art. 22 - Rapporti con la Giunta

Art. 23 - Partecipazione ai lavori di Consiglieri estranei alla Commissione

Art. 24 - Richiesta o proposta di ascolto

Art. 25 - Deputazioni

### TITOLO II

#### ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE SESSIONI E DELLE SEDUTE, DISCUSSIONE E VOTAZIONI

##### Capo I - Sessioni e sedute del Consiglio

Art. 26 - Sessioni

Art. 27 - Ordine del giorno

Art. 28 - Pubblicità delle sedute – Sedute segrete

Art. 29 - Apertura e chiusura – Lettura del verbale

Art. 30 - Comunicazioni all'inizio della seduta

Art. 31 - Dei processi verbali

Art. 32 - Archivio

Art. 33 - Approvazione dell'ordine del giorno di seduta

Art. 34 - Verifica del numero legale

Art. 35 - Obbligo di presenza e richiesta di congedo

Art. 36 - Posti in Aula della Giunta

Art. 37 - Diritto di parola

Art. 38 - Disciplina delle sedute

Art. 39 - Tumulto in Aula

Art. 40 - Poteri di polizia del Consiglio

Art. 41 - Ammissione del pubblico

##### Capo II - Della discussione

Art. 42 - Disposizioni generali

Art. 43 - Fatto personale e onorabilità dei Consiglieri

Art. 44 - Richiami all'oratore

Art. 45 - Durata degli interventi

Art. 46 - Ordine delle discussioni

Art. 47 - Chiusura della discussione

Art. 48 - Correzioni di forma

##### Capo III - Della votazione

Art. 49 - Modi di votazione

Art. 50 - Voto per alzata di mano

Art. 51 - Voto per appello nominale

Art. 52 - Scrutinio segreto

Art. 53 - Dichiarazione di voto o di astensione

Art. 54 - Validità delle deliberazioni e quorum richiesto

Art. 55 - Proclamazione del risultato

### TITOLO III

#### DELLE INTERROGAZIONI, DELLE INTERPELLANZE, DELLE MOZIONI E DELLE PETIZIONI

Art. 56 - Delle interrogazioni

Art. 57 - Delle interrogazioni con risposta immediata

Art. 58 - Interrogazioni e interpellanze urgenti

Art. 59 - Discussione interrogazioni e interpellanze

Art. 60 - Delle interpellanze

Art. 61 - Delle mozioni

Art. 62 - Norme comuni

Art. 63 - Delle petizioni

## TITOLO I ORGANI DEL CONSIGLIO E LORO FUNZIONI

### Capo I Presidenza provvisoria

#### Art. 1 (Ufficio provvisorio di Presidenza)

Nella prima adunanza successiva alle elezioni regionali, dopo l'assunzione della Presidenza e della Segreteria provvisorie, rispettivamente da parte del Consigliere più anziano di età e dei due più giovani, il Consiglio regionale procede:

- a) alla convalida degli eletti;
- b) alla elezione del Presidente, di due Vice Presidenti e di due Segretari, che costituiscono l'Ufficio di Presidenza, composto in modo tale da assicurare la rappresentanza delle opposizioni.

### Capo II Attribuzioni del Presidente del Consiglio regionale

#### Art. 2 (Funzioni del Presidente)

Il Presidente rappresenta il Consiglio regionale e assicura il buon andamento dei suoi lavori, nonché dell'amministrazione interna, facendo osservare il presente regolamento. In applicazione delle norme in esso contenute, concede la facoltà di parlare, dirige e modera la discussione, mantiene l'ordine, giudica della ricevibilità dei testi delle mozioni e delle altre proposte fatte al Consiglio, pone le questioni, stabilisce l'ordine delle votazioni, chiarisce il significato del voto e ne annuncia il risultato.

Convoca il Consiglio e, sentite le richieste della Giunta e i Presidenti dei Gruppi consiliari, ne fissa l'ordine del giorno, che si intende approvato se, all'inizio della seduta, non ne venga proposta modifica, su richiesta della Giunta o di un Consigliere.

#### Art. 3 (I Vice Presidenti del Consiglio)

I Vice Presidenti sostituiscono il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Adempiono, inoltre, a quelle funzioni di competenza del Presidente che vengono loro temporaneamente delegate dallo stesso.

#### Art. 4 (I Segretari del Consiglio)

I Segretari, a turno, sovrintendono alla redazione del processo verbale e ne danno lettura; tengono nota dei Consiglieri che hanno chiesto la parola, secondo l'ordine; fanno le chiamate; danno lettura delle proposte e dei documenti; tengono nota, quando occorre, dei singoli voti; curano che il resoconto stenografico sia pubblicato; verificano il testo dei progetti di legge e delle decisioni del Consiglio.

Sovrintendono, inoltre, secondo le disposizioni del Presidente, al cerimoniale e ai servizi interni.

In caso di impedimento di entrambi i Consiglieri Segretari, le relative funzioni sono svolte, per quella seduta, dal Consigliere regionale più giovane presente in Aula.

### Art. 5 (Ufficio di Presidenza)

L'Ufficio di Presidenza:

- a) assicura l'esercizio dei diritti dei Consiglieri tutelandone le prerogative;
- b) cura il corretto funzionamento di tutte le articolazioni del Consiglio;
- c) determina il fabbisogno annuale di spesa per il funzionamento del Consiglio e dei relativi uffici e richiede alla Giunta regionale di iscrivere nel bilancio della Regione il necessario stanziamento nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 28 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e successive modificazioni e integrazioni;
- d) determina la misura dell'indennità di missione o trasferta e del rimborso delle spese sostenute dai Consiglieri per l'esercizio del loro mandato;
- e) amministra i fondi annualmente stanziati nello stato di previsione della spesa del bilancio regionale sotto la rubrica "Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale" per le competenze spettanti al Presidente del Consiglio e ai Consiglieri e per ogni altro onere relativo alla carica degli stessi, nonché per le spese d'ufficio e di economato;
- f) provvede, con apposito regolamento o con ordini di servizio, a tutti i servizi interni del Consiglio;
- g) vigila sulla biblioteca del Consiglio ed emana apposito regolamento per il funzionamento della stessa;
- h) esprime pareri su questioni relative ad interpretazioni del presente regolamento;
- i) decide su tutte le altre questioni che ad esso siano deferite dal Presidente.

Nella prima seduta dell'Ufficio di Presidenza, su proposta del Presidente, si procede alla definizione e al riparto delle competenze tra i membri dell'Ufficio di Presidenza non altrimenti previste.

Ai lavori dell'Ufficio di Presidenza partecipano il Segretario del Consiglio, il dirigente dell'Ufficio di segreteria dell'Ufficio di Presidenza e i dirigenti che, di volta in volta, l'Ufficio di Presidenza riterrà opportuno.

In caso di elezione per il rinnovo del Consiglio regionale, l'Ufficio di Presidenza continua l'esercizio delle proprie funzioni, limitatamente all'esercizio dell'amministrazione ordinaria, fino alla prima seduta del nuovo Consiglio.

### Capo III Dei Gruppi consiliari e della Conferenza dei Presidenti

#### Art. 6 (Adesione ai Gruppi)

Entro cinque giorni dalla prima seduta, i Consiglieri sono tenuti a dichiarare all'Ufficio di Presidenza, per iscritto, a quale Gruppo consiliare intendono appartenere.

Per i Consiglieri che entrano a far parte del Consiglio nel corso della legislatura, il termine di cui al primo comma è di dieci giorni dalla data della proclamazione.

Costituiscono Gruppo, altresì, i Consiglieri, ancorché singoli, che siano stati eletti in una lista che abbia partecipato alle elezioni regionali.

Nel corso della legislatura possono essere costituiti nuovi Gruppi consiliari solo per iniziativa di almeno tre o più Consiglieri. La costituzione di nuovi Gruppi consiliari deve essere immediatamente comunicata per iscritto dai

Consiglieri che intendono costituirlo sia al Presidente del Consiglio sia ai rispettivi Presidenti dei Gruppi a cui non intendono più aderire.

Qualora i Gruppi formatisi nel corso della legislatura risultino non essere più composti da almeno tre Consiglieri, si intendono sciolti dal decimo giorno successivo a quello di passaggio ad altro Gruppo del Consigliere terzo componente. Entro la medesima data, i Consiglieri interessati dallo scioglimento del Gruppo devono comunicare al Presidente del Consiglio regionale la loro adesione ad altro Gruppo presente in Consiglio, validamente composto. In assenza, si intendono collocati nel Gruppo Misto.

Il Consigliere che, nel corso della legislatura, intende aderire ad un Gruppo consiliare diverso è tenuto a darne immediata comunicazione al Presidente del Consiglio, al Presidente del Gruppo a cui non intende più aderire e al Presidente del Gruppo a cui, dalla data della comunicazione, aderisce previo assenso dello stesso.

I Consiglieri che non intendono appartenere ad alcun Gruppo, ovvero quelli che nel corso della legislatura dichiarano di non voler più appartenere al Gruppo a cui avevano precedentemente aderito senza dichiarare l'adesione ad altro, costituiscono il Gruppo Misto.

Il Consigliere componente del Gruppo Misto dichiara, altresì, al Presidente del Consiglio la propria appartenenza alla maggioranza o alla minoranza. Di tale appartenenza si tiene conto ai fini dell'applicazione del presente regolamento e, in particolare, ai fini dell'attuazione delle disposizioni aventi a oggetto la composizione delle Commissioni consiliari e di tutte le disposizioni che prevedono il rispetto proporzionale tra maggioranza e minoranza.

Allorquando un Consigliere regionale dichiara di aderire ad altro Gruppo, la relativa dotazione finanziaria viene assegnata al Gruppo a cui dichiara di aderire.

#### Art. 7

##### *(Loro costituzione ed organi)*

Entro dieci giorni dalla prima seduta, il Presidente del Consiglio indice le convocazioni dei Consiglieri appartenenti a ciascun Gruppo. Ciascun Gruppo procede alla costituzione del proprio Ufficio di Presidenza. Dell'avvenuta costituzione è data comunicazione al Presidente del Consiglio. L'Ufficio di Presidenza del Consiglio è chiamato a risolvere gli eventuali reclami circa la costituzione dei Gruppi.

#### Art. 8

##### *(La Conferenza dei Presidenti)*

Il Presidente convoca, ogniqualvolta lo ritenga utile, o quando gliene venga fatta richiesta dal Presidente della Giunta o da un Presidente di Gruppo consiliare, la Conferenza dei Presidenti, alla quale invita a partecipare i membri dell'Ufficio di Presidenza, i Presidenti delle Commissioni consiliari permanenti e i Presidenti dei Gruppi consiliari, allo scopo di esaminare l'ordine dei lavori del Consiglio.

La Giunta regionale è informata dal Presidente del giorno e dell'ora della Conferenza dei Presidenti e può farvi partecipare un suo rappresentante.

Il Presidente comunica al Consiglio, nella prima seduta dopo la riunione della Conferenza, gli accordi intervenuti.

Il Presidente convoca anche la Conferenza dei Presidenti nei dieci giorni che precedono ogni sessione ordinaria

del Consiglio allo scopo di ricercare un accordo sulla programmazione e sul calendario di massima dei lavori della sessione.

Anche in tal caso, la Giunta è informata dal Presidente del giorno e dell'ora della Conferenza dei Presidenti e può farvi assistere un suo rappresentante.

Degli eventuali accordi intervenuti il Presidente informa il Consiglio nella prima seduta della sessione.

#### Capo IV

##### **Delle Commissioni consiliari permanenti e delle Commissioni d'indagine e d'inchiesta**

#### Art. 9

##### *(Costituzione delle Commissioni)*

Ciascun Gruppo consiliare designa, dandone comunicazione al Presidente del Consiglio, i propri rappresentanti nelle Commissioni consiliari permanenti di cui all'articolo 10, che devono risultare composte in maniera proporzionale, per quanto possibile, alla consistenza numerica di ciascun Gruppo in Consiglio.

I Consiglieri che non risultino designati e quelli che appartengono a Gruppi la cui consistenza numerica è inferiore al numero delle Commissioni, sono assegnati e distribuiti nelle medesime, sulla base della proposta dei Gruppi o delle richieste dei Consiglieri non iscritti, dal Presidente del Consiglio, in modo che non sia alterato l'equilibrio politico delle Commissioni.

Il Consigliere chiamato a far parte della Giunta può essere sostituito con altro Consigliere del Gruppo di appartenenza. Il membro della Giunta può essere assegnato alla Commissione consiliare che non abbia competenza nelle materie oggetto della sua delega assessorile.

Il Presidente e i membri della Giunta hanno facoltà di partecipare senza diritto di voto anche ai lavori delle Commissioni consiliari cui non sono assegnati.

Il Presidente e i membri della Giunta hanno facoltà di partecipare ai lavori delle Commissioni senza diritto di voto.

Il Consigliere che non possa intervenire ad una seduta della Commissione può essere sostituito da altro dello stesso Gruppo. Un Assessore non può comunque esercitare funzioni di supplente per le materie di sua competenza.

Il Presidente del Consiglio convoca ciascuna Commissione consiliare permanente per la propria costituzione, la quale ha luogo mediante l'elezione di un Presidente, di due Vice Presidenti e di un Segretario.

L'elezione avverrà mediante distinte votazioni e con voto limitato per i due Vice Presidenti.

Il Presidente provvede al buon andamento dei lavori della Commissione che presiede.

Il Presidente del Consiglio, previa intesa con i Presidenti delle Commissioni, assicura i servizi, le attrezzature e il personale necessario.

I due Vice Presidenti, a turno, sostituiscono il Presidente della Commissione in caso di sua assenza o impedimento. Il Consigliere Segretario verifica i risultati delle votazioni e cura la redazione del processo verbale.

Al Presidente di Commissione permanente compete, nell'ordine di precedenza e nell'organigramma della Regione, il rango degli Assessori in carica.

Nessuna Commissione può essere composta da un nume-

ro superiore a un quarto dei componenti il Consiglio. Le Commissioni consiliari permanenti restano in carica per la durata di trenta mesi.

#### **Art. 10** *(Loro competenze)*

Sono istituite sette Commissioni consiliari permanenti che hanno rispettivamente competenze nelle seguenti materie:

- Commissione I: Bilancio, Finanze e Programmazione (Programmazione, bilancio, finanze e tributi);
- Commissione II: Affari generali (Affari generali, personale e struttura degli uffici regionali e di enti regionali, polizia urbana e rurale, tempo libero, sport, pesca sportiva e caccia);
- Commissione III: Servizi sociali (Assistenza sanitaria, servizi sociali);
- Commissione IV: Sviluppo economico (Industria commercio artigianato, turismo e industria alberghiera, agricoltura e foreste, pesca professionale, acquacoltura);
- Commissione V: Ambiente, Assetto ed utilizzazione del territorio (Ecologia, tutela del territorio e delle risorse naturali, difesa del suolo, risorse naturali, urbanistica, lavori pubblici, trasporti, edilizia residenziale);
- Commissione VI: Politiche comunitarie, Lavoro e Formazione professionale (Politiche comunitarie, lavoro, formazione professionale, istruzione, cultura, cooperazione, emigrazione, immigrazione);
- Commissione VII: Affari istituzionali (Statuto, regolamenti, riforme istituzionali, rapporti istituzionali, sistema delle autonomie locali).

#### **Art. 11** *(Discussione in Commissione)*

Il Presidente convoca la Commissione e ne fissa l'ordine del giorno dandone comunicazione al Presidente del Consiglio, ai Presidenti dei Gruppi, al Presidente della Giunta. La convocazione è inviata per via telematica presso le rispettive caselle di posta elettronica certificata (PEC) con contemporaneo sms 'Alert'.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, la Commissione è convocata da uno dei Vice Presidenti di turno.

Di norma, l'Ufficio di Presidenza si riunisce due volte l'anno per stabilire il calendario della Commissione, per esaminare i provvedimenti giacenti e per fissare le priorità.

Le Commissioni non possono essere convocate durante le sedute del Consiglio.

Su ogni argomento iscritto all'ordine del giorno, il Presidente apre la discussione, che si conclude con una decisione.

Per la discussione di ogni singolo progetto di legge in Consiglio, ciascuna Commissione nomina uno o più relatori. È sempre facoltà delle minoranze presentare proprie relazioni. In caso di assenza del relatore di maggioranza, le sue funzioni vengono assunte dal Presidente della Commissione; nel caso in cui anche quest'ultimo fosse assente, il Presidente del Consiglio designa un altro relatore, pure di maggioranza.

Le Commissioni possono organizzarsi in sottocommissioni relativamente all'esame di determinati problemi. È, però,

riservata la definitiva deliberazione alla Commissione plenaria.

Le norme riguardanti la presenza dei componenti delle Commissioni, le procedure per la discussione e la votazione in Commissione sono quelle vigenti per il Consiglio regionale a esclusione del sistema elettronico di voto. Le decisioni della VII Commissione sono assunte con la maggioranza dei tre quarti dei Consiglieri presenti.

Le sedute delle Commissioni permanenti sono pubbliche compatibilmente con le dotazioni strutturali e tecnologiche del Consiglio regionale. L'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale provvede a disciplinare con apposito atto l'accesso.

I processi verbali dei lavori delle Commissioni permanenti sono resi pubblici, in formato di sommario, sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nell'ambito della sezione 'Sedute delle Commissioni'.

#### **Art. 12** *(Esame in sede referente, consultiva o deliberante)*

I disegni e le proposte di legge e, in genere, ogni affare su cui sia richiesta una relazione al Consiglio sono assegnati dal Presidente del Consiglio alla Commissione, secondo il criterio della competenza per materia, perché riferiscano sui medesimi o esprimano un parere, salvo diversa decisione del Consiglio.

Nel caso che uno stesso oggetto investa materie interessanti più Commissioni, esso è assegnato in sede referente alla Commissione con competenza prevalente ed inviato per il parere, che deve essere espresso entro dieci giorni, alle altre Commissioni ovvero alle Commissioni riunite.

Se all'ordine del giorno di una Commissione si trovano contemporaneamente proposte di legge identiche o vertenti su oggetto identico o in concorso con disegni di legge su identico oggetto, l'esame deve essere abbinato.

Le proposte di legge di iniziativa popolare presentate nella precedente legislatura e le leggi osservate dal Governo sono riprese in esame previa assegnazione alle competenti Commissioni.

La Commissione competente in materia di rapporti con l'Unione europea esamina i progetti e gli atti comunitari, assegnati dal Presidente del Consiglio. I progetti e gli atti europei sono inoltre assegnati in sede consultiva alle Commissioni competenti per materia, che possono esprimere il loro parere alla Commissione competente in materia di politiche europee, la quale, tenuto conto degli stessi, può, anche su richiesta delle

Commissioni consultive, esprimere osservazioni approvando una apposita risoluzione nei tempi previsti dalla legge. Il Presidente del Consiglio, in caso di urgenza, sentito l'Ufficio di Presidenza, può disporre che le risoluzioni riguardanti le osservazioni di cui al quarto comma possono essere trattate dalla sola Commissione consiliare competente, in sede deliberante. In tal caso l'atto è definitivamente approvato in Commissione. Il Presidente della Commissione trasmette il testo approvato al Presidente dell'Assemblea, il quale provvede all'invio ai Consiglieri e alla Giunta. Quando la Commissione opera in sede deliberante, è redatto il resoconto integrale della relativa trattazione.

**Art. 13**  
**(Del procedimento redigente)**

Il Consiglio può decidere, prima di passare all'esame degli articoli, di deferire alla competente Commissione consiliare permanente o speciale la formulazione degli articoli di un progetto di legge, riservando a se medesimo l'approvazione senza dichiarazioni di voto dei singoli articoli, nonché l'approvazione finale del progetto di legge con dichiarazioni di voto.

Il procedimento redigente non può essere adottato per i progetti di legge in materia statutaria e di approvazione dei bilanci.

**Art. 14**  
**(Parere obbligatorio della Commissione)**

Ogni Commissione ha l'obbligo di chiedere il parere della Commissione ogniqualvolta il progetto di legge implichi entrate o spese, sia per le disposizioni contenute nel testo del proponente, sia per le modificazioni che allo stesso si intendessero apportare.

Tale parere è dato per iscritto.

Qualora entro otto giorni dalla comunicazione, e quattro nei casi di urgenza, la Commissione non abbia risposto, si intende che non ha trovato nulla da eccepire. Questi termini possono essere prorogati dal Presidente del Consiglio per giustificato motivo.

**Art. 15**  
**(Commissioni speciali, d'indagine o d'inchiesta)**

Il Consiglio può sempre deliberare, con la stessa procedura di approvazione delle leggi regionali, la costituzione di Commissioni speciali per l'esame di particolari problemi o disegni di legge e di Commissioni d'indagine o di inchiesta su temi specificatamente delimitati, fissando il numero dei loro componenti, nonché la procedura e i termini dei lavori di tali Commissioni.

Tali Commissioni devono essere composte in modo da rispecchiare, per quanto possibile, la proporzione dei Gruppi consiliari.

**Art. 16**  
**(Esame del Bilancio)**

I documenti attinenti il bilancio di previsione sono assegnati alla Commissione Bilancio e vengono inviati alle altre Commissioni, le quali esprimono un parere consultivo relativamente agli impegni di spesa nei settori di rispettiva competenza. I pareri sono sempre allegati alla relazione della Commissione competente.

Il Presidente del Consiglio, sentita la Conferenza dei Presidenti dei Gruppi, fissa i termini entro i quali le Commissioni devono presentare i pareri consultivi e la Commissione Bilancio la relazione sul bilancio.

La Commissione Bilancio esamina, altresì, i documenti relativi alla gestione patrimoniale e contabile della Regione e riferisce al Consiglio in occasione della presentazione del rendiconto da parte della Giunta.

Quando la Commissione non abbia riferito entro il termine

stabilito, la discussione si può aprire in Assemblea sul disegno di legge presentato dalla Giunta regionale.

**Art. 17**  
**(Termini)**

Le relazioni delle Commissioni devono essere presentate al Consiglio nel termine massimo di sessanta giorni, prorogabile dal Presidente del Consiglio sino a novanta.

All'atto della presentazione di un progetto di legge, e anche successivamente, la Giunta regionale o il proponente possono chiedere al Consiglio che si fissi l'urgenza e, in tal caso, il termine si riduce a trenta giorni a partire dalla deliberazione di urgenza.

Scaduti i termini, qualora il proponente ne faccia espressa domanda, il disegno o la proposta di legge vengono iscritti all'ordine del giorno e discussi sul testo del proponente, salvo che il Presidente del Consiglio, su richiesta della Commissione, non proroghi il termine ordinario o quello precedentemente fissato.

La proroga non può superare i trenta giorni. Trascorso tale termine, il Presidente iscrive all'ordine del giorno della prima seduta successiva del Consiglio regionale il disegno o la proposta di legge, che devono essere comunque discussi.

Contro la discussione non sono ammesse pregiudiziali di nessun genere né richieste di rinvio. Ove il proponente dichiari il suo accordo, il Consiglio può decidere il rinvio in Commissione.

Le relazioni delle Commissioni consiliari permanenti sono distribuite almeno quarantotto ore prima che si apra la discussione, tranne che il Consiglio non deliberi altrimenti.

**Art. 18**  
**(Richiesta di rinvio ad altra Commissione o di parere)**

Se una Commissione ritiene che un argomento deferito al suo esame sia di competenza di altra Commissione ovvero se una Commissione ritiene che spetti al suo esame un argomento deferito ad altra Commissione, viene investito l'Ufficio di Presidenza, che decide in via definitiva circa l'assegnazione.

Se una Commissione su di un argomento di sua competenza ritiene utile sentire il parere di un'altra Commissione, può provocarlo prima di deliberare in merito.

Due Commissioni, su iniziativa del Presidente del Consiglio, deliberano in comune.

**Art. 19**  
**(Convocazione)**

La Commissione è convocata dal suo Presidente o, in caso di impedimento, dal Vice Presidente di turno.

Se un quarto dei componenti della Commissione consiliare permanente ne domanda la convocazione, il Presidente o, in caso di impedimento, il Vice Presidente di turno provvede, entro otto giorni dalla richiesta, alla convocazione stessa.

La seduta della Commissione è valida se è presente la maggioranza dei componenti.

**Art. 20**  
**(Deliberazioni)**

La Commissione delibera a maggioranza relativa dei Commissari presenti.  
Le decisioni della VII Commissione sono assunte con la maggioranza dei tre quarti dei Consiglieri presenti.

**Art. 21**  
**(Processo verbale)**

Di ogni seduta di Commissione si redige, a cura del funzionario responsabile della segreteria, il processo verbale, nel quale sono indicati le deliberazioni, l'oggetto e i punti principali della discussione e i nomi di coloro che sono intervenuti.

Il processo verbale è vistato dal Presidente della Commissione e dal Segretario ed è posto all'approvazione nella successiva seduta.

Ciascun Consigliere può far trascrivere integralmente a verbale le proprie dichiarazioni.

**Art. 22**  
**(Rapporti con la Giunta)**

Le Commissioni presentano, sulle materie di loro competenza, le relazioni e le proposte che ritengano del caso o che dal Consiglio vengano loro richieste, procurandosi a tale effetto, dai competenti Assessorati e da altre fonti, informazioni, notizie e documenti.

Le Commissioni hanno facoltà di invitare alle sedute gli Assessori per domandare loro chiarimenti.

La Giunta regionale può, altresì, chiedere che le Commissioni siano convocate per dar loro comunicazioni e gli Assessori possono sempre chiedere di essere sentiti.

Qualora un progetto di legge sia approvato integralmente da una Commissione consiliare permanente all'unanimità, la Commissione stessa può proporre al Consiglio che si discuta sul testo del proponente senza una relazione della Commissione.

La Commissione decide, con la maggioranza dei due terzi dei suoi membri, quali dei suoi lavori, nell'interesse della Regione e dello Stato, debbano rimanere segreti.

**Art. 23**  
**(Partecipazione ai lavori di Consiglieri estranei alla Commissione)**

Ciascun Consigliere può partecipare, senza diritto di voto, ai lavori delle Commissioni delle quali non è componente e può trasmettere alle stesse emendamenti o articoli aggiuntivi ai progetti di legge e richiedere di poterli illustrare.

Le Commissioni ne danno notizia al Consiglio nelle loro relazioni.

**Art. 24**  
**(Richiesta o proposta di ascolto)**

Ove una Commissione deliberi di ascoltare, per le materie di sua competenza, i rappresentanti delle Province e dei Comuni della Regione od organi e associazioni a carattere

regionale estranei al Consiglio o singoli esperti sulla materia, ne deve fare richiesta al Presidente del Consiglio.

Analoghi richieste possono essere fatte dalla Giunta.

Il Presidente del Consiglio, sentita la Giunta, ha, a sua volta, facoltà di proporre alla Commissione di ascoltare, su materie di loro competenza i rappresentanti delle Province e dei Comuni della Regione o di organi di associazioni a carattere regionale estranei al Consiglio che ne abbiano fatto richiesta allo stesso Presidente del Consiglio.

In tal caso, la Commissione interessata delibera sulla proposta del Presidente del Consiglio.

**Art. 25**  
**(Deputazioni)**

Le Deputazioni sono nominate dal Presidente, di norma secondo la proporzione dei Gruppi consiliari. Esse sono presiedute dal Presidente e, in mancanza, da uno dei Vice Presidenti da lui delegato.

**TITOLO II**  
**ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE**  
**DELLE SESSIONI E DELLE SEDUTE,**  
**DISCUSSIONE E VOTAZIONI**

**Capo I**  
**Sessioni e sedute del Consiglio**

**Art. 26**  
**(Sessioni)**

Il Consiglio regionale si riunisce su convocazione del Presidente. La programmazione e il calendario di massima dei lavori vengono disposti dal Presidente del Consiglio, che convoca la Conferenza dei Presidenti prevista dall'articolo 8 del presente regolamento. La Giunta regionale è informata dal Presidente del Consiglio del giorno e dell'ora della Conferenza e può farvi partecipare un suo rappresentante.

Le sedute del Consiglio sono articolate in tre sessioni:

- la prima ha inizio il 10 gennaio e termina prima delle festività pasquali;
- la seconda ha inizio non prima della settimana successiva a quella pasquale e termina il 31 luglio;
- la terza ha inizio l'1 settembre e termina il 21 dicembre.

Per gli eventi straordinari, sentiti i Presidenti dei Gruppi e l'Ufficio di Presidenza, il Presidente può convocare il Consiglio al di fuori del periodo di sessione di cui al comma precedente.

Per la discussione del bilancio della Regione è indetta apposita sessione all'interno delle predette sessioni. In questa sessione le Commissioni consiliari permanenti e similari, con eccezione della Commissione competente in materia di bilancio, non possono tenere sedute, salvo che per esprimere il parere di cui all'articolo 16, comma 1, del presente regolamento.

Nella sessione di bilancio non possono essere iscritti all'ordine del giorno del Consiglio altri argomenti oltre il bilancio e documenti di natura programmatico-finanziaria. Entro il mese di febbraio di ogni anno, il Consiglio regionale organizza i lavori concernenti la partecipazione della Regione al processo normativo dell'Unione europea in una

apposita sessione annuale. La sessione comprende l'analisi del Programma legislativo della Commissione europea e della relazione sullo stato di conformità dell'ordinamento regionale alla normativa europea per l'anno in corso, proposti dalla Giunta regionale.

**Art. 27**  
**(Ordine del giorno)**

L'ordine del giorno è pubblicato e inviato alla casella di posta elettronica certificata (PEC) di ogni Consigliere, con contemporaneo sms 'Alert', di regola, almeno cinque giorni prima della seduta, salvo la facoltà del Presidente di abbreviare il suddetto termine per motivi di particolare urgenza.

La documentazione relativa agli argomenti iscritti all'ordine del giorno è depositata, contestualmente, presso i rispettivi Gruppi consiliari.

**Art. 28**  
**(Pubblicità delle sedute**  
**– Sedute segrete)**

Le sedute del Consiglio sono pubbliche.

Il Consiglio può riunirsi in seduta segreta quando vi sia la richiesta del Presidente del Consiglio o della Giunta o di almeno dieci Consiglieri o quando si tratti di questioni riguardanti persone. Su tale richiesta esso delibera per alzata di mano dopo che hanno eventualmente parlato non oltre un oratore contro e uno a favore.

**Art. 29**  
**(Apertura e chiusura**  
**– Lettura del verbale)**

Il Presidente apre e chiude la seduta e annuncia il giorno e l'ora della seduta seguente, nonché l'ordine dei lavori della medesima. L'ordine del giorno della seduta è affisso nella sala. Il Consiglio non può né discutere né deliberare su materie che non siano all'ordine del giorno, salvo particolari argomenti che rivestano carattere di urgenza.

In questi casi, la richiesta deve essere presentata da almeno cinque Consiglieri, alla Presidenza, 24 ore prima della seduta.

Il Presidente convoca, prima dell'inizio della seduta, i Presidenti dei Gruppi per decidere sull'ammissibilità della richiesta. Alla riunione è invitato il relatore del provvedimento. La decisione va assunta all'unanimità.

Ogni Consigliere, dopo averne dato avviso alla Presidenza, in apertura di seduta, ha diritto alla parola per celebrazioni di eventi o per commemorazioni di eventi o di date di particolare rilievo.

La durata dell'intervento non può eccedere i dieci minuti. La seduta inizia con la lettura del processo verbale.

Qualora sul processo verbale non vi siano osservazioni, esso si intende approvato senza votazione. Occorrendo la votazione, questa avrà luogo per alzata di mano.

Sul processo verbale non è concessa la parola se non a chi intenda proporvi una rettifica o a chi intenda chiarire o correggere il proprio pensiero espresso nella seduta precedente oppure per fatto personale.

**Art. 30**  
**(Comunicazioni**  
**all'inizio della seduta)**

Il Presidente, dopo la lettura del processo verbale:

- a) comunica le domande di congedo;
- b) comunica al Consiglio i messaggi e le lettere pervenute e annuncia le risposte della Giunta regionale alle interrogazioni con risposta scritta;
- c) comunica l'invio dei progetti di legge alle Commissioni consiliari permanenti, i rinvii al Consiglio, le eventuali impugnazioni della Giunta regionale avverso le leggi e i regolamenti dello Stato e le leggi di altre Regioni, quelle del Governo avverso le leggi regionali, nonché le decisioni della Corte Costituzionale;
- d) comunica eventuali decisioni relative all'inserimento, nell'ordine del giorno della seduta, di argomenti urgenti;
- e) invita un Segretario del Consiglio a dare lettura delle interrogazioni, interpellanze e mozioni pervenute alla Presidenza.

**Art. 31**  
**(Dei processi verbali)**

I processi verbali sono redatti dal Segretario del Consiglio, o da chi per esso, il quale assiste il Presidente nelle adunanze. I processi verbali devono indicare i punti principali delle discussioni, il numero dei votanti e il numero dei voti resi pro e contro ogni proposta.

Ogni Consigliere può chiedere che nel processo verbale della adunanza si faccia constare di una sua dichiarazione o del suo voto o dei motivi del medesimo; nell'adunanza in cui si procede all'approvazione del processo verbale ogni Consigliere può chiedere le opportune rettifiche o modifiche. Delle astensioni deve essere fatta espressa menzione nel verbale.

Per le deliberazioni concernenti persone, deve farsi constare dal verbale che si è proceduto alla votazione a scrutinio segreto. Se le deliberazioni concernenti questioni di persone sono state adottate in seduta segreta, deve constare a verbale che si è deliberato in seduta segreta.

I processi verbali sono sottoscritti dal Presidente del Consiglio, da un Consigliere Segretario e dal Segretario del Consiglio.

Il Consiglio può stabilire di non far redigere in tutto o in parte il processo verbale delle sedute segrete.

**Art. 32**  
**(Archivio)**

Il Consiglio regionale ha un suo archivio così articolato:

- *Archivio d'Aula*, dove vanno conservati:
  - a) i processi verbali delle sedute consiliari;
  - b) i resoconti stenografici o le bobine di registrazione delle sedute consiliari;
  - c) i registri delle leggi e degli altri atti amministrativi.
- *Archivio della Presidenza*, dove vanno conservati:
  - a) gli atti e la corrispondenza della Presidenza del Consiglio e i relativi registri di protocollo;
  - b) gli atti e la corrispondenza dell'Ufficio di Presidenza.

- *Archivio delle Commissioni*, dove vanno conservati:  
a) gli atti e la corrispondenza delle Commissioni consiliari permanenti e speciali.

### **Art. 33**

#### ***(Approvazione dell'ordine del giorno di seduta)***

Dopo le comunicazioni elencate nel precedente articolo 30, se non viene richiesta alcuna modifica all'ordine del giorno proposto dal Presidente, esso si intende approvato. Ogni Consigliere può tuttavia proporre la modifica dopo la lettura delle comunicazioni e illustrare la sua richiesta per non oltre cinque minuti. Sulla richiesta di modifica dell'ordine del giorno possono chiedere di parlare, per la stessa durata di tempo, un Consigliere contro e uno a favore. La proposta di modifica viene indi posta ai voti per alzata di mano. Per la sua approvazione è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio.

### **Art. 34**

#### ***(Verifica del numero legale)***

La Presidenza non è tenuta a verificare se il Consiglio sia oppure no in numero legale per deliberare se non quando ciò sia chiesto da un Consigliere e il Consiglio stia per procedere a qualche votazione.

Non può essere chiesta la verifica del numero legale prima dell'approvazione del processo verbale né in occasione di votazioni che si debbano fare per alzata di mano per espressa disposizione del presente regolamento.

Per verificare se il Consiglio è in numero legale il Presidente ordina la verifica con il procedimento elettronico.

I Consiglieri che sono in congedo, entro il limite massimo di un quinto dei componenti del Consiglio, ovvero sono assenti per incarico avuto dal Consiglio, non vengono computati per fissare il numero legale.

Se il Consiglio non è in numero legale, il Presidente può rinviare la seduta ad altra ora dello stesso giorno, con un intervallo di tempo non minore di un'ora, oppure scioglierla. In quest'ultimo caso, il Consiglio si intende convocato senz'altro per il prossimo giorno feriale, all'ora medesima del giorno precedente, salvo diretta disposizione del Presidente. La mancanza del numero legale in una seduta non determina alcuna presunzione di mancanza del numero legale nella seduta successiva o dopo la ripresa della seduta ai termini del precedente comma.

### **Art. 35**

#### ***(Obbligo di presenza e richiesta di congedo)***

I congedi si intendono accordati se non sorge opposizione all'annuncio dato in Consiglio dal Presidente in principio di seduta. In caso di opposizione, il Consiglio delibera, per alzata di mano, senza discussione.

I nomi dei Consiglieri che non partecipano per oltre cinque giornate di sedute consecutive alle sedute del Consiglio, senza aver ottenuto regolare congedo e senza aver giustificato l'assenza, sono annunciati dal Presidente in Consiglio.

Il Presidente, nei casi più gravi, può richiedere al Consiglio che i nomi degli assenti vengano pubblicati sul Bollettino Ufficiale.

### **Art. 36**

#### ***(Posti in Aula della Giunta)***

Nell'Aula vi sono posti riservati al Presidente della Giunta e agli Assessori.

### **Art. 37**

#### ***(Diritto di parola)***

Nessuno può parlare senza aver chiesto e ottenuto la parola dal Presidente o su argomenti non iscritti all'ordine del giorno, rispettando i limiti di tempo fissati dal presente regolamento sui diversi argomenti.

### **Art. 38**

#### ***(Disciplina delle sedute)***

Se un Consigliere pronuncia parole sconvenienti oppure turba, con il suo contegno, la libertà delle discussioni o l'ordine della seduta, il Presidente lo richiama formalmente nominandolo. Il richiamato può presentare all'Assemblea le sue spiegazioni; se intende respingere il richiamo all'ordine inflittogli dal Presidente, questi invita l'Assemblea a decidere, per alzata di mano, senza discussione.

Dopo un secondo richiamo all'ordine avvenuto nella stessa seduta, il Presidente può proporre al Consiglio l'esclusione del Consigliere dall'Aula per tutto il resto della seduta e, nei casi più gravi, la censura. La censura implica, oltre l'esclusione immediata dall'Aula, l'interdizione di partecipare ai lavori del Consiglio o delle Commissioni per un termine da due a cinque giorni.

Udite le spiegazioni del Consigliere, la proposta del Presidente viene subito messa ai voti, senza discussione, ma con facoltà di proporre emendamenti, per alzata di mano. L'esclusione o la censura possono essere proposte dal Presidente, anche dopo il primo richiamo all'ordine, contro un Consigliere che provochi tumulti o disordini nel Consiglio o trascenda ad oltraggi o vie di fatto o, anche indipendentemente da un primo richiamo all'ordine, quando gli oltraggi e le vie di fatto avvengano in modo che non sia possibile al Presidente richiamare all'ordine chi stia per trascendervi.

Se il Consigliere si rifiuta di ottemperare all'invito del Presidente di lasciare l'Aula, il Presidente sospende la seduta e dà ai Segretari le istruzioni necessarie perché i suoi ordini siano eseguiti.

Ove poi il Consigliere censurato tenti di rientrare nell'Aula prima che sia trascorso il termine prescritto, la durata dell'esclusione è raddoppiata.

Per fatti di eccezionale gravità che si svolgano nel recinto della sede del Consiglio, ma fuori dall'Aula, il Presidente, udito l'Ufficio di Presidenza, può proporre al Consiglio le sanzioni di cui al terzo comma del presente articolo.

### **Art. 39**

#### ***(Tumulto in Aula)***

Qualora sorga tumulto nel Consiglio, il Presidente si alza: è allora sospesa ogni discussione. Se il tumulto continua, il Presidente sospende la seduta per un dato tempo o, secondo l'opportunità, la scioglie.

In quest'ultimo caso, il Consiglio si intende convocato senz'altro per il prossimo giorno non festivo, all'ora

medesima del giorno precedente, salvo diversa disposizione del Presidente.

**Art. 40**  
***(Poteri di polizia del Consiglio)***

I poteri di polizia del Consiglio spettano allo stesso Consiglio e sono esercitati in suo nome dal Presidente, che impartisce gli ordini necessari.

La forza pubblica non può entrare nell'Aula se non per ordine del Presidente e dopo che sia sospesa o tolta la seduta.

**Art. 41**  
***(Ammissione del pubblico)***

Nessuna persona estranea al Consiglio o ai servizi relativi può introdursi nella sala ove siedono i Consiglieri.

Il pubblico può assistere alle sedute dopo aver ottenuto regolare permesso. Le persone ammesse nei settori appositamente riservati devono essere correttamente vestite, stare a capo scoperto e in silenzio, astenendosi da ogni segno di approvazione o di disapprovazione.

I commessi saranno incaricati dell'osservanza dei regolamenti e, in seguito all'ordine del Presidente, faranno uscire immediatamente chiunque abbia turbato l'ordine.

**Capo II**  
**Della discussione**

**Art. 42**  
***(Disposizioni generali)***

Il Consiglio può discutere e deliberare soltanto intorno ad argomenti che siano iscritti all'ordine del giorno.

Il Presidente concede la facoltà di parlare secondo l'ordine delle domande. Gli oratori parlano dal proprio seggio, in piedi, rivolti al Consiglio o al Presidente.

Chi risulta assente dall'Aula quando viene il suo turno decade dal diritto di parola. Nessuno può parlare più di due volte nella discussione di uno stesso argomento, tranne che per un richiamo al regolamento, all'ordine del giorno, alla priorità della votazione, nonché per fatto personale e per dichiarazione di voto.

Non è ammesso, neppure con richiamo al fatto personale, ritornare su una discussione chiusa o discutere e apprezzare i voti del Consiglio.

In qualunque occasione siano discussi provvedimenti adottati da precedenti Giunte, i Consiglieri i quali appartennero alle Giunte che li adottarono hanno diritto di ottenere la parola al termine della discussione.

La disposizione di cui al quinto comma del presente articolo non viene applicata nei confronti dei componenti la Giunta. Nessun discorso può essere interrotto e rimandato, per la sua continuazione, ad altra seduta se non col consenso del Consigliere che ha la parola.

Il Presidente della Giunta o, in sua assenza, il Vice Presidente della Giunta, ha facoltà di chiedere e ottenere la parola in qualunque momento della seduta.

**Art. 43**  
***(Fatto personale e onorabilità dei Consiglieri)***

È fatto personale l'essere intaccato nella propria condotta o il sentirsi attribuire opinioni contrarie a quelle espresse. In questo caso, chi chiede la parola deve indicare in che consiste il fatto personale. Al Presidente è lasciato di decidere in proposito.

Se il Consigliere insisterà avverso la decisione del Presidente, deciderà il Consiglio senza discussione e per alzata di mano. Quando, nel corso di una discussione, il Consigliere sia accusato di fatti che ledono la sua onorabilità, egli può chiedere al Presidente del Consiglio di nominare una Commissione di inchiesta la quale indaghi e giudichi il fondamento dell'accusa.

Alla Commissione il Presidente assegna un termine per presentare le sue conclusioni, che saranno comunicate al Consiglio nella seduta successiva alla presentazione delle conclusioni stesse.

**Art. 44**  
***(Richiami all'oratore)***

Se il Presidente ha richiamato due volte all'argomento in discussione o ai limiti di tempo previsti dal presente regolamento un oratore che, tuttavia, continua a discostarsene, può interdirgli la parola sullo stesso argomento per il resto della seduta.

**Art. 45**  
***(Durata degli interventi)***

Il Presidente stabilisce la durata degli interventi, sentita la Conferenza dei Presidenti di cui al precedente articolo 8 e la Giunta, nella discussione sui bilanci e sul rendiconto annuale della Giunta.

Fatta salva la facoltà del Presidente di concedere la parola a un oratore per ciascun Gruppo, in deroga ai limiti di tempo stabiliti per la discussione dei temi di cui al precedente comma e salvo un diverso accordo nella Conferenza dei Presidenti, gli oratori devono attenersi ai limiti di tempo stabiliti nei commi seguenti:

- 20 minuti: svolgimento di qualsiasi relazione;
- 15 minuti: illustrazione di mozioni e ordini del giorno, interventi nella discussione generale sui disegni di legge e sulle delibere; qualsiasi replica;
- 10 minuti: illustrazione e discussione degli emendamenti; interventi nella discussione generale sulle mozioni e sugli ordini del giorno; dichiarazioni di voto sui disegni di legge e sulle delibere; qualsiasi replica;
- 5 minuti: qualsiasi intervento sulle interrogazioni e interpellanze; tutte le dichiarazioni di voto, con esclusione di quelle in precedenza regolamentate.

Al termine dello svolgimento delle interrogazioni, l'interrogante può prendere la parola per dichiararsi soddisfatto o insoddisfatto, senza aggiungere alcuna motivazione.

Per dichiarazione di voto può intervenire un Consigliere per ciascun Gruppo, oltre ai Consiglieri in dissenso con il proprio Gruppo e che ne abbiano data preventiva comunicazione in tal senso al Presidente.

Sono pure concessi 5 minuti di tempo a chi desideri illustrare un richiamo al Regolamento, all'ordine del giorno o alla posizione della questione, a chi intenda discutere sull'ordine delle votazioni o illustrare una richiesta di chiusura della discussione. In questi casi possono parlare, per la stessa durata di tempo, due oratori contro e due a favore.

Sulle questioni pregiudiziali, sugli ordini del giorno richiedenti di non passare all'esame degli articoli di un disegno di legge e sulle questioni sospensive, hanno facoltà di parlare per 5 minuti, oltre al proponente, anche un oratore per ciascun Gruppo e i Consiglieri i quali dissentano eventualmente dal proprio Gruppo e che ne abbiano data preventiva comunicazione al Presidente.

In caso di dissenso sul programma dei lavori, hanno facoltà di intervenire un oratore per ciascun Gruppo nel limite di 5 minuti. In caso di dissenso sull'ordine del giorno della seduta proposto dal Presidente, hanno facoltà di intervenire per 5 minuti, oltre all'illustratore del dissenso, anche due oratori contro e due a favore.

Uguale limite di tempo è stabilito per tutte le altre dichiarazioni non indicate nel presente articolo.

#### **Art. 46** ***(Ordine delle discussioni)***

I richiami riguardanti l'ordine del giorno, il regolamento, la posizione della questione o la priorità della votazione hanno la precedenza sulla questione principale e possono essere illustrati, per cinque minuti, dal proponente. Su tali richiami possono intervenire, per la stessa durata di tempo, un oratore contro e uno a favore.

Qualora il Consiglio sia chiamato dal Presidente a decidere su questi richiami, la votazione ha luogo per alzata di mano. Prima della discussione generale, ciascun Consigliere può sollevare la questione pregiudiziale, quella cioè che un dato argomento non si abbia a discutere, o la questione sospensiva, quella cioè che rinvia la discussione al verificarsi di scadenze determinate.

Il richiedente può illustrare la questione da lui posta per cinque minuti e su di essa possono intervenire un Consigliere per ciascun Gruppo, oltre ai Consiglieri dissenzienti dal proprio Gruppo, secondo le forme previste dall'articolo 53 del presente regolamento.

Dopo la discussione generale su un disegno di legge o su una proposta di legge e prima del passaggio agli articoli, il Consiglio deve esaminare eventuali ordini del giorno diretti a impedire il passaggio all'esame degli articoli, che possono essere illustrati e discussi secondo le norme previste dal comma precedente.

Sia nel caso della questione pregiudiziale o sospensiva sia in quella dell'ordine del giorno di non passaggio all'esame degli articoli, la discussione sarà seguita da una votazione che, salvo una richiesta, nelle forme previste dal presente regolamento, di altra forma di votazione, avrà luogo per alzata di mano. Nel caso in cui le richieste in tal senso siano accolte dal Consiglio, non si darà luogo alla discussione o all'esame degli articoli dei progetti in esame.

Durante la discussione generale, o prima che si apra, possono essere presentati ordini del giorno concernenti il contenuto del progetto di legge, che ne determinino o ne modifichino il concetto o servano di istruzione alle Commissioni nel caso di rinvio alle stesse per un ulteriore esame. Il proponente che non abbia potuto svolgere il suo ordine del giorno per la deliberata chiusura della discussione ha facoltà di illustrarlo, per un tempo non eccedente i quindici minuti, prima che abbia la parola il relatore. Ordini del giorno possono essere presentati anche dopo la chiusura della discussione generale, ma senza diritto di svolgimento da parte del proponente. Gli ordini del giorno sono votati, anche

per divisione, prima del passaggio alla discussione degli articoli. L'ordine del giorno puro e semplice ha la precedenza su tutti gli altri ordini del giorno.

Gli emendamenti devono essere presentati alla Presidenza del Consiglio almeno 24 ore prima della discussione degli articoli ai quali si riferiscono.

È ammessa la presentazione di ulteriori emendamenti dopo il termine di cui al precedente comma e anche nel corso della seduta.

Gli emendamenti che comportino aumento di spesa o che, comunque, incidano sul programma regionale di sviluppo o sul bilancio della Regione sono trasmessi dal Presidente, subito dopo la loro presentazione, alla Commissione competente perché esprima il proprio parere; questo può essere dato anche verbalmente nel corso della seduta.

La discussione e la votazione di emendamenti a un testo hanno la precedenza su quelle del testo stesso. Nel caso di presentazione di emendamenti, la discussione e la votazione hanno luogo nel seguente ordine: emendamenti soppressivi, modificativi, testo del progetto al quale si riferisce l'emendamento, emendamenti aggiuntivi.

Gli emendamenti a un emendamento sono votati prima dello stesso. Contro uno o più emendamenti non è ammessa la questione pregiudiziale o sospensiva né l'ordine del giorno puro e semplice né alcun altro ordine del giorno che non costituisca emendamento.

Dopo le dichiarazioni di voto che precedono una votazione non è ammessa nessun'altra richiesta di parola.

#### **Art. 47** ***(Chiusura della discussione)***

Il Presidente, dopo che hanno parlato tutti i Consiglieri iscritti, la Giunta regionale e, se del caso, il relatore e il proponente, dichiara chiusa la discussione.

La chiusura della discussione può, tuttavia, essere chiesta in qualunque momento da cinque Consiglieri, salvo il diritto dei già iscritti a parlare. Il Presidente, se sorgono opposizioni, mette la proposta in votazione, per alzata di mano, dopo aver dato la parola a due oratori contro e due a favore. Ciascun oratore non può parlare oltre cinque minuti.

Nel caso previsto dal comma precedente, se il Consiglio approva la chiusura, possono avere la parola il proponente, la Giunta e il relatore.

Dopo la chiusura della discussione, dichiarata in base alle norme precedenti, può essere accordata la parola sul modo di porre la questione o per ritirare la proposta o l'emendamento su cui il Consiglio è chiamato a pronunciarsi. La richiesta deve essere fatta, in ogni caso, prima che venga indetta la votazione.

#### **Art. 48** ***(Correzioni di forma)***

Prima della votazione finale, ogni Consigliere può richiamare l'attenzione del Consiglio sulle correzioni di forma che giudichi opportune.

Qualora la necessità di correzioni formali o di coordinamento sia rilevata in un momento successivo, tali correzioni possono essere apportate dall'Ufficio di Presidenza o, in caso di urgenza, dal Presidente del Consiglio. Delle correzioni è data comunicazione al Consiglio nella seduta immediatamente successiva.

### Capo III Della votazione

#### Art. 49 (*Modi di votazione*)

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano, per appello nominale e per scrutinio segreto.

Di regola, le votazioni avvengono per alzata di mano, a meno che tre Consiglieri chiedano l'appello nominale o cinque la votazione per scrutinio segreto. Queste domande possono essere fatte per iscritto col numero di firme necessario o verbalmente, con domanda al Presidente di verificare se la proposta sia appoggiata dal numero di Consiglieri occorrente.

L'eventuale domanda di votazione per appello nominale o per scrutinio segreto deve essere presentata prima che abbia inizio la votazione.

Nel concorso delle due domande, quella per scrutinio segreto prevale su quella per appello nominale.

Le votazioni per appello nominale e per scrutinio segreto non riguardanti persone avvengono mediante sistema elettronico e i relativi esiti vengono inseriti nel processo verbale della seduta e negli atti deliberativi.

In caso di votazione per scrutinio segreto mediante sistema elettronico deve essere garantita la segretezza del voto.

Nelle questioni comunque riguardanti persone la votazione è fatta a scrutinio segreto con le modalità di cui all'articolo 52.

Le votazioni per alzata di mano possono avvenire mediante sistema elettronico, eccezion fatta per i casi espressamente previsti dal presente regolamento, su richiesta di almeno cinque consiglieri avanzata con le modalità di cui al secondo comma.

Il voto finale sui progetti di legge, sui piani e sui programmi è dato mediante procedimento elettronico.

Ove il voto non avvenga con procedimento elettronico, nella registrazione dello stesso si tiene conto, al fine dell'inserimento nel processo verbale e negli atti deliberativi, della volontà espressa dai singoli Gruppi.

I Consiglieri che intendano far rilevare la propria assenza dall'Aula al momento del voto o della discussione devono informare la Segreteria generale del Consiglio, che provvederà a registrare tale volontà nel processo verbale della seduta e negli atti deliberativi.

I Consiglieri che prima della votazione dichiarano di non voler partecipare alla stessa, pur rimanendo in Aula, sono considerati assenti e non vengono computati nel numero legale.

In caso di votazione con il sistema elettronico, i Consiglieri presenti che, volutamente, non inseriscono il tesserino individuale al momento del voto o che, pur avendo inserito il tesserino, non esprimono alcun voto sono considerati assenti e non vengono computati nel numero legale.

In caso di mancato o difettoso funzionamento del dispositivo elettronico di voto, il Presidente, valutate le circostanze, può procedere all'annullamento della votazione e disporre l'immediata rinnovazione.

Ove tale situazione persista, le votazioni per alzata di mano, per appello nominale e per scrutinio segreto hanno luogo secondo le procedure stabilite dagli articoli 50, 51 e 52.

#### Art. 50 (*Voto per alzata di mano*)

Della votazione per alzata di mano può chiedersi, immediatamente dopo la proclamazione del risultato, la verifica, intesa ad accertare il risultato stesso.

La verifica è disposta dal Presidente, dopo aver vietato l'accesso in Aula e ordinato la chiusura delle porte, mediante procedimento elettronico.

#### Art. 51 (*Voto per appello nominale*)

Per il voto con appello nominale il Presidente indica il significato del "sì" e del "no" ed estrae a sorte il nome del Consigliere dal quale comincia l'appello, che continua fino all'ultimo nome in ordine alfabetico e riprende, nello stesso ordine, fino al nome del Consigliere che precede quello estratto a sorte.

#### Art. 52 (*Scrutinio segreto*)

Per le votazioni a scrutinio segreto non riguardanti persone il Presidente avverte quale sia il significato del voto e dispone la votazione mediante sistema elettronico ai sensi dell'articolo 49.

Per le votazioni a scrutinio segreto riguardanti persone il Presidente dispone la consegna di una scheda a ciascun votante da deporre nell'urna e ordina l'appello.

Chiusa la votazione, i Segretari contano le schede, redigono il verbale della votazione e il Presidente proclama il risultato. Nell'ipotesi d'irregolarità e, segnatamente, se il numero dei voti risultasse superiore al numero dei votanti, l'Ufficio di Presidenza, valutate le circostanze, può annullare la votazione e disporre che si ripeta.

#### Art. 53 (*Dichiarazione di voto o di astensione*)

I Consiglieri, prima della votazione, possono dichiarare di astenersi o dare una succinta spiegazione del proprio voto. Tali interventi non possono superare i limiti di tempo previsti dal presente regolamento.

Cominciata la votazione, non è più concessa la parola fino alla proclamazione del voto, salvo che per un richiamo alle disposizioni del regolamento relative all'esecuzione della votazione in corso.

#### Art. 54 (*Validità delle deliberazioni e quorum richiesto*)

Ogni deliberazione del Consiglio è valida quando i voti favorevoli prevalgono sui contrari, salvo per quelle materie e in quei casi in cui sia, dalla legge dello Stato, dallo Statuto regionale o dal presente regolamento, prescritta una maggioranza diversa.

In caso di parità di voti, la proposta si intende non approvata.

#### Art. 55 (*Proclamazione del risultato*)

Il risultato delle votazioni è proclamato dal Presidente con

la formula: "Il Consiglio approva" oppure "Il Consiglio non approva".

### **TITOLO III** **DELLE INTERROGAZIONI, DELLE INTERPELLANZE,** **DELLE MOZIONI E DELLE PETIZIONI**

#### **Art. 56** *(Delle interrogazioni)*

L'interrogazione consiste nella semplice domanda per sapere se un fatto sia vero, se alcuna informazione sia pervenuta alla Giunta o sia esatta, se la Giunta intenda comunicare al Consiglio determinati documenti o abbia preso o intenda prendere alcuna risoluzione su oggetti determinati o, comunque, per sollecitare informazioni o spiegazioni sull'attività dell'amministrazione regionale.

Un Consigliere che intenda rivolgere un'interrogazione alla Giunta ne farà domanda per iscritto, senza motivazione. Il Presidente, alla fine della seduta, dà lettura delle interrogazioni presentate durante il corso della seduta destinata alle risposte; a queste ultime e allo svolgimento delle interpellanze è riservata, di norma, la prima seduta di ciascuna sessione. Viene seguito l'ordine di presentazione. La Giunta ha facoltà di chiedere di poter rispondere a una interrogazione anche in una seduta antecedente a quella a ciò destinata e indipendentemente dall'ordine di presentazione. In tal caso, l'interrogazione stessa viene allegata, per esteso, al relativo ordine del giorno.

Ha facoltà, altresì, di rispondere immediatamente all'atto dell'annuncio, come pure di differire la risposta a un'interrogazione posta all'ordine del giorno, indicando, però, il giorno in cui intende darla.

L'interrogazione si intende ritirata se l'interrogante non si trova presente quando giunge il suo turno.

Quando il Presidente lo disponga, a interrogazioni relative a fatti e argomenti identici o strettamente connessi può essere data risposta contemporaneamente.

Nel presentare una interrogazione, il Consigliere può dichiarare che intende avere risposta scritta. In questo caso, entro quindici giorni, la Giunta dà risposta scritta all'interrogante e la comunica, per copia, al Presidente del Consiglio, il quale, nell'ultima seduta della settimana, ne informa il Consiglio.

La risposta scritta è inserita nel resoconto stenografico.

#### **Art. 57** *(Delle interrogazioni con risposta immediata)*

Le interrogazioni con risposta immediata devono consistere in una sola domanda, formulata in modo chiaro e conciso, su un argomento di particolare rilevanza, connotato da urgenza o particolare attualità politica.

Il Presidente del Consiglio, d'intesa con i Presidenti dei Gruppi consiliari e la Giunta regionale, stabilisce la seduta, la sua durata e le materie sulle quali possono essere presentate interrogazioni con risposta immediata e ne dà notizia ai Consiglieri regionali.

I Consiglieri regionali, entro il settimo giorno antecedente la seduta indicata, presentano alla Presidenza, per iscritto, interrogazioni con risposta immediata.

Il Presidente del Consiglio, tra le interrogazioni pervenute,

individua, nell'ambito delle materie, argomenti diversi e presentatori appartenenti a Gruppi diversi, secondo un criterio di rotazione tra gli stessi Gruppi.

Lo svolgimento delle interrogazioni con risposta immediata ha luogo, di norma, una volta al mese in seduta pomeridiana. In tali sedute, nelle quali è fatto assoluto divieto di iscriverne all'ordine del giorno qualsiasi altro argomento, non è richiesta la presenza del numero legale dei Consiglieri componenti il Consiglio.

Il presentatore di ciascuna interrogazione ha facoltà di illustrarla per non più di due minuti. A ciascuna delle interrogazioni presentate risponde il rappresentante della Giunta competente in materia per non più di tre minuti. L'interrogante ha diritto di replicare per non più di un minuto. L'Ufficio di Presidenza dispone la trasmissione radio-televisiva della seduta consiliare, assicurandone la massima diffusione sull'intero territorio regionale.

Le interrogazioni svolte con la procedura di cui al presente articolo non possono essere presentate come interrogazioni urgenti o ordinarie.

#### **Art. 58** *(Interrogazioni e interpellanze urgenti)*

Il Consigliere può presentare interrogazioni e interpellanze urgenti. L'urgenza deve essere motivata per iscritto e spetta al Presidente del Consiglio la relativa valutazione.

In caso positivo, si provvede alla iscrizione d'ufficio all'ordine del giorno del Consiglio, dandone contestuale comunicazione al Presidente della Giunta e ai Presidenti dei Gruppi, oltre che al primo firmatario.

La richiesta deve pervenire al Presidente del Consiglio almeno 48 ore prima dell'inizio della seduta.

La Giunta, se non è in grado di rispondere immediatamente, ne spiega in Aula le ragioni precisando il giorno in cui darà risposta, che non potrà eccedere, comunque, i quindici giorni.

#### **Art. 59** *(Discussione interrogazioni e interpellanze)*

Entro sessanta giorni dalla loro lettura in Aula, la Presidenza pone all'ordine del giorno del Consiglio le interrogazioni e le interpellanze presentate dai Consiglieri nella prima seduta dedicata alla discussione delle medesime.

#### **Art. 60** *(Delle interpellanze)*

L'interpellanza consiste nella domanda fatta alla Giunta circa i motivi e gli intendimenti della sua condotta su determinati problemi.

Un Consigliere che intende rivolgere un'interpellanza ne fa domanda per iscritto, senza motivazione.

Per la lettura e l'inserimento nel processo verbale e nell'ordine del giorno delle sedute, si seguono le norme stabilite dall'articolo 56 per le interrogazioni.

La Giunta può consentire che l'interpellanza sia svolta nella prima seduta destinata alle interrogazioni e alle interpellanze o in una seduta successiva a ciò destinata; in caso diverso, dichiara se e quando intende rispondere.

Qualora la Giunta abbia dichiarato di respingere l'interpellanza o ne abbia chiesto più volte il rinvio oltre il

turno ordinario, l'interpellante può chiedere all'Assemblea che l'interpellanza venga svolta nel giorno che egli propone. Qualora il Presidente lo disponga, le interpellanze relative a fatti e argomenti identici, o strettamente connessi, possono essere svolte contemporaneamente. In tal caso, la Giunta dà agli interpellanti un'unica risposta.

Il Presidente può inoltre disporre che la Giunta risponda contemporaneamente anche a interrogazioni e interpellanze il cui contenuto sia analogo, ai termini del comma precedente.

Qualora l'interpellante non sia soddisfatto o intenda promuovere una discussione sulle spiegazioni date dalla Giunta, deve presentare una mozione.

Se l'interpellante non si avvale di tale facoltà, la mozione può essere presentata da altro Consigliere.

#### **Art. 61** **(Delle mozioni)**

Ogni Consigliere può presentare una mozione intesa a promuovere una deliberazione da parte del Consiglio.

Il Presidente ha facoltà di dichiarare improponibile una proposta di legge presentata in forma di mozione. In tal caso, egli invita i proponenti a ripresentarla nella dovuta forma, dividendo la proposta di deliberazione in articoli, al fine di sottoporla alle procedure contemplate per l'esame e l'approvazione delle proposte di legge.

Qualora il Presidente lo disponga, più mozioni relative a fatti o argomenti identici, e strettamente connessi, possono formare oggetto di una discussione unica.

In questo caso, se una o più mozioni sono ritirate, uno dei firmatari di ciascuna di esse è iscritto a prendere la parola sulla mozione su cui si apre la discussione, subito dopo il proponente.

La stessa norma si applica nel caso in cui sullo stesso argomento siano presentate mozioni e interpellanze.

La mozione pervenuta almeno dieci giorni prima di quella fissata per una seduta di Consiglio è posta all'ordine del giorno della seduta medesima.

Qualora una o più interpellanze e mozioni siano state fatte oggetto di un'unica discussione, gli interpellanti sono iscritti a parlare sulle mozioni in discussione subito dopo i proponenti di esse e i proponenti delle mozioni eventualmente ritirate.

La votazione di una mozione può farsi per divisione.

Il proponente di una mozione ha una sola volta il diritto di replica, anche prima della chiusura della discussione.

#### **Art. 62** **(Norme comuni)**

Lo svolgimento delle interrogazioni, delle interpellanze e delle mozioni deve essere fatto a parte da ogni altra discussione. Quando una mozione, un'interpellanza o un'interrogazione sono iscritte all'ordine del giorno da trenta giorni, non comprensivi dei periodi di vacanza, e a richiesta del proponente non si sia determinata un'ulteriore epoca per lo svolgimento, si intendono decadute e vengono cancellate dall'ordine del giorno.

Non sono ammesse le interrogazioni, le interpellanze e le mozioni formulate con frasi ingiuriose o sconvenienti o che riguardino materie estranee alla competenza degli organi regionali.

Nel caso di formulazione con frasi ingiuriose o sconvenienti giudica inappellabilmente il Presidente.

Nel caso di materia ritenuta estranea alla competenza degli organi regionali viene data lettura della interrogazione, interpellanza o mozione al Consiglio medesimo, il quale decide, senza discussione, per alzata di mano, sull'ammissibilità.

#### **Art. 63** **(Delle petizioni)**

La petizione consiste nel diritto, riconosciuto ai sensi dell'articolo 16 della legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 (Statuto della Regione Puglia) a tutti i cittadini, agli enti locali, alle associazioni e organizzazioni sociali e agli enti autonomi funzionali, di sollecitare l'intervento della Regione su questioni di interesse collettivo.

La petizione è sottoscritta dai presentatori, con l'indicazione della loro residenza e del nominativo di uno dei sottoscrittori quale referente per l'amministrazione.

La petizione è presentata al Presidente del Consiglio regionale che, verificatane l'ammissibilità, ne dà comunicazione al Consiglio regionale e la trasmette alla Commissione consiliare permanente competente per materia.

Le petizioni che hanno attinenza con provvedimenti legislativi, regolamentari o amministrativi all'esame della Commissione competente per materia sono esaminate congiuntamente a tali provvedimenti. Di tale abbinamento viene data notizia al Presidente del Consiglio regionale.

Sulle altre petizioni la Commissione, entro sessanta giorni, trasmette al Consiglio regionale una proposta di risoluzione sul merito della petizione, anche al fine di segnalare agli organi competenti la necessità di intervenire, o sulla sua archiviazione.

Il Consiglio regionale esamina la proposta di risoluzione della Commissione entro sessanta giorni dalla data di ricevimento.

In ogni caso, l'esito della petizione è comunicato dal Presidente del Consiglio al referente di cui al secondo comma.

Le petizioni pendenti decadono alla conclusione della legislatura.

## INDICE

<b>Saluto del presidente del Consiglio</b> .....	pag. 5
<b>Consiglio Regionale – Ufficio di Presidenza</b> .....	pag. 6
<b>Gruppi Consiliari</b> .....	pag. 7
<b>Commissioni Consiliari</b> .....	pag. 8
<b>Giunta Regionale</b> .....	pag. 10
<b>Consiglieri e Assessori</b> .....	pag. 12
<b>CORECOM Puglia – Comitato regionale per le comunicazioni</b> .....	pag. 27
<b>Garante regionale dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale</b> .....	pag. 30
<b>Garante Regionale dei Diritti del Minore</b> .....	pag. 31
<b>Garante Regionale dei Diritti delle Persone con Disabilità</b> .....	pag. 32
<b>Teca del Mediterraneo</b> .....	pag. 33
<b>Commissione Pari Opportunità</b> .....	pag. 35
<b>Consulta Femminile</b> .....	pag. 36
<b>Collegio dei Revisori dei Conti</b> .....	pag. 37
<b>Associazione Consiglieri regionali</b> .....	pag. 37
<b>Strutture del Consiglio Regionale</b> .....	pag. 38
<b>Statuto della Regione Puglia</b> .....	pag. 45
<b>Regolamento Interno</b> .....	pag. 57



*Consiglio Regionale della Puglia*

**LEGGI LA PUGLIA**

***Pubblicazione n. 25 della linea editoriale***

**Categoria: *Istituzionale***

Aggiornato al 25/07/2019

© Copyright 2019 Consiglio regionale della Puglia

Per ogni informazione su questa pubblicazione contattare la Sezione Biblioteca e Comunicazione istituzionale,  
Bari – tel 080 540 2772 – email [sezione.biblioteca@consiglio.puglia.it](mailto:sezione.biblioteca@consiglio.puglia.it)

Finito di stampare settembre 2019

presso  **Cardamone** s.r.l.

